

Příloha č. 1 ke smlouvě o dílo na dodávku modulu komunální odpady včetně integračních prací do systému PROXIO

Vymezení předmětu plnění

1. Předmět plnění

(1) Seznam použitých zkratk

- (a) KO – modul komunální odpady informačního systému PROXIO
- (b) DS – datová schránka
- (c) SBJ – subjekt bytové jednotky
- (d) SSL – ESSL Elisa
- (e) VS – variabilní symbol
- (f) ES Navision – ekonomický systém NAVISION
- (g) FA – faktura
- (h) ČJ – číslo jednací
- (i) PO – portál občana
- (j) KN – katastr nemovitostí
- (k) ESP – evidence subjektů produktivní
- (l) AA – Agendio
- (m) ROS – registr osob
- (n) ENO – evidence nemovitých objektů
- (o) 8/5 – podpora v pracovních dnech v rozsahu od 8:00 do 16:00

(2) Předmětem plnění veřejné zakázky – dílem je dodávka modulu komunální odpady, včetně integrace do datových struktur informačního systému PROXIO využívaného objednatelem.

(3) KO musí zahrnovat a umožňovat následující:

(a) Registrace plátce poplatku a objednávky svozu

(i) Transformace elektronického formuláře do systému KO

Transformace dodaného (objednatelem) elektronického formuláře pro registraci nového plátce poplatku

(ii) Elektronické podání prostřednictvím DS

Zpracování a vytěžení dat elektronického formuláře, předaného pomocí DS prostřednictvím SSL. Vytěžená data z elektronického formuláře umožní kompletní registraci plátce poplatku včetně nemovitosti, nádoby a objednávky svozu.

(iii) Elektronické podání zaručené elektronickým podpisem

Zpracování a vytěžení dat elektronického formuláře, předaného pomocí elektronické pošty nebo pomocí digitálního média prostřednictvím SSL. Vytěžená data z elektronického formuláře umožní kompletní registraci plátce poplatku včetně nemovitosti, nádoby a objednávky svozu.

(iv) Písemné osobní podání

Ruční zpracování žádosti o registraci plátce poplatku.

(v) Registrace změn v údajích plátce nebo v objednávkách svozu

Ruční zpracování žádosti o změnu údajů plátce poplatku, nemovitosti a objednávkách svozu

(vi) Registrace subjektu pro přísyp

Ruční zpracování žádosti o registraci přísypu, vazba na registrovaného plátce nemovitosti a určení poměru přísypu.

(b) Evidence objednávek a generování poplatků

(i) Evidence subjektu

Ověřený SBJ na PROXIO. Evidence základní identifikačních údajů včetně doplňkových informací (korespondenční adresa, email, zástupce, kontaktní osoby)

Subjekt v roli Správce. Evidence základní identifikačních údajů včetně doplňkových informací (korespondenční adresa, email, zástupce, kontaktní osoby)

(ii) Evidence nemovitosti

Ověřený objekt na katastr nemovitostí včetně evidence druhu nemovitosti, počtu bytů a počtu poplatníků.

(iii) Evidence svozových nádob

Systém KO umožní evidovat libovolné typy nádob jako číselníkovou hodnotu. Zároveň bude možné definovat četnost svozů na daném typu nádoby v rámci evidovaného stanoviště. Pro definovanou četnost a typ nádoby bude možné nastavit cenu svozu.

(iv) Evidence stanoviště

Stanoviště lze převzít z registrované nemovitosti nebo uživatelským vložením údajů o místě svozu

(v) Evidence objednávky svozu

Stanoviště lze převzít z registrované nemovitosti nebo uživatelským vložením údajů o místě svozu.

(vi) Evidence dělené svozové nádoby (přísypy)

Dělená nádoba je evidována u plátce registrované nemovitosti. Na tuto nádobu je evidovaná vazba u registrovaného žadatele o přísyp včetně poměru přísypu.

(vii) Potvrzení o splnění ohlašovací povinnosti

O splnění ohlašovací povinnosti plátce jakož i o splnění povinnosti ohlásit změnu ohlášených údajů umožňuje KO generovat písemné potvrzení/protokol v rozsahu podle šablony stanovené zadavatelem

(viii) Výpočet poplatku za KO

Výše poplatku se stanoví dle počtu, objemu/hmotnosti a frekvence obsluhy svozových nádob stanovených plátcem poplatku. V případě krácení poplatku, systém KO generuje dobropis v příslušné výši. Poplatek je generován v rámci jednotlivého registrovaného poplatníka nebo za zvolené období v rámci celé agendy KO. Systém KO podpoří informování plátce poplatku o výši předpisu formou složenky, SMS nebo E-mailem

(c) Reporting a sestavy

(i) Kontrolní sestavy

Harmonogram svozů dle ulic a dní, přehled evidovaných přísypů do nádob, kontrolní sestava optimálního objemu svozových nádob, kontrola na katastr nemovitostí, přehled objednávek nádob.

