

Město Sokolov
Městský úřad Sokolov

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - VÝZVA

k veřejné zakázce

„Systém monitorování bezpečnostních incidentů a událostí (SIEM) v síti“

Zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), kromě zásad uvedených v § 6 tohoto zákona, dle kterého je zadavatel povinen dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace a sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

Režim zadávacího řízení	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh veřejné zakázky	dodávky
Profil zadavatele	https://ezak.sokolov.cz/profile_display_2.html
Předpokládaná hodnota zakázky	890 000,00 Kč bez DPH
Datum zahájení řízení	03. 04. 2023

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: Město Sokolov
Sídlo: Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov
IČO: 00259586
DIČ: CZ00259586
Statutární zástupce: **Mgr. Petr Kubis, starosta**

Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Jana Zdvořáková, odbor rozvoje města
tel. +420 354 228 325
e-mail: jana.zdvorakova@mu-sokolov.cz

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace (dále jen ZD) je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek města Sokolov (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://ezak.sokolov.cz/>.

Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení se provádí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na základě svého práva zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky **je vyžadován zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na:

<https://ezak.sokolov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Dodavatel či účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

Pokud zadavatel předregistruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se elektronického nástroje E-ZAK kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění je modernizace stávajícího systému řízení bezpečnostních informací a událostí (dále také jen „SIEM“) a jeho navazujících komponent v síti provozované zadavatelem v jeho sídle.

SIEM - Město Sokolov

Stávající provozované řešení SIEM včetně navazujících komponent musí být schopno jako celek automaticky shromažďovat, korelovat, analyzovat a porovnávat vybrané informace z požadovaných informačních systémů a aplikací (vč. klíčových agend zajišťovaných IS Proxio) tak, aby poskytovalo účinnou podporu pro administraci a provozní dohled jednotlivých systémů IS Město Sokolov.

Výstupem SIEM musí být pohledy, alerty a reporty odpovídající procesu řízení bezpečnosti v Město Sokolov. Výstupy musí směřovat k souladu s řadou norem ISO 2700x.

V souvislosti s požadovanou modernizací části řešení SIEM popisovanou podrobně níže zadavatel požaduje od uchazeče provést doplňující školení administrátorů, systémových pracovníků a běžných uživatelů.

Součástí plnění zhotovitele musí být rovněž zajištění průběžné technické podpory, údržby, HotLine dodaného řešení, a to po dobu čtyř let od uvedení (předání a převzetí) modernizovaného řešení do rutinního provozu.

Podrobná specifikace plnění obsahuje následující požadavky

Shrnutí požadavků:

- Modernizovat komponenty sběru logů z agendových IS, zejména:
 - Aktualizovat a optimalizovat instance stávajícího normalizéru logů IS Proxio;
 - vč. zpracování předimplementační analýzy k provedení změn a návrhu akceptačních testů;
 - Rozšířit a aktualizovat sběr logů z prostředí IS Město Sokolov;
 - cca desítky nových logů, parsery, normalizace a korelace;
- Aktualizovat veškerou dokumentaci SIEM vztahující se ke stávajícímu řešení a provedené modernizaci, zejména dokumentace:
 - Uživatelská, systémová a bezpečnostní;
- Proškolení správce především v souvislosti s realizací modernizace;
- Předplacené služby a podpora výrobce řešení SIEM na další 4 roky;
- Rozšířená podpora dodavatele na další 4 roky.

Část realizace modernizace normalizéru konkrétně požaduje:

- Aktualizaci (nutný upgrade) a modernizaci stávající instance normalizéru logů agendového systému Proxio, kdy normalizér musí automatizovaně provádět převod báze různých nestrukturovaných dat tohoto agendového systému
- Obohatit strukturovaný výstup událostí normalizéru k následnému zpracování v SIEM.

Součástí normalizéru musí být implementované, nakonfigurované, resp. dovyvinuté normalizační nástroje ke splnění zadání.

