

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - VÝZVA

k veřejné zakázce

„Projektová dokumentace: Městský úřad budova C – sanace zemní vlhkosti a zateplení objektu“

zadávané v souladu

s vnitřní směrnicí města Sokolov VS 06.4 Pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu
městem Sokolov

Zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o
zadávání veřejných zakázek (dále jen Zákon), kromě zásad uvedených v § 6 tohoto zákona, dle
kterého je zadavatel povinen dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení a
zákazu diskriminace.

Režim zadávacího řízení	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh veřejné zakázky	Služby
Profil zadavatele	https://ezak.sokolov.cz/profile_display_2.html
Předpokládaná hodnota zakázky	250 000,- Kč bez DPH
Datum zahájení řízení	09.10.2017

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: Město Sokolov
Sídlo: Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov
IČ: 00259586
DIČ: CZ00259586
Statutární zástupce: **Bc. Jan Picka, starosta**

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Sandra Linhová, odbor rozvoje města Sokolov
tel. +420 359 808 284
e-mail: sandra.linhova@mu-sokolov.cz

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace (dále jen ZD) je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Města Sokolov (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://ezak.sokolov.cz/>.

Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení se provádí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na základě svého práva zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky **není vyžadován zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://ezak.sokolov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://ezak.sokolov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Dodavatel či účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

Pokud zadavatel předregistruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Ing. Kateřinu Klepáčkovou, tel: 359 808 340, e-mail: katerina.klepackova@mu-sokolov.cz. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou kompletní projekční práce řešící odstranění zemní vlhkosti ze zdí v suterénu Městského úřadu – budovy C, K. H. Máchy č.p. 1275 a zateplení vnějšího pláště budovy. Součástí zakázky jsou všechny potřebné průzkumy, sondy a posudky, zaměření výškopisu a polohopisu okolí objektu, zaměření stávajícího stavu objektu, zpracování jednostupňového projektu, vč. PBŘ, projednání s oprávněnými orgány a organizacemi, zajištění inženýrské činnosti, zpracování rozpočtu stavby, vč. výkazu výměr.

Současný stav: Budova byla vybudována pravděpodobně v 50-tých letech 20-tého století. Vlivem stáří budovy došlo časem k degradaci svislých i vodorovných izolací obvodového zdiva. Budova v současné době nevyhovuje předpisům o energetické náročnosti. Půdorysné rozměry budovy jsou cca 30x13 m, zastavěná plocha 390 m². V objektu byly před cca 3 roky vyměněny výplně otvorů za plastové, proto součástí rekonstrukce vnějšího pláště nebude jejich výměna. Prostory suterénu budovy jsou především využívány jako archiv Městského úřadu v Sokolově. V současné době byl osloven dodavatel vzduchotechniky kvůli nabídce odvětrání prostor suterénu do doby provedení kompletních stavebních úprav suterénu. Toto vzduchotechnické zařízení bude provětrávat uzavřené suterénní prostory a tím sníží vlhkost v suterénu a uložené dokumenty nebudou vystaveny nadměrné vlhkosti. Instalované jednoduché vzduchotechnické zařízení zůstane po ukončení stavebních úprav suterénu zachováno a bude dále sloužit pro provětrávání prostor.

Požadavky na projekční práce: Hlavním požadavkem projekčního řešení stavby je návrh sanace vnitřních stěn a omítek suterénních prostor budovy a to s použitím sanačních omítek, případně dalších návrhů s použitím současných technologických postupů a materiálů. Společností Meffert byl zpracován posudek technického stavu suterénu s návrhem řešení na sanaci suterénu. Tento návrh je pouze doporučující, použití alternativních technologií je možné. Podlaha suterénních prostor se nachází cca 1,50 m pod úrovní okolního terénu a část podzemních konstrukcí budovy je vybudována z betonu (původní kryt CO), není tedy možné podříznutí zdiva. Navržené projekční řešení musí zajistit bezproblémový provoz suterénních prostor jako archivu po dobu minimálně 15 let. Součástí PD bude i nucené větrání suterénních prostor. Dalšími požadovanými stavebními úpravami pro snížení průniku zemní vlhkosti do stěn objektu jsou svislé izolace podzemních venkovních stěn, vodorovné drenáže podél základové spáry budovy, vytvoření nového okapového chodníku. Vzhledem ke stavu svislých dešťových svodů dojde k jejich částečné opravě a výměně, dále ke kontrole a čištění napojení dešťových svodů do kanalizace a případnému doplnění a revizi zemnicí soustavy hromosvodů. Z východní a severní strany objektu je k objektu přisazena rampa pro invalidní osoby, je tedy nutné při stavbě zdemontovat rampu a vybudovat nové zemní betonové pilíře v místě odstraněných. Projektant může navrhnout jiný alternativní způsob zajištění suterénu budovy proti zemní vlhkosti, pokud bude garantovat uvedenou minimální životnost navrženého projekčního řešení.

