

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

ZADÁNÍ NADLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA DODÁVKY V OTEVŘENÉM ŘÍZENÍ

Veřejný zadavatel
Název: SOTES Sokolov spol. s r.o.,
Sídlem: Chebská 1939, 35601 Sokolov
IČ: 25248758

vyhlašuje veřejnou zakázku na dodávky v nadlimitním otevřeném režimu,
zadávanou dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

„Pořízení 2 kusů vozidel na svoz odpadu o celkové hmotnosti do 18 tun a do 7 tun“

Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“)

Zadávací dokumentace dle zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná. Zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem a platnými právními předpisy a obsahuje veškeré náležitosti dle zákona, včetně obchodních podmínek, které jsou její nedílnou přílohou. Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní, přiměřené, rovné, nediskriminační a hospodárné zadání zakázky.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Tato veřejná zakázka je zadávána veřejným zadavatelem podle zákona v otevřeném řízení jako veřejná zakázka na dodávky za účelem uzavření kupní smlouvy. Kupní smlouva bude uzavřena

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

s jedním uchazečem, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvhodnější. Pro účely této zadávací dokumentace (dále též jen „ZD“) mají pojmy uchazeč a dodavatel stejný význam.

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	4
2	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	4
3	VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A ÚDAJE O PŘÍSTUPU	
K	ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	5
4	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
6	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	11
7	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	12
8	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	13
9	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	14
10	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY	14
11	JISTOTA	15
12	POŽADAVKY NA VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	15
13	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....	16
14	HODNOCENÍ NABÍDEK	17
15	ZADÁVACÍ LHŮTA	17

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: SOTES Sokolov spol. s r.o.
Sídlo: Chebská 1939, 35601 Sokolov
IČ: 25248758
DIČ: CZ25248758
Kód státu: CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele: Veřejný
Právní forma: spol. s r.o.
ISDS: tng3es3

Profil zadavatele: https://ezak.sokolov.cz/profile_display_64.html

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, statutární zástupce:

jednatelé Vladimír Zima a Mgr. Pavel Janus

Osoba oprávněná jednat ve věcech této veřejné zakázky:

Josef Düringer, tel.: 721 846 203, e-mail: doprava.sotes@seznam.cz

Ing. Jitka Jakobcová, osoba pověřená zadavatelskými činnostmi dle ust. § 43 ZZVZ, administrátor veřejné zakázky, ZPS holding s.r.o., Kaprova 42/14, Staré Město, 110 00 Praha 1, tel.: 722 900 401, j.jakobcova@seznam.cz

2 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

2.1. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků a vysvětlení k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit veškeré dokumenty požadované v zadávací dokumentaci a dále je povinen plně respektovat zadávací podmínky. Pokud nabídka dodavatele nebude v každém ohledu splňovat požadavky a podmínky stanovené v zadávací dokumentaci, nebude obsahovat všechny požadované informace či dokumentaci, může to mít za následek vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení.

2.2. Dodavatel podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty.

2.3. Zadavatel upozorňuje, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však úplným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, vztahujících se k předmětu zakázky a jeho realizaci. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem v platném znění.

2.4. Je-li v technické specifikaci zadávací dokumentace či jakékoliv další části zadávací dokumentace uveden odkaz na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně uvádí, že umožňuje pro plnění veřejné zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které splňují všechny požadované standardy a odpovídají zadavatelem požadovaným parametrům, pakliže z charakteru poptávaného plnění nevyplývá, že by použití takového substitutu bylo v rozporu s účelem poptávky.

2.5. Údaje o podmínkách nabídky, včetně údajů o kvalifikaci, poskytnuté dodavatelem v rámci této veřejné zakázky bude zadavatel považovat za důvěrné a může je použít pouze pro účely této veřejné zakázky. Podobně bude zadavatel nakládat i s ostatními informacemi, které mu dodavatel předá v rámci této veřejné zakázky a které dodavatel označí jako důvěrné. Výjimkou je poskytnutí údajů v případech stanovených zákonem, právními předpisy a touto zadávací dokumentací.

3 VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Dle § 36 odst. 4 Zákona vypracoval administrátor veřejné zakázky na základě zastoupení, kompletní dokumentaci k veřejné zakázce kromě níže uvedených částí, které byly zadány zadavatelem.

Zadavatel vypracoval, stanovil a odsouhlasil:

- Předmět plnění veřejné zakázky;
- Požadavky na kvalifikaci;
- Technické podmínky;
- Obchodní podmínky – návrh smlouvy;
- Hodnotící kritéria veřejné zakázky;
- Dobu a místo plnění, lhůty plnění a zadávací lhůtu;
- Místo a lhůtu pro podání nabídek a dále místo a dobu otevírání obálek s nabídkami.