Současně v SIEM musí být upravena konfigurace pro detekci a alertování specifických nestandardních uživatelských situací, které mohou způsobit porušení integrity dat; jde zejména o agendové události typu:

- pořizování dat pod nesprávnou agendou,
- nesprávné ukládání / odesílání dat do spisové služby.

Požadavky zpracování v SIEM:

Záznamy v SIEM musí obsahovat minimálně následující údaje:

- ID původce: informace o tom, kdo činnost realizoval, toto ID musí být jednoznačné v rámci IS;
- datum a čas akce;
- charakteristika akce (popis) — přidání dat, změna dat, odmazání atd.

Případy, kdy je nezbytné logování, se posuzují individuálně, vždy se však logují následující případy:

- změna záznamu;
- přidání nového záznamu;
- vymazání záznamu;
- změna struktury dat;
- přihlášení a odhlášení uživatele;
- změna oprávnění uživatele;
- přístupy do vymezených oblastí obsahujících údaje nezbytné pro správu systému (např. konfigurační tabulky);
- přístupy do vymezených oblastí obsahujících informace vyžadující zákonnou ochranu, jako např. osobní údaje subjektů kontrol apod.

Modernizace musí být provedena formou reinstalace stávající instance normalizéru, která musí vedle požadované funkcionality rovněž zajistit i opravy známých chyb a technických zranitelností spojených se současným provedením. K ověření použije zadavatel nástroje (např. skener technických zranitelností).

Provozní odstávky normalizéru s pohledem na dostupnost služeb musí být minimální a zároveň nesmí ovlivnit provoz agendového systému Proxio ani systému SIEM.

Součástí modernizace bude i rozšíření a aktualizace sběru logů z prostředí IS Město Sokolov – cca desítky nových logů, jejich parsery, normalizace a korelace.

Minimální požadavky na podporu celého systému SIEM včetně normalizéru po dobu čtyř let od uvedení do rutinního provozu jsou:

- Technická podpora systému a provozovaného řešení;
- Pravidelná údržba systému na místě plnění;
- Služba HotLine a servis.

Položky: Modernizace komponent sběru logů z agendových IS

Sekce	Položka	Počet jednotek
Služby	Analýza prostředí v místě zákazníka	
Implementace	• Analýza prostředí zákazníka – datové, počítačové, aplikační prostředí k provedení modernizace	1
Služby	Technická dokumentace řešení	
Implementace	• Vytvoření realizační dokumentace k provedení modernizace, schválení zadavatelem před realizací • Aktualizace stávající technické dokumentace řešení (provozní, bezpečnostní a uživatelská)	1
Službu	Modernizace komponent sběru logů z agendových IS	

Implementace	Aktualizace (nutný upgrade) a optimalizace SW vybavení instance stávajícího normalizéru logů z IS Proxio pro strukturované obohacené výstupy a aletry v SIEM	1
Implementace	Rozšíření a aktualizace sběru logů z prostředí IS Město Sokolov – cca desítky nových logů, parsery, normalizace a korelace	1
Služby	Akceptační testy	
Implementace	- Akceptační testy modernizace prováděné společně dodavatelem a zákazníkem - Dokumentace výsledků akceptačních testů modernizace	1
Služby	Doškolení správců	
Školení	Zaškolení správců ohledně provedené modernizace	1
Služby	Řízení a realizace projektu	
Implementace a školení	- Projektové řízení (organizace, role, osoby na projektu, etapy, dodávky, harmonogram, požadavky na součinnost, seznam výstupů) - Řešení nejasností a problémů při modernizaci - Předání řešení	1

