



METODICKÝ POKYN PRO PUBLICITU

OBSAH

1. Úvod	2
2. Obecná pravidla publicity	3
2.1 Technické vlastnosti informačních a propagačních opatření	5
2.2 Informační banner	5
2.3 Cizojazyčné verze	5
2.4 Drobné propagační předměty	6
3. Manuál pro tisk vlajky EU	7
4. Manuál pro tisk loga ROP Severozápad	8
4.1 Logotyp v rozměrové mřížce	8
4.2 Barevné varianty logotypu	9
4.3 Negativní varianty logotypu	10
4.4 Zakázaná oblast logotypu	11
4.5 Specifikace barev logotypu	12
4.6 Logo na pozadí	13
4.7 Rozměrová řada	14
5. Vzájemné použití loga ROP Severozápad, symbolu EU a ostatních logotypů	15
5.1 Vztahy logotypů ROP Severozápad a EU	16
5.2 Vztahy logotypů ROP Severozápad, EU a textové části	17
6. Postup při realizaci komunikačních a propagačních prostředků publicity u projektů	18
6.1 Infrastrukturní projekty a stavební práce	18
6.2 Pořízení movitého dlouhodobého hmotného majetku	18
6.3 Obecné podmínky pro označování dokumentů a jiných výstupů projektu	18
7. Technické specifikace jednotlivých prostředků pro propagaci projektů příjemci dotace	19
7.1 Velkoplošné reklamní panely (billboardy)	19
7.2 Pamětní desky (vysvětlující tabulky)	20
7.3 Plakát	21
7.4 Internetové stránky prezentující daný projekt	22
7.5 Informační akce (konference, semináře, veletrhy, výstavy, soutěže atd.)	23
7.6 Informační a komunikační materiály	23
7.6.1 Inzerce	23
7.6.2 Brožury	24
7.6.3 Skládačky a letáky	25
7.6.4 Tiskové zprávy	27
7.6.5 CD/DVD a audiovizuální materiál	27
7.7 Příklady propagačních předmětů	29
7.7.1 Propisovací tužky	29
7.7.2 Hrnky	29
7.7.3 Bloky	30
7.7.4 Desky	31
7.7.5 Tašky	32

1. ÚVOD

Vážení realizátoři projektů financovaných v rámci Regionálního operačního programu regionu soudržnosti Severozápad (dále ROP Severozápad), tento metodický pokyn Vám bude sloužit jako srozumitelný průvodce a pomůcka, která poskytuje veškeré důležité informace o závazných postupech při propagaci EU a ROP Severozápad. Metodický pokyn popisuje, jakým způsobem Vy jako příjemci dotace budete zviditelňovat skutečnost, že projekt byl podpořen ze strukturálních fondů EU a státního rozpočtu ČR.

Věříme, že se Vám s pomocí tohoto metodického pokynu podaří naplňovat povinné požadavky na publicitu ROP Severozápad, k nimž jste se jako příjemci dotace zavázali. V případě jakýchkoli nejasností se vždy obraťte na pracovníky Úřadu Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad, kteří Vám ochotně poradí. Pracovní týmy obou územních pracovišť v Ústí nad Labem a v Karlových Varech Vám budou plně k dispozici.

2. OBECNÁ PRAVIDLA PUBLICITY

Každý příjemce dotace je povinen informovat o tom, že jeho projekt je realizován za finanční spoluúčasti EU (resp. ERDF – Evropského fondu pro regionální rozvoj, ze kterého je ROP Severozápad spolufinancován).

Tato povinnost pro něj plyne z nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 a nařízení Evropské komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a k nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj (dále jen nařízení EK).

Prostředky propagace musí odpovídat specifikacím, které stanovuje tento pokyn a nařízení Evropské komise (ES) č. 1828/2006, o informačních a propagačních opatřeních.

V souladu s pravidly publicity dle nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (dále Nařízení) dává příjemce podpory souhlas s uvedením informací v elektronickém nebo jiném seznamu příjemců, především se pak jedná o zveřejnění názvu projektu a výše částky financování přidělené projektu z veřejných zdrojů.

Informační a propagační sdělení určená pro širokou veřejnost vyžadují u různých typů investic různé způsoby realizací:

1. U nákupu hmotného předmětu pokud celkový veřejný příspěvek překročil 500 000 EUR (pro přepočít se používá kurz v den vyhlášení výzvy) je zapotřebí těchto propagačních prostředků:

- vyvěsit dobře viditelnou a dostatečně velkou stálou vysvětlující tabulku (pamětní desku) bezprostředně po ukončení fyzické realizace projektu (nejpozději do šesti měsíců), a to minimálně po dobu udržitelnosti projektu
- na tabulce je kromě informací jmenovaných v kapitole 2.1 uveden název projektu/objektu. Tato informace zabírá nejméně 25 % panelu.