(ii) Statistické sestavy

Přehled požadavků na svoz (za období, za nemovitost, četnost, dle správce nemovitosti apod.)

(iii) Účetní sestavy

Seznam pohledávek dle data účtování, seznam dle data splatnosti, seznam pohledávek dle dlužníků, přehled pohledávek po splatnosti

(d) Integrace

(i) Ekonomický systém (ES)

Integrace na ES NAVISION v oblasti odběratelů, předpisů plateb a jejich úhrad. VS přiděluje systém KO a VS odpovídá jednomu případu plátce. Systém KO přenáší jednotlivé předpisy pohledávek. Systém KO poskytne založení předpisu FA nebo dobropisu. Součástí zakládaného předpisu je předkontace a rozpočtová skladba. Úhrady a párování úhrad na předpisy probíhá v ES a systém KO načítá změny v párování úhrad. Změny v párování se v systému KO nepředpokládá.

(ii) Spisová služba (SSL)

Integrace na spisovou službu Elisa poskytne následující funkcionalitu: založení spisu, přidělení ČJ, vložení dokumentu vč. přílohy, vypravení dle definovaného kontaktu, načtení doručenek, uzavření spisu, vyřízení dokumentu.

(iii) Proxio

Integrace na agendový systém Proxio v oblastech: evidence SBJ, evidence pohledávek. Evidence SBJ: plátcí poplatku musí být ověřeni v PROXIO ESP. Evidence pohledávek: systém KO předává informace o poplatku a jednotlivých pohledávkách do PROXIO. Systém KO předává požadavky na vymáhání pravomocných platebních výměrů.

(iv) Katastr nemovitostí (KN)

Registrovaná nemovitost musí být ověřena vůči katastru nemovitostí (bez ověření ne lze provést registraci plátce), včetně součinnosti při prvotním čištění dat

(v) Svozoá společnost

Systém KO poskytne data pro svozovou společnost ve formátu XML, nebo může být poskytnutí dat realizováno i nahlížením svozové společnosti do systému KO

(e) Vymáhání pohledávek

(i) Dluh se vyčlení z poplatkové povinnosti plátce.

Systém KO umožní evidovat dluh pro registrovaného plátce nebo jinou osobu plátcem nahlášenou. Dluh je evidován pod samostatným VS, který systém KO přiděluje. Dlužnou pohledávku je možné vyměřit platebním výměrem. V případě neuhrazení vyměřené pohledávky bude předáno k vymáhání přes integrační rozhraní PROXIO. Systém KO přes integrační rozhraní PROXIO informuje o stavu vymáhání platebního výměru. Systém KO poskytne nástroje výpočet úroků z prodlení

- (f) **Podpora produktivního provozu** (v rozsahu 1 den v sídle zákazníka a 2 dny vzdáleně včetně **Telefonické podpory** v rozsahu 30 dní po akceptaci, v režimu 8/5 od 8:00 do 16:00 hodin)

2. Povinné parametry technického řešení

2.1. Obecné požadavky

- (1) Zhotovitel se zavazuje z důvodů co nejjednodušší a jednotné správy a minimalizace provozních nákladů využít stávající prostředky a používané technologie objednatele.
- (2) Dílo nesmí negativně ovlivnit parametry stávajících okolních aplikací informačního systému objednatele.

3. Implementační služby

3.1. Obecné požadavky

- (1) Zhotovitel se zavazuje provést minimálně následující implementační práce.:
- (a) Zajištění projektového vedení realizace předmětu plnění.
 - (b) Zpracování úvodní analýzy.
 - (c) Kompletní implementaci řešení splňující povinné parametry technického řešení.
 - (d) Provedení školení zpracování agendy v dodávaném modulu KO
 - (e) Zajištění zkušebního provozu.
 - (f) Předání do ostrého provozu.
 - (g) Zajištění ostatních služeb potřebných pro realizaci projektu.
- (2) Náklady na potřebný vývoj programových úprav a provedení implementačních služeb musí být zahrnuty v nabídkové ceně.

3.2. Požadavky na školení

- (1) Školení bude probíhat v sídle objednatele.
- (2) Zhotovitel zajistí školení zaměstnanců objednatele (max. 6 klíčových uživatelů) – a to minimálně v rozsahu 1 dne, přičemž délka kursu bude 6 hodin.
- (3) Náklady na školení vč. nákladů na dopravu školitelů jsou zcela zahrnuty v ceně díla podle čl. 6 smlouvy.