Položky: Obnova předplacené podpory výrobce SIEM na další 4 roky

Sekce	Položka	Počet jednotek
Podpora výrobce	Podpory a služby výrobce 1. rok	
E0NEGLL	IBM Security QRadar Software Node Install Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	1
E0NBCLL	IBM Security Qradar Event Capacity 100 Events per Second Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	1
E0NBALL	IBM Security QRadar Software Install Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	1
Podpora výrobce	Podpora a služby výrobce 2. rok	
E0NEGLL	IBM Security QRadar Software Node Install Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	1
E0NBCLL	IBM Security Qradar Event Capacity 100 Events per Second Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	1
E0NBALL	IBM Security QRadar Software Install Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	1
Podpora výrobce	Podpora a služby výrobce 3. rok	

E0NEGLL	IBM Security QRadar Software Node Install Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	1
E0NBCLL	IBM Security QRadar Event Capacity 100 Events per Second Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	1
E0NBALL	IBM Security QRadar Software Install Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	1
Podpora výrobce	Podpora a služby výrobce 4. rok	
E0NEGLL	IBM Security QRadar Software Node Install Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	1
E0NBCLL	IBM Security QRadar Event Capacity 100 Events per Second Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	1
E0NBALL	IBM Security QRadar Software Install Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	1

Položky: Rozšířená podpora dodavatele

Sekce	Položka	Počet jednote
Služby	Rozšířená podpora zákazníka - 4 roky, 1/2 MD/měsíc	Počet MD
Podpora	- Podpora zákazníka na místě realizace - Změny nastavení dle vývoje prostředí zákazníka	24 MD

Druh veřejné zakázky: dodávky

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 890 000,00 Kč bez DPH.

3.4 Odpovědné zadávání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění veřejné zakázky:

- dodržoval lidská, sociální a pracovní práva osob, jež použije k plnění veřejné zakázky, vyplývající mu z obecně závazných právních předpisů;
- dodržoval veškeré povinnosti ohledně bezpečnosti práce a ochrany před vznikem nemocí z povolání, vyplývající mu z obecně závazných právních předpisů;
- dodržoval své povinnosti z hlediska zaměstnanosti a právních předpisů týkajících se zaměstnávání cizinců, vyplývající mu z obecně závazných právních předpisů;
- pokud to bude možné, využíval při realizaci zakázky práci osob znevýhodněných na trhu práce nebo dodávek sociálních podniků;

- při plnění zakázky neznevýhodňoval malé a střední podniky jako své poddodavatele a plnil závazky k nim řádně a včas;
- při plnění zakázky dodržoval své povinnosti z hlediska ochrany životního prostředí a to včetně povinností při nakládáním s odpady, vyplývající mu z obecně závazných právních předpisů a
- pokud je to možné v rámci zadání využíval postupů a dodávek šetrných k životnímu prostředí.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

ZD obsahuje obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy o dílo a smlouvy o provádění servisu**. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**. Účastník je povinen vyplnit vyznačená pole.

V případě, že zadavatel zjistí zásah do jiných částí smlouvy, které nejsou účastníkovi zpřístupněny, vyřadí účastníka ze zadávacího řízení z důvodu porušení zadávacích podmínek.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 3a a 3b této ZD.

5. LHŮTY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodávka a aktivace licencí QRadar: do 14 dnů od podpisu smlouvy

Modernizace kolektoru normalizéru nestrukturovaných logů: do 2 měsíců od účinnosti smlouvy

6. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění – dodání je oddělení informatiky, 6. patro, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov.

Místem předávání a přebírání dokumentů souvisejících s plněním zakázky je sídlo zadavatele, tj. budova Městského úřadu Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov.

6.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se neuskuteční.

7. KVALIFIKACE

7.1 Požadavky na kvalifikaci

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této ZD.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti
- b) splnění profesní způsobilosti
- c) prokázání technické kvalifikace.

7.1.1 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

Zadavatel vyžaduje prokázání splnění kvalifikace za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Účastník může použít čestné prohlášení, které je přílohou zadávacích podmínek.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

7.1.2 Prokázání kvalifikace jiným způsobem

Splnění kvalifikačních předpokladů může účastník **prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu a za podmínek stanovených v § 228 zákona nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 234 zákona.