2. U infrastrukturních projektů nebo stavebních prací u nichž celkový veřejný příspěvek překročil 500 000 EUR (pro přepočít se používá kurz v den vyhlášení výzvy) je zapotřebí těchto propagačních prostředků:

- umístit během fyzické realizace projektu velkoplošný reklamní panel v místě realizace
- po dokončení operace nahradit velkoplošný reklamní panel stálou vysvětlující tabulkou (pamětní deskou) uvedenou v odstavci 1.

3. Ostatní příjemci, na něž se nevztahují povinnosti uvedené v bodech 1 a 2, jsou povinni z následujícího seznamu technických prostředků pro propagaci a informovanost vybrat jeden či více prostředků, které nejlépe odpovídají informačním a propagačním potřebám v souvislosti s realizovaným projektem. Posouzení, který z níže uvedených prostředků nejlépe odpovídá potřebám projektu, je na příjemci samotném. Konkrétní, Vámi vybraný prostředek (prostředky), je nutné uvést již v samotné projektové žádosti a v rozpočtu projektu.

- Velkoplošné reklamní panely (billboardy)
- Pamětní desky (vysvětlující tabulky)
- Plakát
- Internetové stránky projektu
- Informační akce zaměřené na výstupy projektu (konference, semináře, výstavy, veletrhy apod.)
- Inzerce zaměřená na výstupy projektu
- Informační a komunikační materiál zaměřený na výstupy projektu (brožury, letáky apod.)
- Propagační předměty (pouze jako doplňkový nástroj publicity)

Pokud projekt obdrží finanční prostředky z ROP Severozápad, zajistí příjemce, aby byly subjekty účastníci se aktivit projektu o těchto finančních prostředcích informovány. Příjemce za tímto účelem jasně uvede (např. na pozvánce, prezenční listině, potvrzení o účasti apod.), že projekt byl podpořen v rámci ROP Severozápad, který je spolufinancován ERDF (doporučujeme pro tento účel využít informační banner kap. 2.2, strana 5).

Další informace o propagačních opatřeních u infrastrukturních projektů a projektů zahrnujících pořízení dlouhodobého hmotného majetku najdete v kapitole 6. Technické specifikace jednotlivých prostředků určených pro propagaci a informovanost jsou blíže popsány v kapitole 7.

Výdaje na publicitu projektu jsou tzv. způsobilými výdaji projektu, pokud jsou zahrnuty do rozpočtu projektu. Pokud tedy příjemce chce hradit výdaje na publicitu z poskytnuté dotace, musí tyto výdaje zahrnout do rozpočtu projektu. Výše těchto výdajů (na které může být poskytnuta dotace), tj. jejich přiměřenost, by měla odrážet požadavky na publicitu kladené tímto pokynem.

Pro potřeby kontroly je příjemce povinen uchovat doklady o tom, že dodržel podmínky informačních a propagačních opatření souvisejících s dotací ze strukturálních fondů EU dle tohoto pokynu (např. informační desky, plakát, fotodokumentace atd.). O provedené publicitě projektu je příjemce povinen informovat prostřednictvím monitorovacích zpráv v průběhu realizace projektu. V případě, že požadavky na publicitu programu nebudou ze strany příjemce řádně splněny, bude postupováno dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace, v krajním případě může dojít až k odejmutí dotace.

2.1 Technické vlastnosti informačních a propagačních opatření

Veškerá přijemcem realizovaná informační a propagační opatření musejí obsahovat minimálně následující povinné údaje, pokud není dále uvedeno jinak:

- a) **symbol** (vlajku) EU v souladu s grafickými normami stanovenými dle tohoto metodického pokynu společně s odkazem na EU ve formě „Evropská unie“,
- b) **odkaz na ERDF** ve znění: „**Podporováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj**“ (v textu dále uváděný jako standardní text),
- c) **logo ROP Severozápad**,
- d) **prohlášení zdůrazňující přínos intervence Společenství** ve znění: „**Vize přestane být snem**“,
- e) **odkaz na ROP Severozápad** ve znění: „**Regionální operační program regionu soudržnosti Severozápad**“.

Výše uvedené povinné informace byly pro jejich snazší používání standardizovány do grafického formátu, tzv. informačního banneru. Výjimku tvoří audio propagace, kde příjemce dotace je povinen uvést „Podporováno z Regionálního operačního programu regionu soudržnosti Severozápad“.