Veřejná zakázka je uveřejněna prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na profilu zadavatele https://ezak.sokolov.cz/profile_display_64.html a dále ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie.

Zadávací dokumentace a všechny její části jsou kompletní, neomezeně a dálkově přístupné na profilu zadavatele.

Informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://ezak.sokolov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

4 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je nákup a dodání 2 kusů nových vozidel na svoz odpadu o celkové hmotnosti u 1 ks do 18-ti tun a 1 ks do 7 tun, dle uvedených technických požadavků a specifikací níže.

Jednotlivé požadavky technických parametrů a specifikací vyplní uchazeč do příloh č. 2a Technická specifikace vozidla A (celková hmotnost do 18 tun) a č. 2b Technická specifikace vozidla B (celková hmotnost do 7 tun). Nebude-li nabídka obsahovat tyto údaje, bude ze soutěže vyřazena. Dodavatel ve své nabídce oba typy vozidel, nabídka jen na část zakázky nebude zadavatelem akceptována a bude vyloučena.

Prodávající se zavazuje kupujícímu dodat spolu s vozidly doklady v českém jazyce, které se k vozidlům vztahují, a to zejména: dodací list, doklady pro registraci a provoz, záruční listy, návody k obsluze a údržbě, servisní knížky a další případné doklady vyžadované k provozu a obsluze stanovené platnými právními normami. Součástí plnění je zajištění všech činností, které souvisí s dodávkou, jako doprava, zaškolení obsluhy, případné instalace. O dodání vozidel bude sepsán předávací protokol (dodací list).

Dodávka předmětu veřejné zakázky bude uchazečem zabezpečena v celém rozsahu, tedy dodání obou vozidel dle technické specifikace.

Záruční servis: Součástí plnění dodavatele je servis v rámci a po dobu záruky za jakost obou vozidel, která je stanovena v min. délce 24 měsíců ode dne předání kompletní dodávky. Požadavek zadavatele na započetí řešení reklamace (vady) na místě, kde se nachází stroj, je do 48 hodin od doručení požadavku zadavatele dodavateli (nahlášení). Součástí záručního servisu je povinnost dodavatele zajistit odvoz porouchaného vozu, pokud opravu nebude možné provést u zadavatele. Záruční servis je součástí nabídkové ceny a dodavatel jej poskytuje bez nároku na další finanční plnění.

Vozidla musí odpovídat platnému zákonu o provozu vozidel na veřejných komunikacích.

4.2 Technické specifikace

Vozidlo A - podvozek:

Pč	Požadovaná hodnota parametru	
1	Celková hmotnost vozidla	max 18.000 kg
2	Počet náprav	2

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

3	Rozvor	max 4 200 mm
4	Výkon motoru	min. 200 kW
5	Pohon náprav	4 x 2
6	Zatížení přední nápravy	min 7.000 kg
7	Zatížení zadní nápravy	min 11.000 kg
8	Uzávěrka diferenciálu zadní nápravy	
9	Přední a zadní kotoučové brzdy	
10	Kabina krátká	
11	Počet míst v kabině v kabině	3
12	Elektronické ovládání oken	
13	Elektronické ovládání zrcátek	
14	Vzduchové odpružení zadních náprav	
15	Klimatizace	
16	Rádio s Bluetooth	
17	Ocelový přední nárazník	
18	Centrální zamykání	
19	ASR	
20	Systém ABS	
21	Mlhové světlomety	
22	Emisní norma min.	EURO 6
23	Zábrany proti podjetí	
24	Automatizovaná převodovka	min. 8 stupňová
25	Posilovač řízení	
26	Stabilizátor zadní nápravy	
27	Sedadlo řidiče odpružené	
28	Tachograf	
29	Gumové koberečky	
30	Barva	zelená RAL 6024

Nástavba + vyklápěč:

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

Pč	Požadovaná hodnota parametru	
1	Nástavba z ořezavzdorné ocele	
2	Barva	zelená RAL 6024
3	Užitečný objem nástavby	min. 15 m ³
4	Objem výklopné vany	minimálně 2,5 m ³
5	Vyklápěč pro nádoby 110 litrů až 1.100 litrů, včetně kulatých nádob, t. j. dle DIN norem 6629 a 840 – 1/2/3	
6	Integrovaný systém vyklápěče – bez použití DIN rámu, vyklápěč schován do bokorysu nástavby	
7	Pracovní tlak	minimálně 25 MPa
8	Drtící síla při kompakci (tlak proti výtlačnému štítu)	minimálně 31 tun
9	Kompresní poměr minimálně 6:1 (jde o poměr minimálního stlačení odpadu v kuka vozu (tj. lis stáhne objem min. 6x a více)	
10	Provedení vedení lopaty a kluzné desky ve výklopné vaně → vedení lopaty ani kluzné desky nebudou v kontaktu s odpadem – to znamená systém lisovacího mechanismu bez pojezdových (kluzných) drah, bez rolen nebo kluzných bloků, zavěšený v horním dílu zadního víka	
11	Lisovací mechanismus v zadním výklopném dílu nástavby bez pojezdových (kluzných) drah, bez rolen nebo kluzných bloků, zavěšeny na čepech v horní části zadního víka	
12	Úprava nástavby pro svoz mokrého odpadu - zaizolování nástavby	
13	Dorazy odpadových nádob musí být na vzduchových pístech	
14	Hmotnost nástavby včetně vyklápěče	max. 6 100 kg
15	Vlastní diagnostika poruch na lisovací nástavbě včetně vyklápěče	
16	Max. počet 6 mazných míst na nástavbě včetně vyklápěče, při překročení počtu maznic vyžadujeme centrální mazání	
17	Splňuje požadavky normy ČSN EN 1501- 1	
18	Pístnice pro otvírání zadního víka nástavby (tailgate) musí být umístěn na bocích nástavby	
19	Hladké vnější provedení nástavby	
20	Kamera pro monitorování pracovního prostoru s monitorem v kabině	

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

Vozidlo B - Podvozek

Pč	Požadovaná hodnota parametru	
1	Emisní norma	Euro 6
2	Celková hmotnost vozidla	Max 7 tun
3	Převodovka – řazení	Manuální
4	Maximální šířka vozidla vč. nástavby	1900 mm
5	Maximální výškavozidla vč. nástavby	2500 mm
6	Maximální délka vozidla vč. nástavby	5000 mm
7	Pohon kol	4x2
8	Druh paliva	NM
9	Výkon motoru	Min 110 kW
10	Klimatizace	
11	Počet míst k sezení v kabině	3
12	Gumové rohože na podlaze v kabině	
13	Odpružené sedadlo řidiče	
14	El ovládané a vyhřívané zrcátka	
15	El ovládané okna	
16	Systém ABS	
17	Centrální zamykání	
18	Mlhové světlomety	
19	Zábrany proti podjetí	
20	Posilovač řízení	
21	Tachograf	
22	Barva	zelená RAL 6024

Nástavba + vyklápěč:

Pč	Požadovaná hodnota parametru
----	------------------------------

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

1	Nástavba vyrobená z vysokopevnostní oceli	
2	Síla plechu nástavby	Min 3 mm
3	Lisovací poměr min.	3:1
4	Výsyp nástavby vyklopením za vozidlo – úhel 90°	
5	Dvě pístnice na zdvih nástavy	
6	Univerzální vyklapěč na odpadové nádoby 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l	
7	Vyklapěč – nádoba pro výsyp košů v zadní části nástavby	
8	Nosnost	min 2 tun
9	Objem nástavby .	min 4,5 m ³
10	Pracovní světlo	
11	Kamerový systém na sledování prostoru za vozidlem s monitorem v kabině	
12	Držák na nářadí – lopata, koště	
13	Minimální výsypná výška	1900 mm
14	Pracovní tlak	min 150 bar
15	Možnost výsypu odpadu z nástavby z kabiny řidiče	
16	Doby cyklu výsypu kontejneru	Max 30 sec
17	Barva	zelená RAL 6024

4.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód CPV	Popis
42415210-3	Pracovní nákladní vozidla se zařízením pro manipulaci
34144500-3	Vozidla pro svoz odpadků a odpadních vod

5 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **6.100.000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích.

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

6 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1 Předpokládaná doba plnění

Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín podpisu smlouvy:

do 01. 08. 2018

Limitní termín dokončení díla/dodání předmětu VZ:

**nejpozději do 90 dnů od podpisu
kupní smlouvy**

6.2 Místo plnění veřejné zakázky

Sídlo kupujícího na adrese Chebská 1939, Sokolov

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

7 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v souladu s § 45 zákona, v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka zadávacího řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění kvalifikace postupem dle ust. § 46 odst. 1 zákona nebo od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy.

Kvalifikaci lze prokazovat rovněž ve smyslu § 87 zákona, § 228 zákona a § 234 zákona.

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dle 74 zákona a způsobem dle § 75 zákona.

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona.

Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona: výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje.

TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázat technickou kvalifikaci dle ust. § 79 odst. 2 zákona, písm. b) zákona, seznamem významných dodávek realizovaných dodavatelem **v posledních 3 letech** s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Za významnou zadavatel považuje dodávku obdobnou předmětu plnění této veřejné zakázky, a to dodání vozidel na svoz odpadu o celkové hmotnosti do 18-ti tun, každou v hodnotě minimálně 2.500.000 Kč bez DPH a dodání vozidel na svoz odpadu o celkové hmotnosti do 7 tun v minimální hodnotě 1.500.000 Kč bez DPH.