7.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Účastník prokazuje základní způsobilost předložením čestného prohlášení výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 ZD, není-li dále stanoveno jinak. Z čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost může účastník prokázat rovněž výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona.

7.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky („*Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály*“ nebo obdobné).

Účastník splnění tohoto kvalifikačního předpokladu nedokládá, zadavatel si profesní způsobilost ověří z veřejně dostupných rejstříků.

7.4 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění **technické kvalifikace**. Účastník splňuje technickou kvalifikaci v případě, pokud

- a) realizoval za poslední tři roky před zahájením zadávacího řízení **minimálně 4** významné služby z oblasti zavádění nabízeného systému pro nezávislé ukládání, archivování a vyhodnocování logů (SIEM) a poskytnutých dodavatelem v posledních **4** letech zákazníkům z veřejné správy, s uvedením jejich rozsahu a data poskytnutí. Zadavatel současně požaduje, aby finanční hodnota alespoň 2 z těchto významných služeb činila alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH za každou tuto službu.
- b) je autorizovaným prodejcem produktů (certifikovaným partnerem) výrobce nabízeného řešení SIEM nikoliv nižší (pouze registrované) úrovně.
- c) předloží seznam zaměstnanců dodavatele, kteří jsou držiteli platných, níže uvedených certifikací a kteří budou přímo realizovat poskytování služby zadavateli.
 - 1) **Projektový manažer** – 1 osoba
 - Certifikát projektového řízení Prince2 nebo IPMA (alespoň level C)
 - 2) **Architekt SIEM** – 1 osoba
 - Certifikát od výrobce nabízeného systému SIEM pro roli architekta (design řešení)
 - Certifikát Architekt kybernetické bezpečnosti podle Zákona č. 181/2014 Sb. (Zákon o kybernetické bezpečnosti) nebo standardu ISO 27001
 - 3) **Technik SIEM** – 1 osoba
 - Certifikát od výrobce nabízeného systému SIEM pro roli technika (implementace a provoz řešení)

Účastník zadávacího řízení prokazuje technickou kvalifikaci předložením čestného prohlášení výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 k této ZD. Z čestného prohlášení musí být u všech referenčních zakázek zřejmé: název referenční zakázky, kontaktní údaje na osoby objednatelů pro možnost ověření referencí a popis prací, ze kterého bude zadavatel schopen posoudit splnění podmínek uvedených výše v bodě 7.4 Technická kvalifikace.

Kopie certifikátů (splnění technické kvalifikace dle bodu c) doloží vybraný dodavatel před podpisem smlouvy.

7.5 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

7.5.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle každý dodavatel samostatně.

7.5.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,

- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a překládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.6 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

V případě prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona nebo profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1, zákona musí doklady předložené k prokázání těchto kvalifikačních požadavků prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků lze pro účely zadávacího řízení nahradit písemným čestným prohlášením výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 ZD. **Vybraný dodavatel dokládá originály dokumentů či úředně ověřené kopie dokumentů před podpisem smlouvy.**

8. NABÍDKA ÚČASTNÍKA

8.1 Pojem nabídka

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě ZD, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, kterými účastník prokazuje kvalifikaci. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

8.2 Forma a podoba nabídky

Nabídky budou podávány pouze v elektronické písemné podobě a pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.sokolov.cz/>), zvolením funkčního tlačítka „PODAT NABÍDKU“ v pravém horním rohu okna aplikace elektronického nástroje E-ZAK. Nabídku podá účastník vždy pouze pod vlastním profilem, vytvořeným v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka bude podána ve formátu *pdf.

Nabídka musí být podepsaná uznávaným elektronickým podpisem. Způsoby podepsání jsou uvedeny v čl. 8.5.