2.2 Informační banner

Pro optimální zajištění publicity projektu může příjemce využívat informační banner v rámci všech realizovaných informačních a propagačních opatření, vyjma drobných propagačních předmětů – viz kap. 2.4.

měřítko 1:1



Regionální operační program regionu soudržnosti Severozápad
Podporováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj
„Vize přestane být snem“

www.nuts2severozapad.cz

www.europa.eu



Regionální operační program regionu soudržnosti Severozápad
Podporováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj
„Vize přestane být snem“

www.nuts2severozapad.cz

www.europa.eu

2.3 Cizojazyčné verze

V případě potřeby (například výroba jazykových mutací propagačních tiskovin) je možné překládat povinné údaje (kap. 2.1) a), b), d), e) do jiného jazyka, než je český jazyk.

Jako příklad je použita anglická verze:



Regional Operational Programme of North-West Cohesion Region
Supported from the European Regional Development Fund
„Vision ends up being a dream“

www.nuts2severozapad.cz

www.europa.eu

2.4 Drobné propagační předměty

V případě, že se jedná o drobné propagační předměty (tužky, propisky, klíčenky apod.) jsou povinnými údaji pouze body a), c) (viz kapitola 2.1). Body b), d), e) se nemusejí používat, především s ohledem na čitelnost sdělení. Příjemce je tak povinen využívat jednu z verzí zjednodušeného provedení informačního banneru (viz níže).



3. MANUÁL PRO TISK VLAJKY EU

Obrazný popis

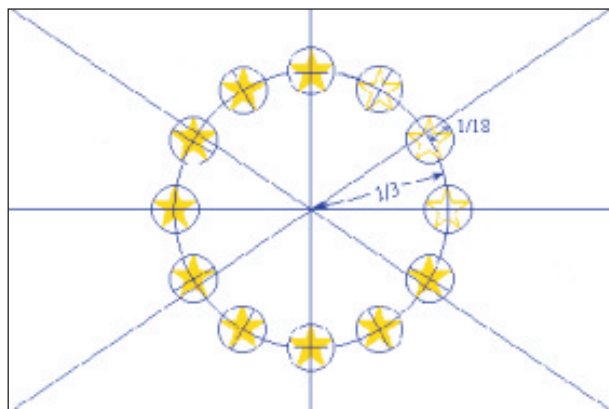
Jedná se o kruh dvanácti zlatých pěticípých hvězd na azurovém poli, jejichž špičky se nedotýkají.

Heraldický popis

Dvanáct zlatých hvězd vytváří na modrém pozadí kruh, který představuje jednotu národů Evropy. Počet hvězd je pevně stanoven, číslo dvanáct je symbolem dokonalosti a jednoty.

Geometrický popis

Znak má tvar modré obdélníkové vlajky, jejíž délka se rovná jeden a půl násobku výšky vlajky. Dvanáct zlatých hvězd je pravidelně rozmístěno do tvaru nevyznačeného kruhu, jehož střed je průsečíkem úhlopříček čtyř obdélníků. Poloměr kruhu se rovná třetině výšky vlajky. Každá hvězda má pět cípů, které jsou umístěny na obvodu nevyznačeného kruhu, jehož poloměr se rovná osmnáctině výšky vlajky. Všechny hvězdy směřují vzhůru, tzn. jeden cíp je vertikální a dva další jsou v přímé lince v pravých úhlech ke stožáru vlajky. Kruh je uspořádán tak, že hvězdy jsou umístěny v pozici hodin na ciferníku. Jejich počet je neměnný.



Předepsané barvy

Znak má následující barevné provedení:



PANTONE REFLEX BLUE

CMYK: C-100, M-80, Y-0, K-0
RGB: 0/51/153 (hexadecimal: 003399)



PANTONE YELLOW

CMYK: C-0, M-0, Y-100, K-0
RGB: 255/204/0 (hexadecimal: FFCC00).



Postup při jednobarevném zobrazení

Při použití černé barvy ohraničte obdélník černě a hvězdy vytiskněte černě na bílém pozadí.

Při použití modré barvy (reflexní modrá) ji aplikujte jako stoprocentní barvu a hvězdy zobrazte negativní bílou.



Zobrazení na barevném pozadí

Musí-li být použito vícebarevné pozadí, je třeba obdélník ohraničit bílým pruhem o tloušťce rovnající se 1/25 výšky obdélníku.

Bližší informace naleznete na těchto internetových stránkách:

http://europa.eu/abc/symbols/emblem/graphics2_cs.htm



4. MANUÁL PRO TISK LOGA ROP SEVEROZÁPAD

Logo ROP Severozápad je důležitým nástrojem komunikace informujícím o účasti na realizovaném projektu. Základní varianta loga ROP Severozápad je složeninou symbolu znázorňujícího hory a řeky a názvu regionu, který je tvořen minuskami písma Lucida Console. Tato varianta je nadřazena všem ostatním variantám.

