

Výběrové řízení formou poptávky na dodavatele stavby:

M Ě S T O S O K O L O V

Vás poptává k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce:

„Kino Alfa – sanace zadní části venkovního schodiště a bezbariérový chodník“

1. Zadavatel:

Město Sokolov
Rokycanova 1929
356 01 Sokolov

IČ: 00259586

Bank. spojení: Komerční banka Sokolov č.ú. 521391/0100

Zastoupené

– ve věcech smluvních: panem Bc. Janem Pickou, starostou města
– ve věcech technických: paní Hanou Špičkovou, vedoucí odboru rozvoje města
paní Irenou Kříbkovou, technikem odboru rozvoje města

Informace poskytnete:

Irena Kříbková, odbor rozvoje města Sokolov,
tel. +420 359 808 229, 724 704 074, e-mail: irena.kribkova@mu-sokolov.cz

Město Sokolov se sídlem Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov, IČ: 00259586 (dále jen „zadavatel“), jednající Bc. Janem Pickou, starostou města Sokolov, je zadavatelem veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce ve smyslu § 9 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), ve spojení s ustanovením § 12 odst. 3 ZVZ. Veřejná zakázka je v souladu s § 18 odst. 5 ZVZ zadávána ve výběrovém řízení nepodléhajícím režimu ZVZ.

Elektronický nástroj E-ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Města Sokolov (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://ezak.sokolov.cz/>.

Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zadávacího řízení, **vyjma podání nabídky, která bude odevzdána nebo zaslána v tištěné podobě do podatelny Městského úřadu Sokolov**, se provádí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky není vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Pokud zadavatel předregistruje dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje.

Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://ezak.sokolov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://ezak.sokolov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, paní Kateřinu Klepáčkovou, e-mail: katerina.klepackova@mu-sokolov.cz, tel. 359 808 342.

Zadávací dokumentace

Tato výzva pro podání nabídek (dále jen „výzva“), která pro účely této veřejné zakázky slouží zároveň jako zadávací dokumentace, je zveřejněna na webových stránkách na adrese <https://ezak.sokolov.cz/vz00000647>, pod názvem „Kino Alfa – sanace zadní části venkovního schodiště a bezbariérový chodník“.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče, že zadávací dokumentace byla vypracována jako souhrn požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadávací dokumentace obsahuje výkaz výměr požadovaných stavebních prací v elektronické podobě. Zadavatel požaduje, aby si každý uchazeč řádně zkontroloval projektovou dokumentaci a výkazy výměr k předmětné stavbě. V případě, že uchazeč zjistí absenci některých informací, položek či nesrovnalosti v zadávací dokumentaci a jejich přílohách (např. výkazech výměr, ostatních částech projektové dokumentace, jakož i v ostatních přílohách této výzvy), je povinen prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK požádat dodavatele o dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Pokud tak uchazeč neučiní, nemůže následně uplatnit zjištěné nedostatky (navýšení dodatečných prací), které zjevně vyplývají z projektové či zadávací dokumentace, a které nejsou zapracovány do výkazů výměr.

Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení uchazeč bez výhrad akceptuje zadávací podmínky vč. případných dodatečných informací. Uchazeč tak stvrzuje, že se před podáním nabídky seznámil se všemi specifikacemi zadávacích podmínek a zároveň stvrzuje, že se jimi bude řídit.

2. Vymezení předmětu zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce realizované podle schválené projektové dokumentace: „Kino Alfa – sanace zadní části venkovního schodiště a podesty zadního vstupu“, vypracované projekční kanceláří KV engineering s.r.o., Karlovy Vary, IČ: 45355142, v 05/2014, zakázka č.: 13043, a podle schválené projektové dokumentace: „Kino Alfa – stavební úpravy – bezbariérový chodník pro ZTP“, vypracované Ing. Jiřím Soukupem, Sokolov, IČ: 73711870, v 05/2014, zakázka č.: 2014057, a v souladu s platným stavebním povolením čj. 45388/2014/OSÚP/KAZI ze dne 04.06.2014.

Stručný popis stavby:

Předmětem prací je sanace kompletní konstrukce zadního (odechozího) schodiště a podesty u zadního vstupu do předsálí velkého sálu kina a vybudování bezbariérového chodníku pro osoby ZTP. Při návrhu

konečného vzhledu bude zohledněna již proběhlá rekonstrukce obvodového pláště objektu (zateplení), sanace přední části venkovního schodiště a podest a jejich finální povrchy.

Podrobněji viz projektové dokumentace pro provádění stavby: „Kino Alfa – sanace zadní části venkovního schodiště a podesty zadního vstupu“ a „Kino Alfa – stavební úpravy – bezbariérový chodník pro ZTP“, které jsou součástí této výzvy (příloha č. 4 této výzvy).

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce akceptoval parametry navrhované v projektových dokumentacích pro provádění stavby (příloha č. 4 této výzvy).