Další částí uvažované rekonstrukce budovy C Městského úřadu v Sokolově bude zateplení vnějšího pláště objektu. Budova bude zateplena kontaktním zateplovacím systémem, např. minerální vatou, vnější povrch bude tzv. mnichovská omítka v barevném odstínu dle odsouhlaseného návrhu barevného řešení. Spodní část vnějších stěn bude proveden extrudovaným polystyrénem, vnější povrch minerální probarvená mozaiková omítka. Součástí zateplení bude i izolace podkrovních prostor minerální vatou kvůli snížení tepelných ztrát stropem. Potřebné tloušťky izolací budou určeny při zpracování průkazu energetické náročnosti objektu, který bude součástí projektu stavby.

Předpokládané náklady stavby nesmí přesáhnout částku 4,70 mil. Kč vč. DPH.

Zadavatel uvažuje o možnosti čerpání dotace na provedení výše uvedených stavebních prací. Dotace je poskytována z Operačního programu životní prostředí, specifický **cíl 5.1 - Snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie**. Aby bylo možné žádat o výše uvedenou dotaci, je vhodné (pokud toto bude proveditelné), aby zamýšlený záměr splňoval parametry uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014 – 2020 dostupné na: <http://www.opzp.cz/obecne-pokyny/dokumenty> . Těmito parametry jsou především:

- Po realizaci projektu musí budova plnit minimálně parametry energetické náročnosti definované § 6 odst. 2 vyhlášky č.78/2013 Sb., o energetické náročnosti.
- Pokud je jedním z opatření projektu zlepšení tepelně technických vlastností obvodových konstrukcí budovy a jedná se o budovu se dvěma a více nadzemními podlažími nebo stavbu se zvýšeným podlažím (5 m a vyšším), u nichž provedený zoologický průzkum a na jeho základě zpracovaný odborný posudek prokáží výskyt synantropních zvláště chráněných druhů živočichů, je nezbytné jejich sídla (hnízdíště, sezónní úkryty atp.) zachovat v původní nebo modifikované podobě, případně, pokud charakter stavebních úprav jejich zachování vylučuje, zajistit v odpovídajícím rozsahu jejich náhradu v souladu s ustanoveními zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a obecně postupovat v souladu s „Metodikou posuzování staveb z hlediska výskytu obecně a zvláště chráněných synantropních druhů živočichů“.
- Po realizaci projektu musí dojít k úspoře celkové energie min. o 20 % oproti původnímu stavu, u Do celkové energie není započítána spotřeba energie na technologické a ostatní procesy.
- Realizací projektu musí dojít k min. úspoře 20 % emisí CO₂ oproti původnímu stavu. Při výpočtu emisí je uvažováno s celkovou energií bez spotřeby energie na technologické a ostatní procesy.
- Pokud je to technicky možné, musí realizací projektu dojít k úspoře emisí TZL a NO_x.



Pohled na budovu s rampou pro invalidní osoby



Pohled na budovu od hlavního vchodu. Výplně otvorů nejsou předmětem této VZ (již realizováno).



Celkový pohled na budovu.

3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 250 000,- Kč bez DPH.

Zadavatel může z hodnocení vyloučit nabídky, ve kterých nabídková cena účastníka přesahuje předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**. Účastník je povinen vyplnit vyznačená pole.

V případě, že zadavatel zjistí zásah do jiných částí smlouvy, které nejsou účastníkovi zpřístupněny, vyřadí účastníka ze zadávacího řízení z důvodu porušení zadávacích podmínek.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

5. LHŮTY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- Termín plnění veřejné zakázky: do 90 dnů od podpisu smlouvy

6. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Městský úřad Sokolov – budova C, K. H. Máchy 1275, 356 01 Sokolov

Místem předávání a přebírání dokumentů souvisejících s dílem je sídlo zadavatele tj. budova Městského úřadu Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov.

6.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se koná dne 12.10.2017 od 10:00 hodin (sraz účastníků prohlídky je před hlavním vchodem do budovy).

7. KVALIFIKACE

7.1 Požadavky na kvalifikaci

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 Zákona
- c) prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona.

7.1.1 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

Zadavatel vyžaduje prokázání splnění kvalifikace za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Účastník může použít čestné prohlášení, které je přílohou zadávacích podmínek.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

7.1.2 Prokázání kvalifikace jiným způsobem

Splnění kvalifikačních předpokladů může účastník **prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu a za podmínek stanovených v § 228 Zákona nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 234 Zákona.

7.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 Zákona, odst. 1 písm. a) – e).

Požadované dokumenty je možno nahradit písemným čestným prohlášením (vzor prohlášení je uveden v příloze č. 2 ZD).