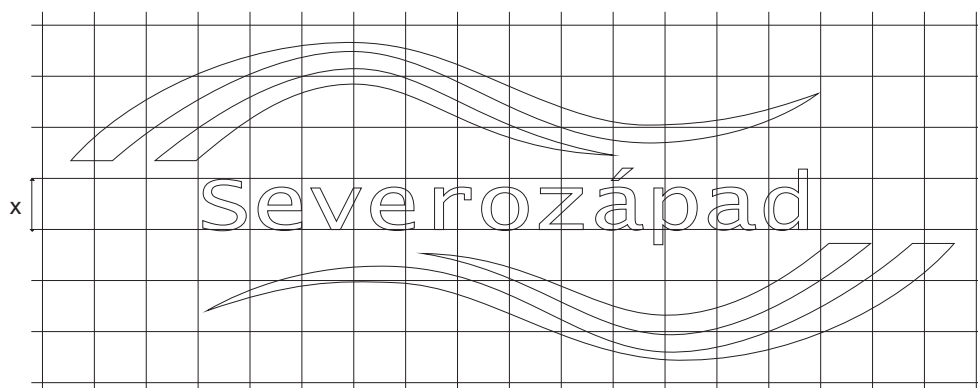
Základní varianta barevná



4.1 Logotyp v rozměrové mřížce

Proporční síť definuje konstrukční poměry základní varianty loga ROP Severozápad. Velikostní konstanta x , od níž jsou odvozeny poměry umístění loga, je čtverec o výšce x , která je odvozena od výšky písmena S.

Rozkres značky v síti slouží k ověření přesnosti reprodukce při prostorových aplikacích, zvláště pak při velkém zvětšení, a k definici všech grafických prvků a jejich vzájemných poměrů.



4.2 Barevné varianty logotypu

Černobílá varianta loga je určena k užití všude tam, kde technologická omezení nebo jiné objektivní příčiny vylučují možnost plnobarevného provedení (razítka, fax, merkantilní tiskoviny, inzeráty, případy extrémního zmenšení).

V případě jednobarevného tisku se používá přímá barva Pantone – reflex blue (např. reklamní předměty).

Další variantou je tisk ve stupních šedi. Používá se v černobílém tisku a v případech, kdy není možné z technických důvodů tisknout barevně (noviny v černobílém tisku, firemní aplikace a pod.).

Řešení v černém provedení – jednobarevné



Řešení v jednobarevném provedení – modrá



Řešení v polotónech



Řešení pro tisk v polotónech



4.3 Negativní varianty logotypu

V případě jednobarevného užití loga v negativní verzi lze použít výhradně variantu s definovanou barvou Pantone.

Ohraničení negativního obrazce je odvozeno od ochranné zóny značky (viz str. 9).

Řešení v bílém provedení na černé ploše



Řešení v bílém provedení na šedé ploše, CMYK: C – 0, M – 0, Y – 0, K – 50



Řešení v bílém provedení na modré ploše, CMYK: C – 100, M – 80, Y – 10, K – 0



4.4 Zakázaná oblast logotypu

Pro vymezení plochy ochranné zóny loga Severozápad byla nadefinována konstanta x , která se rovná velikosti písmene velké S z fontu logotypu.

Ochranná zóna je prostor kolem značky, do kterého nesmějí zasahovat jiné grafické prvky (např. loga, text, fotografie a pod.) nebo okraj tištěné plochy. Účelem vymezení zóny v těsné blízkosti značky je zachování její čitelnosti v plné míře.



Při zvětšování či zmenšování se vzdálenosti poměrově mění.

4.5 Specifikace barev logotypu

Základní barevnost loga ROP Severozápad je definována podle vzorníku Pantone. Těmto přímým barvám odpovídají soutiskové barvy v systému CMYK a jiných barevných systémech.

Dodržováním barevnosti se vytváří a posiluje jednotný vizuální styl ROP Severozápad.

Ve výjimečných případech lze použít v tisku jen tři barev. Světlejší odstíny zelené a modré jsou dosaženy snížením hustoty rastru při tisku na 50 %. Tato varianta se doporučuje při aplikaci značky na malé reklamní předměty nebo při tisku na malých reklamních plochách.