8.3 Obsah vlastní nabídky

8.3.1 Nabídka musí obsahovat:

- 1. Krycí list nabídky.** Vyplněný krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (*Příloha č. 1 ZD*)
- 2. Čestné prohlášení** podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (*Příloha č. 2 ZD*)
- 3. Návrhy smluv,** doplněné a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (*Příloha č. 3a a 3b ZD*)
- 4. Vlastní cenovou nabídku – položkový rozpočet (s uvedením ceny za samotnou dodávku a ceny za předplacenou podporu).**
- 5. Časový harmonogram realizace díla**
- 6. Specifikaci součinnosti ze strany objednatele** (požadavky dodavatele na součinnost ze strany objednatele)

Účastník vyplní návrh smlouvy – obchodní podmínky, který je Přílohou č. 3 této ZD. Účastník do návrhu smlouvy doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu.

Nabídková cena bude uvedena v Kč a v následujícím členění:

- celková cena díla v Kč bez DPH
- vyčíslení DPH (z ceny bez DPH)
- a celková cena díla v Kč včetně DPH.

Celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou se zápočtem veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými ve výzvě.

Dodavatel, který podá nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

8.4 Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.sokolov.cz/>).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace skončí

dne 24. 04. 2023 v 08:00 hodin.
--

8.5 Způsob podepsání nabídky

Nabídka musí obsahovat obchodní podmínky (návrh smlouvy) podle bodu 4 ZD **podepsané uznávaným elektronickým podpisem** účastníkem (resp. statutárním orgánem účastníka) nebo osobou

oprávněnou (osobami oprávněnými) za účastníka jednat. V případě osoby oprávněné jednat za účastníka musí být její plná moc součástí nabídky. Dále musí nabídka obsahovat Doklady o kvalifikaci účastníka podle bodu 7 ZD.

8.5.1 Podpis návrhu smlouvy elektronicky uznávaným elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat

Podepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušné soubor/y elektronicky podepíše (vložit do elektronického nástroje E-ZAK je již následně nemusí) nebo soubory vloží do elektronického nástroje E-ZAK osoba(y) oprávněné jednat jménem účastníka a soubory odešle (podá nabídku) a podepíše elektronicky v elektronickém nástroji E-ZAK (vlastní soubory nemusí být elektronicky podepsány) – není potřeba doložit žádnou plnou moc.

8.5.2 Fyzický podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat a uznávaný elektronický podpis jiné osoby dodavatele

Nepodepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem (ale **podepíše ji pouze vlastnoručně**) osoba(y) oprávněné jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušné soubor/y vloží a soubory odešle (podá nabídku) a elektronicky podepíše v elektronickém nástroji E-ZAK jiná osoba dodavatele, např. zaměstnanec dodavatele – není nutné doložit plnou moc pro osobu, která zaručeným elektronickým podpisem podepsala odeslanou zprávu s nabídkou.

8.5.3 Fyzický podpis návrhu smlouvy jinou osobou, než osobou oprávněnou jednat a elektronický podpis jiné osoby dodavatele

Pokud návrh smlouvy podepíše jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem dodavatele (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence) – naskenovaný dokument (soubor např. ve formátu PDF), tj. příslušné soubor/y podá jiná osoba (např. zaměstnanec dodavatele) – je nutné doložit plnou moc pro osobu, která podepsala listinné doklady. Zadavatel uvádí, že postačí prostá kopie zmíněné plné moci, tj. nedisponuje-li statutární orgán dodavatele (členové statutárního orgánu) elektronickým podpisem, je možné doložit naskenovanou listinnou podobu plné moci (např. ve formátu PDF), z níž bude patrný příslušný fyzický podpis osob(y) oprávněné(ých) jednat jménem dodavatele (uděluje plnou moc).

9. OTEVÍRÁNÍ, POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY

9.1 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek podaných v elektronické podobě proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a to zpřístupněním jejich obsahu zadavateli.

Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

9.2. Posouzení nabídek

Nabídky bude posuzovat komise jmenovaná zadavatelem. V rámci posouzení může komise rozhodnout o vyzvání účastníka k doplnění/objasnění nabídky. Termín pro doplnění/objasnění je stanoven na 3 pracovní dny (není-li výslovně uvedeno jinak) od doručení výzvy účastníkovi prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pokud účastník zadávacího řízení v dané lhůtě nedoplní/neobjasní nabídku, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

9.3. Hodnocení nabídek

Nabídky bude hodnotit Komise pověřená zadavatelem.

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium – ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit pouze **nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH (cena za dodávku vč. 4leté podpory).**

Váha kritéria: 100%.

Nabídky budou seřazeny ve vzestupném pořadí podle výše jejich celkových nabídkových cen a za ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

Vyhodnocení nabídek proběhne v elektronickém nástroji E-ZAK.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Dodavatel je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.sokolov.cz/>) požadovat po zadavateli vysvětlení ZD. Žádost je nutno doručit ve lhůtě 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty, která je stanovena pro podání nabídek. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení ZD nevyřizovat.

Vysvětlení ZD zadavatel uveřejní do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti o vysvětlení ZD na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

11.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

11.2 Obchodní tajemství

Pokud účastník považuje část své nabídky za obchodní tajemství, splňující znaky podle § 504 občanského zákoníku, které nemá být uveřejněno v rámci plnění povinnosti zadavatele spočívající v uveřejňování smlouvy na veřejnou zakázku vč. všech jejích příloh, změn a dodatků, je povinen tuto

skutečnost ve svojí nabídce výslovně uvést, příslušnou část nabídky jednoznačně a srozumitelně označit a svůj požadavek na neuveřejnění obchodního tajemství řádně odůvodnit.

11.3 Konkrétní názvy výrobků

V případě, kdy jsou v ZD vč. jejích příloh specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v ZD. Je-li tedy v ZD definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a účastník může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí účastník doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Jejich výčet s popisem technických parametrů přiloží do své nabídky.

11.4 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 90 dní, tzn. přiměřeně s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky. Jedná se o lhůtu, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni a ze zadávacího řízení nesmí odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

11.5 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem,
- b) žádat vysvětlení od účastníků v případě nejasnosti znění nabídky,
- c) zadávací řízení zrušit bez udání důvodu,
- d) zadávací řízení zrušit, pokud ve lhůtě pro podání nabídek neobdržel zadavatel ani jednu nabídku,
- e) zadávací řízení zrušit, pokud je v řízení pouze jediný účastník,
- f) zadávací řízení zrušit, pokud zadavatel, až na jednoho, všechny účastníky ze zadávacího řízení vyloučil,
- g) zadávací řízení zrušit, pokud zadavatel vyloučí všechny účastníky ze zadávacího řízení a k hodnocení nezbyde žádná nabídka,
- h) zadávací řízení zrušit, pokud jediný účastník zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem,
- i) neposkytnout úhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v soutěži na zakázku,
- j) provádět kontrolu realizace předmětu veřejné zakázky z hlediska časového postupu výstavby a financování,
- k) z hodnocení vyloučit nabídky, které nesplňují podmínky ZD,
- l) z hodnocení vyloučit nabídky účastníků, kteří zadavateli neposkytli dostatečnou součinnost vedoucí k uzavření písemné smlouvy o dílo a nepředložili zadavateli požadované doklady před podpisem smlouvy o dílo,
- m) před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- n) vyžádat si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li k uzavření nezbytnou součinnost, může zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel tohoto dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí.

Zájemce podáním nabídky na tuto výzvu projevuje bezvýhradný souhlas s těmito podmínkami.

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace
3. 3a - Návrhy smlouvy o dílo
3b – Servisní smlouva

<u>Zadavatel:</u> MĚSTO SOKOLOV Rokycanova 1929 356 01 Sokolov	<u>Podpis:</u> Ing. Kateřina Klepáčková, vedoucí odboru rozvoje města
--	--