7.3 Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.
- c) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci: dodavatel uvede alespoň jednu osobu, která bude odpovědná za plnění předmětu veřejné zakázky. Tato osoba musí vlastnit osvědčení o autorizaci v kategorii pozemní stavby, a to „autorizovaný inženýr“ nebo „autorizovaný architekt“, dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Účastník splnění tohoto kvalifikačního předpokladu nedokládá, zadavatel si profesní způsobilost ověří z veřejně dostupných rejstříků.

7.4 Technická způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění **technické kvalifikace**. Účastník splňuje technickou kvalifikaci v případě, pokud

- realizoval za posledních tři roky let před zahájením zadávacího řízení **minimálně 3 významné služby**. Významnou službou se pro účely této zadávací dokumentace rozumí poskytnutí alespoň 3 projektových prací, kdy je každá v hodnotě odpovídající minimálně 50% z předpokládané ceny této veřejné zakázky. Z toho minimálně jedna na zpracování PD na zateplení objektů.

Splnění technické kvalifikace může účastník doložit čestným prohlášením (vzor prohlášení je uveden v příloze č. 2 ZD).

7.5 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

7.5.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 Zákona.

7.5.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

8. NABÍDKA ÚČASTNÍKA

8.1 Pojem nabídka

Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (fyzický či elektronický podpis) a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

8.2 Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **v písemné formě, v elektronické podobě** (nikoliv listinné) pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.sokolov.cz/>.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Nabídka bude podána ve formátu *.pdf.

Nabídka nemusí být podepsaná uznávaným elektronickým podpisem. Způsoby podepsání jsou uvedeny v odst. 8.5 této zadávací dokumentace.

8.3 Obsah vlastní nabídky

8.3.1 Nabídka bude obsahovat:

1. **Krycí list nabídky.** Vyplněný krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (*Příloha č. 1 této Výzvy*)
2. **Čestné prohlášení** se seznamem realizovaných zakázek podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (*Příloha č. 2 této Výzvy*)
3. **Návrh smlouvy** doplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (fyzický či elektronický podpis) (*Příloha č. 3 této Výzvy*)
4. **Případné další přílohy**

Účastník vyplní návrh smlouvy – obchodní podmínky, která je přílohou této zadávací dokumentace. Účastník do návrhu smlouvy doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu.

Nabídková cena bude uvedena v CZK a v následujícím členění:

- celková cena díla v Kč bez DPH
- vyčíslení DPH (z ceny bez DPH)
- a celková cena díla v Kč včetně DPH.

Účastníci stanoví a v nabídce doloží nabídkovou cenu bez DPH, vyčíslí DPH a cenu včetně DPH.

Celková nabídková cena je cenou se zápočtem veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými ve výzvě.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

8.4 Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.sokolov.cz/>).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace skončí

dne 23.10.2017 v 10:00 hodin.

9. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY

Nabídky bude hodnotit komise jmenovaná zadavatelem.

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium - **ekonomická výhodnost nabídky**.

Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit pouze nejnižší nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

Vyhodnocení nabídek proběhne v elektronickém systému EZAK.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Dodavatel je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.sokolov.cz/>) požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit ve lhůtě pěti pracovních dnů před uplynutím lhůty, která je stanovena pro podání nabídek. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

11.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

11.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

11.3 Obchodní tajemství

Pokud účastník považuje část své nabídky za obchodní tajemství, splňující znaky podle § 504 občanského zákoníku, které nemá být uveřejněno v rámci plnění povinnosti zadavatele spočívající v uveřejňování smlouvy na veřejnou zakázku vč. všech jejích příloh, změn a dodatků, je povinen tuto skutečnost ve svojí nabídce výslovně uvést, příslušnou část nabídky jednoznačně a srozumitelně označit a svůj požadavek na neuveřejnění obchodního tajemství řádně odůvodnit.

11.4 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

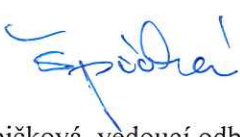
- odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem,
- žádat vysvětlení účastníků v případě nejasnosti znění nabídky,
- zakázku zrušit bez udání důvodu,
- neposkytnout úhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v soutěži na zakázku,
- provádět kontrolu realizace předmětu veřejné zakázky z hlediska časového postupu výstavby a financování,
- z hodnocení vyloučit nabídky, které nesplňují tyto zadávací podmínky.

Zájemce podáním nabídky na tuto výzvu projevuje bezvýhradný souhlas s těmito podmínkami.

12. Seznam příloh

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace
3. Návrh Smlouvy o dílo

V Sokolově dne

<u>Zadavatel:</u> MĚSTO SOKOLOV Rokycanova 1929 356 01 Sokolov	<u>Podpis:</u>  Hana Špičková, vedoucí odboru rozvoje města
--	---