PANTONE: 349 C
 CMYK: C – 100, M – 20, Y – 100, K – 40
 RAL 6029
 FÓLIE: multi-fix lesk – 5020
 mat – 5051



PANTONE: 354 C
 CMYK: C – 85, M – 20, Y – 85, K – 6
 RAL 6018
 FÓLIE: multi-fix lesk – 5082
 mat – 5037



PANTONE: 1795 C
 CMYK: C – 0, M – 100, Y – 100, K – 0
 RAL 3020
 FÓLIE: multi-fix lesk – 5086
 mat – 5030



PANTONE: Reflex blue
 CMYK: C – 100, M – 30, Y – 0, K – 0
 RAL 5015
 FÓLIE: multi-fix lesk – 5012
 mat – 5044



PANTONE: Reflex blue
 CMYK: C – 100, M – 80, Y – 10, K – 0
 RAL 5002
 FÓLIE: multi-fix lesk – 5011
 mat – 5033

4.6 Logo na pozadí

Logo se nesmí používat na takových podkladových plochách, které znehodnotí jeho viditelnost a čitelnost (obr. 3 a 4).

Logo lze umísťovat na fotografie v místě, kde je pozadí tmavé a jednotné (obr. 2). Nelze nadefinovat všechny možné případy, které mohou v praxi nastat, proto jsou zde uvedeny jenom názorné ukázky. Je pak na citlivém uvážení grafika, jakou variantu značky pro tu kterou podkladovou plochu aplikuje.



1



2



3



4

4.7 Rozměrová řada

Rozměrová řada značky představuje ukázky loga ROP Severozápad v doporučených velikostních poměrech. Definovaná velikostní škála slouží k systémově jednotnému užívání značky.

Doporučené velikosti a jejich aplikace:

- 250 %.....formát A1, A2
- 150 %.....formát A2, A3
- 100 %.....formát A4
- 60 %.....formát A4, A5
- 40 %.....formát A6 a méně

Při zmenšení pod 40 % doporučujeme neužívat plnobarevnou verzi značky.

V takových případech doporučujeme používat jednobarevnou variantu.



5. VZÁJEMNÉ POUŽITÍ LOGA ROP SEVEROZÁPAD, SYMBOLU EU A OSTATNÍCH LOGOTYPŮ

Minimální vzdálenost mezi jednotlivými logotypy je čtvrtina šířky logotypu ROP Severozápad. Velikost logotypu ROP Severozápad musí být vizuálně na stejné úrovni s ostatními logotypy.

V případě současného použití loga ROP Severozápad i symbolu (vlajky) EU musí být zajištěna jejich plnohodnotná viditelnost. Logo i symbol musejí být zároveň ve stejném formátu, velikosti a umístění. Jsou-li logo ROP Severozápad a symbol EU využity s jinými logy (především se jedná o logo příjemce, případně loga dalších partnerů apod.), musí být použití ostatních log omezeno na nezbytné minimum. Zároveň nesmějí být logo ROP Severozápad a symbol EU nikdy menší než loga ostatních organizací.

Není-li stanoven minimální rozměr, má se za to, že logo ROP Severozápad a symbol EU musejí být viditelné a text čitelný.

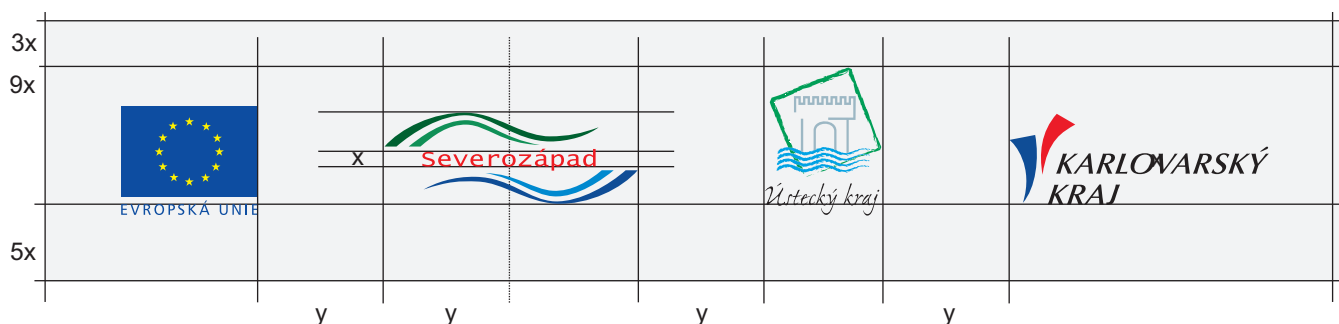
V případě horizontálního umístění doporučujeme symbol EU a logo ROP Severozápad umístit na prvních místech zleva, u vertikálního umístění doporučujeme umístit symbol EU a logo ROP Severozápad nad ostatní loga.

Příjemce musí dbát na to, aby dodržoval použití symbolu EU a ROP Severozápad pouze na zajištění publicity ve věci spolufinancování daného projektu z EU. Jiné použití loga je nepřípustné.