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky je od 07/2015 do 30.09.2015. Za den zahájení plnění zakázky je považován den, kdy dojde k protokolárnímu předání staveniště, přičemž tento den nastane nejpozději 10 kalendářních dní po uzavření smlouvy o dílo.

Místem plnění je areál kina Alfa, Heyrovského č.p. 1812, Sokolov, na parcelách p.č. 2168/1 a 2168/6, vše v k.ú. a obci Sokolov.

Místem předávání a přebírání dokumentů souvisejících se stavbou je sídlo zadavatele, tj. budova Městského úřadu Sokolov, Rokycanova 1929, Sokolov.

4. Požadavky na kvalifikaci:

Zadavatel vyžaduje prokazování kvalifikace pouze v rámci základních kvalifikačních předpokladů, profesních kvalifikačních předpokladů a ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů.

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této výzvě.

Originály či úředně ověřené dokumenty dokladů, které prokazují splnění kvalifikace, předloží až vybraný uchazeč před podpisem smlouvy. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Uchazeč musí splňovat všechny kvalifikační předpoklady podle této výzvy, a to ve lhůtě pro podání nabídek.

4.1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč předložením vyplněného a statutárním zástupcem podepsaného čestného prohlášení. Uchazeč použije formulář čestného prohlášení uvedený v příloze č. 2 této výzvy (bod č. 1 Čestného prohlášení).

4.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč doložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Uchazeč prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením příslušného výpisu (prostá kopie). Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dní; a současně
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. Uchazeč prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením živnostenského listu nebo výpisu ze živnostenského rejstříku (prostá kopie).

- dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Uchazeč prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením vyplněného a statutárním zástupcem podepsaného čestného prohlášení. Uchazeč použije formulář čestného prohlášení uvedený v příloze č. 2 této výzvy (bod č. 2 Čestného prohlášení).

Uchazeči zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce.

Uchazeči, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů, mohou prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Pokud uchazeč ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace. Uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

5. Závazné podmínky plnění veřejné zakázky:

Zadavatel požaduje, aby nabídky uchazečů zahrnovaly dále uvedené náležitosti:

- a) doba výstavby nepřekročí termín provedení prací uvedený v čl. 3. této výzvy;
- b) záruční lhůta na celé dílo je 60 měsíců.

Zadavatel si vymezuje právo výběru materiálu tak, aby konečný vzhled provedených prací korespondoval a zohledňoval již proběhlou rekonstrukci obvodového pláště objektu (zateplení), sanaci přední části venkovního schodiště a podest a jejich finální povrchy.

Další závazné podmínky plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 3 této výzvy.

6. Variantní řešení:

Variantní řešení se v nabídkách nepřipouští. Nabídky musejí být vypracovány a předloženy pouze v jedné variantě na řešení podle projektu akce v zadávací dokumentaci soutěže, tzn. pro potřebu vypracování nabídek je jediné přípustné řešení dáno projektem akce.

7. Způsob hodnocení nabídek:

Hodnocení nabídek bude provedeno na základě nejnižší nabídkové ceny včetně DPH.

8. Způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky:

- 8.1. Maximální nabídková cena nesmí překročit celkovou částku 806 600,00 Kč, tj. 975 986,00 Kč včetně 21 % DPH.

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení uchazeče, který v rámci své nabídky předloží nabídkovou cenu za provedení díla vč. rezervy a DPH vyšší než je zadavatelem stanovena maximální (předpokládaná) hodnota veřejné zakázky.

- 8.2. Uchazeči stanoví a v nabídce doloží nabídkovou cenu položkovým rozpočtem, vypracovaným vyplněním každé položky výkazu výměr, který je součástí této výzvy (příloha č. 5 této výzvy), a to v členění:
- celková cena díla v Kč bez DPH
 - rezerva ve výši 10 % z ceny bez DPH
 - vyčíslení DPH (z ceny bez DPH a z rezervy)
 - a celková cena díla včetně rezervy a DPH

- 8.3. **Položky výkazu výměr nebudou redukovány ani rozšiřovány.** Za soulad položkového rozpočtu a oceněného výkazu výměr je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

Povinností dodavatele související s položkovým rozpočtem je zejména:

- dodržet obsahovou náplň výkazu výměr
- dodržet strukturu a členění stavby na udané stavební objekty

V případě zjištění jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovým rozpočtem (např. chybějící položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek, neocenění položky apod.) zadavatel vyřadí nabídku z dalšího posuzování.

Položka označená hodnotou 0 (nula), není z pohledu zadavatele vyplněnou položkou a zadavatel takovouto nabídku vyřadí z dalšího posuzování.