Uchazeč doloží minimálně jednu referenci na dodávku vozidla v minimální hodnotě 1.500.000 Kč bez DPH a minimálně dvě reference na dodávku vozidla v minimální hodnotě 2.500.000 Kč bez DPH.

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

V seznamu bude uvedeno datum realizace dodávky, popis předmětu dodávky, počet dodaných kusů, označení objednatele, cena dodávky, kontaktní osoba, včetně kontaktních údajů (telefon nebo email).

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem (§ 81 zákona).

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou předloží před uzavřením smlouvy v souladu s § 104, odst. (2) zákona

- a) Identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) Doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - a. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
 - b. Seznam akcionářů
 - c. Rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu ze zisku
 - d. Společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

7.1 Prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel nepožaduje informace o případných poddodavatelích ve smyslu § 105 zákona.

8 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře konceptu návrhu smlouvy. Obchodní podmínky v podobě předepsaného konceptu návrhu kupní smlouvy jsou zadavatelem vymezeny v Příloze č. 4 těchto zadávacích podmínek, které musí uchazeč plně beze změn, úprav či doplnění respektovat.
- 7.2 Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče předložený uchazečem v zadávacím řízení.
- 7.3 Návrh smlouvy musí respektovat stanovené obchodní podmínky. Uchazeč do návrhu smlouvy musí doplnit:
 - identifikační a kontaktní údaje
 - cenu díla v KčPokud má uchazeč v návrhu smlouvy něco povinně doplnit, předepsaný koncept návrhu smlouvy tato místa doplnění vyznačuje takto: ...xxx...

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

8.1 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1 Nabídková cena

9.1.1 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy (Příloha č. 3).

Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na Krycím listu nabídky (Příloha č. 1).

9.1.2 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

10 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pokyny pro zpracování

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

10.1.1 Nabídka:

- bude předložena v jednom originále v listinné podobě, v českém jazyce,
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa,
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat návrh Kupní smlouvy vč. příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,

10.1.2 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,

10.1.3 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- obsah nabídky, krycí list (Příloha č. 1);
- vyplněná technická specifikace (Přílohy č. 2A, 2B);
- dokumenty k prokázání kvalifikace;
- návrh Kupní smlouvy (Příloha č. 3);
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

11 JISTOTA

11.1 Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty

12 POŽADAVKY NA VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

podmínek ve lhůtě stanovené v ust. § 98 odst. 3 zákona (žádost o vysvětlení musí být doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek). V případě že, žádost o vysvětlení nebude doručena ve výše uvedené lhůtě, nemá zadavatel povinnost vysvětlení poskytnout. Písemná žádost musí být doručena zadavateli obdobně jako nabídka, popřípadě na tyto emailové adresy: doprava.sotes@seznam.cz, j.jakobcova@seznam.cz.

Veškerá vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek budou uveřejněna na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD. Zadavatel doporučuje průběžně tyto stránky sledovat.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat v souladu s ust. § 211 zákona písemně a v českém jazyce.

V případě rozporu mezi textem této zadávací dokumentace a návrhu smlouvy má přednost návrh smlouvy.

Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na kompenzaci nákladů, které jim vzniknou v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky, nestanoví-li zákon jinak.

13 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

13.1 Způsob a místo podání nabídek

Písemné nabídky lze podat:

- Osobně na adresu zadavatele SOTES Sokolov, spol. s r. o., Chebská 1939, 356 01 Sokolov, **do termínu 09. 07. 2018 do 15:00 hod., kancelář č. 26.**
- Uchazeč může nabídku podat rovněž doporučenou poštou nebo kurýrní službou, ovšem tak, aby takto podaná nabídka byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky zadavatelem.

Řádně uzavřená obálka musí být opatřena na přelepu razítkem uchazeče (nebo případně označena identifikací uchazeče) a označená názvem veřejné zakázky:

Výběrové řízení

**„Pořízení 2 kusů vozidel na svoz odpadu o celkové hmotnosti do 18 tun a do 7 tun“ -
NEOTVÍRAT!!!**

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadávací dokumentace – zadávací podmínky

13.2 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **dne 09. 07. 2018 od 15:10 hod v sídle zadavatele, v kanceláři ředitele společnosti**. Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce uchazeče (účastníka zadávacího řízení), jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito uchazeči prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

14 HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1 Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. Jediným hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Uchazeč doplní celkovou nabídkovou cenu v požadovaném členění v návrhu smlouvy na plnění zakázky.

14.2 Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 119 zákona.

15 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta činí 120 dnů.

Přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2A Technická specifikace
- Příloha č. 2B Technická specifikace
- Příloha č. 3 Návrh kupní smlouvy

V Sokolově dne 29. 05. 2018

.....
jednatelé Mgr. Pavel Janus, Vladimír Zima