Vztah symbolu EU a loga ROP Severozápad je popsán v kapitole 5.1.



Logo v poměrovém vztahu k logům Ústeckého a Karlovarského kraje, které jsou zde uvedeny pouze jako příklad pro vztah loga ROP Severozápad s logem příjemce.



Proporční schéma a ochranná zóna
 x – výška písmene S v logotypu
 y – polovina šířky logotypu ROP Severozápad

5.1 Vztahy logotypů ROP Severozápad a EU

Ukázka minimální vzdálenosti mezi logem ROP Severozápad a symbolem EU.

Logo v poměrovém vztahu k symbolu EU



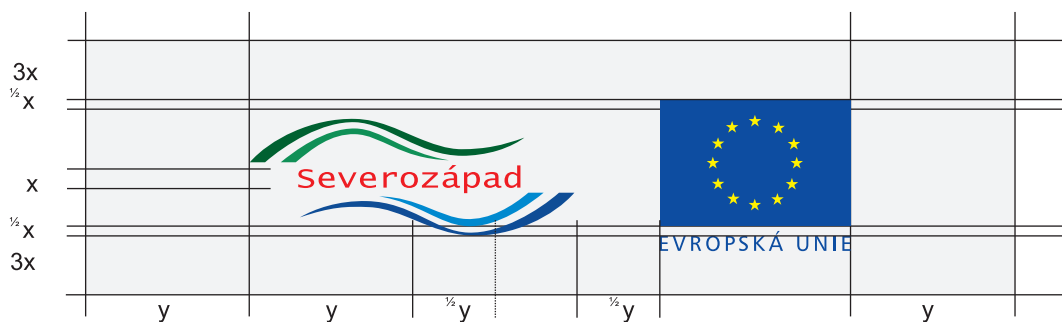
Logo v poměrovém vztahu k symbolu EU – černobílá varianta



Logo v poměrovém vztahu k symbolu EU – jednobarevná varianta (PANTONE: Reflex blue)



Proporční schéma a ochranná zóna



5.2 Vztahy logotypů ROP Severozápad, EU a textové části

Ukázka vztahu mezi logem ROP Severozápad, symbolem EU a textovou částí.

Logo v poměrovém vztahu k symbolu EU a textu



Regionální operační program Severozápad

Logo v poměrovém vztahu k symbolu EU a textu – černobílá



Regionální operační program Severozápad

Proporční schéma logotypů a textu



6. POSTUP PŘI REALIZACI KOMUNIKAČNÍCH A PROPAGAČNÍCH PROSTŘEDKŮ PUBLICITY U PROJEKTŮ

Tato kapitola uvádí aktivity, při kterých je příjemce dle nařízení Evropské komise povinen zajistit informování veřejnosti o tom, že jeho projekt je financován ze strukturálních fondů EU, konkrétně z ERDF.

6.1 Infrastrukturní projekty a stavební práce

V případě, že u projektu celkový veřejný příspěvek překročil částku ve výši 500 000 € (pro přepočítání se používá kurz v den vyhlášení výzvy), je příjemce povinen v místě realizace projektu zajistit velkoplošný reklamní panel (billboard). Panel, resp. billboard, musí být zachován po celou dobu fyzické realizace projektu. V případě, že fyzická realizace započala již před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace, je nutno velkoplošný reklamní panel umístit v místě realizace hned po podpisu smlouvy. Po ukončení fyzické realizace projektu příjemce nahradí panel (billboard) vysvětlující tabulkou (pamětní deskou) instalovanou minimálně po dobu udržitelnosti projektu. Pamětní desky musejí být umístěny na místech přístupných široké veřejnosti (např. u hlavního vchodu do budovy, v blízkosti příjezdové komunikace apod.)

6.2 Pořízení movitého dlouhodobého hmotného majetku

Při pořízení movitého dlouhodobého majetku, u kterého celkový veřejný příspěvek překročil částku 500 000 € (pro přepočítání se používá kurz v den vyhlášení výzvy), musí být vyvěšena dobře viditelná a dostatečně velká stabilní a stálá vysvětlující tabule, resp. pamětní deska. Ta musí být vyvěšena nejpozději do 6 měsíců po ukončení fyzické realizace projektu, a to minimálně po dobu udržitelnosti projektu.

Vysvětlující tabulka (pamětní deska) musí být umístěna na místě přístupném široké veřejnosti (např. hlavní vchod budovy, v blízkosti příjezdové komunikace atp.).