- 8.4. Nabídková cena bude uvedena na **krycím listu nabídky** (příloha č. 1 této výzvy), v **návrhu smlouvy o dílo** (příloha č. 3 této výzvy) a na **krycím listu nabídkového rozpočtu** (součást přílohy č. 5 této výzvy – výkaz výměr) jako celková cena včetně rezervy, bez DPH a vč. DPH, a to v české měně. Celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou se zápočtem veškerých nákladů nutných k realizaci díla, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými ve výzvě.

9. Místo pro podání nabídky, termín podání nabídek a otevírání obálek:

Písemné nabídky doručte doporučenou poštou na adresu zadavatele, popř. osobně do podatelny Městského úřadu Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov.

Obálka musí být opatřena na přelepu razítkem uchazeče a označena nápisem:

Odbor rozvoje města – výběrové řízení na dodavatele stavby
Kino Alfa – sanace zadní části venkovního schodiště a bezbariérový chodník
NEOTVÍRAT!!!

Lhůty:

- a) Prohlídka místa plnění: Vzhledem k tomu, že se jedná o veřejné prostranství, zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.
- b) Žádosti o dodatečné informace lze předkládat nejpozději do 18.06.2015.
- c) Nabídka bude zařazena do soutěže, pokud bude přijata v podatelně Městského úřadu Sokolov **do 14:00 hod. dne 22.06.2015.**
- d) Uchazeči jsou vázáni nabídkou po celou zadávací lhůtu do 90 dnů od data podání nabídky.

Otevírání obálek je neveřejné.

10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky:

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče, jednotlivé stránky budou očíslovány vzestupně od čísla 1 a zabezpečeny proti manipulaci sešitím celé nabídky. Veškeré části nabídky budou po sešití tvořit celek. Sešití bude opatřeno přelepku s razítkem nebo provedeno provázkem s pečeti. Nabídka bude předložena v 1 výtisku a vytištěna nesmazatelnou formou, ke každé nabídce bude v elektronické podobě přiložen naceněný výkaz výměr (formát *.xls).

Nabídka bude seřazena následně:

- **Krycí list nabídky** - vyplněný formulář „Krycí list nabídky“ dle předepsané struktury opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky) – uchazeč použije přílohu č. 1 této výzvy.
- **Čestné prohlášení** – vyplněné čestné prohlášení dle předepsané struktury opatřené razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů – uchazeč použije přílohu č. 2 této výzvy.
- **Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů:**
 - **Výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; uchazeč prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením příslušného výpisu (prostá kopie).
 - **Doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění; uchazeč prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením příslušného výpisu (prostá kopie).
- **Návrh smlouvy o dílo** – doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem uchazeče, a opatřen otiskem razítka – uchazeč použije přílohu č. 3 této výzvy, včetně:
 - **položkového rozpočtu** – položkový rozpočet díla, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu doplněním jednotkových cen jednotlivých položek výkazu výměr – uchazeč použije přílohu č. 5 této výzvy.
 - **harmonogramu realizace díla** – časový a finanční harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky.
- **Dotazník BOZP** – vyplněný „Dotazník BOZP“ dle předepsané struktury opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů – uchazeč použije přílohu č. 7 této výzvy.
- Případné další přílohy a doplnění nabídky.

Dodavatel může podat jenom jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

11. Technické specifikace a technické a uživatelské standardy stavby:

Technické specifikace jsou dány projektovou dokumentací a veškeré práce a dodávky musejí být provedeny podle českých technických norem a technických specifikací obsažených v jiných veřejně přístupných dokumentech, uplatňovaných běžně v obchodní praxi. Technické a uživatelské standardy stavby jsou specifikovány v projektové dokumentaci a vyplývají z přiložené zadávací projektové dokumentace.

V případě nejasností vždy platí tato důležitost dokumentů:

1. výzva zadavatele
2. projektová dokumentace
3. výkaz výměr.

12. Práva zadavatele:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem;
- žádat vysvětlení uchazečů v případě nejasnosti znění nabídky;
- soutěž zrušit;
- nevracet uchazečům podané nabídky;
- veškeré ceny budou uvedeny v českých korunách;
- neposkytnout úhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v soutěži na zakázku;
- každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku;
- provádět kontrolu stavby z hlediska časového postupu výstavby a financování;
- z posouzení a hodnocení vyloučit nabídky, které nesplňují tyto zadávací podmínky.

13. Přílohy zadávací dokumentace:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky - v elektronické podobě;
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení - v elektronické podobě;
- Příloha č. 3 - Návrh smlouvy o dílo - v elektronické podobě;
- Příloha č. 4 - projektová dokumentace pro provádění stavby - v elektronické podobě;
- Příloha č. 5 - výkaz výměr - elektronické podobě;
- Příloha č. 6 - stavební povolení – v elektronické podobě;
- Příloha č. 7 - Dotazník BOZP - v elektronické podobě.

V Sokolově dne 9.6.2015



.....
Bc. Jan Pícka
starosta města