Pokud se jedná o nákup stroje či zařízení, doporučujeme, kromě vysvětlující tabule, resp. pamětní desky, pro publicitu použít také menší štítky či samolepky s odkazem na zdroj financování. Takové štítky či samolepky musí být umístěny na viditelná místa (například na místo, kde pracovník ovládá stroj či zařízení).

6.3 Obecné podmínky pro označování dokumentů a jiných výstupů projektu

Při označování dokumentů a řešení všech výstupů projektů financovaných prostřednictvím ROP Severozápad je nezbytné, aby obsahovaly veškeré údaje uvedené v kap. 2.1.

Jedná se především o tiskové zprávy, prezenční listiny, pozvánky na semináře, brožury, letáky, bulletiny, články, videa, powerpointové a jiné prezentace, reklamní produkty, konferenční materiál, CD/DVD, internetové stránky, besedy, reportáže, reklamu, tisk (noviny, časopisy), intranet, reklamu v dopravních prostředcích, konference, inzerci a spolupráci s médií aj.

7. TECHNICKÉ SPECIFIKACE JEDNOTLIVÝCH PROSTŘEDKŮ PRO PROPAGACI PROJEKTŮ PŘÍJEMCI DOTACE

7.1 Velkoplošné reklamní panely (billboardy)

Umíst'ují se především při realizaci investic, tj. při stavbě komunikací a infrastruktury, výstavbě, rozvoji a regeneraci brownfields apod., jež jsou spolufinancovány z ROP Severozápad.

Velkoplošné reklamní panely musejí obsahovat plochu vyhrazenou pro informace o spolufinancování projektu EU (uvezením povinných údajů a), b), c) a d), e) – viz kapitola 2.1 a dále musí být uveden název projektu (operace). Tyto informace společně zabírají nejméně 25 % celkové plochy panelu, přičemž logo a symbol musí být viditelné a text čitelný.

Symbol EU musí odpovídat platným specifikacím (viz kapitola 3).

Doporučeným rozměrem billboardu je standardní euroformát 2,4 × 5,1 m. V případě rozměrů, které jsou menší než doporučený standardní euroformát, musí být skutečná velikost billboardu přiměřená velikosti stavby.

Jestliže je billboard jedním z výstupů realizovaného projektu (např. marketing cestovního ruchu), nemusí podíl plochy věnovaný informaci o spolufinancování zabírat 25 %.

V uvedeném příkladě je použito pro názornost jako logo žadatele logo Ústeckého kraje.



7.2 Pamětní desky (vysvětlující tabulky)

Umísťují se v místě realizace projektu, tj. v nově postavených či zrekonstruovaných objektech, jejichž stavba či rekonstrukce byly spolufinancovány z ROP Severozápad a jsou přístupné široké veřejnosti.

Pamětní deska musí obsahovat plochu vyhrazenou pro informace o spolufinancování projektu EU (uvedením povinných údajů a), b), c) a d), e) – viz kapitola 2.1 – například ve formě základního provedení informačního banneru) a dále musí být uveden název projektu (operace). Tyto informace společně zabírají nejméně 25 % celkové plochy panelu, přičemž logo a symbol musejí být viditelné a text čitelný.

Doporučená minimální velikost pamětní desky je 300 × 400 mm. Pamětní deska (vysvětlující tabulka) musí mít trvanlivou formu, doporučenými materiály jsou leštěný kámen, sklo, bronz apod.

Tabulku mají povinnost umístit příjemci viditelně a trvale, a to nejpozději do 6 měsíců od ukončení fyzické realizace projektu.

V uvedeném příkladě je použito pro názornost jako logo žadatele logo Ústeckého kraje.

Barevná varianta



Varianta z kovu



7.3 Plakát

Velikost plakátu musí být o minimálním rozměru A4. Na plakátu musí být vždy uvedena informace o spolufinancování projektu z prostředků EU (uvedením povinných údajů a), b), c) a d), e) například ve formě informačního banneru – viz kapitola 2.1), přičemž logo a symbol musejí být viditelné a text čitelný.

V případě, že plakát informuje o spolufinancování v projektu, jehož aktivitou je například nákup hmotných investic do podniku, je umístěn na stroj nebo do jeho blízkosti (např. na stěnu či zavěšený na strop nad spolufinancované zařízení). Je-li plakát použit jako prostředek publicity pro projekt pořízení patentů, licencí atd., je umístěn v blízkosti zařízení využívajících daného nehmotného majetku, případně viditelně na odpovídajícím místě v sídle příjemce.

A4 (210 x 297 mm)

Regionální operační program regionu soudržnosti Severozápad
www.nuts2severozapad.cz

NÁZEV PROJEKTU: Europrojekt Terežín: Golfové hřiště
NOSITEL PROJEKTU: Město Terežín
TERMÍN REALIZACE: 08/2008 – 10/2010
OBLAST PODPORY: 4.1 Budování a rozvoj atraktivit a infrastruktury cestovního ruchu
NÁKLADY PROJEKTU: 12.855.112,50 Kč

„Vize přestane být snem“

Byla zahájena výstavba 9-jamkového golfového hřiště na pozemcích města Terežín. Do úplného dokončení projektu chybělo dobudovat klubový dům, zázemní údržby, zastřešení cvičných odpalíšť, osazení mostků a vybudování cestíček, což bylo hlavním cílem realizace druhé fáze výstavby golfového hřiště Kotlina. Klubový dům je objekt, který je nutný k provozu hřiště. Slouží k odbavování návštěvníků sportovního areálu, nabízí občerstvení, ale je také využíván k obchodním jednáním v uzavíratelné části restaurace. Objekt je vybaven kuchyní s příslušenstvím, sociálním zázemím a prodejnou sportovních potřeb. Vlastní objekt je lehká stavba z části s ocelovou a zčásti zděnou ocelovou konstrukcí, obdělí-kového pudorysu, přízemní, zastřešený tzv. zelenou střechou. Objekt svým charakterem dotvořil klidovou zónu a svým umístěním nezasahuje do stávajících objektů podzemních chodeb opevnění Velké pevnosti Terežín, ač je v jejich blízkosti. Kryté odpalíště cvičné louky slouží v případě nepříznivého počasí k pohodlnému tréninku jak hráčů, tak návštěvníků.

www.europa.eu

Podporováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj.

7.4 Internetové stránky prezentující daný projekt

Na internetových stránkách musí být v zápatí stránky viditelně uvedena informace o spolufinancování projektu EU (uvedením povinných údajů a), b), c) a d), e) – viz kapitola 2.1, přičemž logo a symbol musejí být viditelné a text čitelný.

Stránky musejí obsahovat odkaz (hyperlink) k webovým stránkám:

- www.europa.eu
- www.nuts2severozapad.cz

Pro názornost jsou uvedeny stránky Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad.

7.5 Informační akce (konference, semináře, veletrhy, výstavy, soutěže atd.)

Informační akce musí být zaměřena na výstupy projektu. V případě, že bude informační akce součástí širší informační kampaně, je způsobilým výdajem pouze poměrná část zaměřená na výstupy projektu.

Při informačních akcích (konferencích, seminářích, besedách, jednáních a koordinačních schůzkách, veletrzích, výstavách, soutěžích) souvisejících s realizací projektu spolufinancovaného z ROP Severozápad, musí organizátoři zřetelně poukázat na spoluúčasť EU tím, že v jednacích sálech umístí vlajku EU a dále vlajku ČR. Na dokumentech bude uvedena informace o spolufinancování projektu EU (uvedením povinných údajů a), b), c) a d), e) – viz kapitola 2.1), přičemž logo a symbol musejí být viditelné a text čitelný.

Pokud jsou v souvislosti s projektem vytvořeny také tištěné dokumenty (letáky, brožury, inzeráty), musejí se použít doporučení uvedená pro jednotlivé typy dokumentů či předmětů.

7.6 Informační a komunikační materiály



Informační a komunikační materiály musejí být zaměřeny na výstupy projektu. V případě, že budou materiály součástí rozsáhlejšího informačního/komunikačního materiálu, je způsobilým výdajem pouze poměrná část zaměřená na výstupy projektu.

7.6.1 Inzerce

Inzerce musí být zaměřena na výstupy projektu. V případě, že bude inzerce součástí většího inzertního celku, je způsobilým výdajem pouze poměrná část zaměřená na výstupy projektu.

Součástí inzerátu musí být viditelně vyhrazená část informací o spolufinancování z EU (uvedením povinných údajů a), b), c) a d), e) například ve formě základního provedení informačního banneru – viz kap. 2.1), přičemž logo a symbol musejí být viditelné a text čitelný, nejlépe ve spodní části inzerátu.

V případech omezené velikosti inzerátu je možné použít zjednodušeného provedení informačního banneru, jenž je standardně používán pro drobné propagační předměty (viz kapitola 2.4), a to opět nejlépe ve spodní části inzerátu.

Regionální operační program Severozápad

Řídící orgán Regionálního operačního programu
přijme do úřadu Regionální rady v Ústí nad Labem

PRACOVNÍKA PRO VEDENÍ PERSONÁLNÍ A MZDOVÉ AGENDY

Náplň práce:

- měsíční zpracování mezd zaměstnanců
- vedení personální a mzdové agendy zaměstnanců

Požadujeme:

- praxi v personalistice a mzdovém účetnictví min. 1 rok
- SŠ/VŠ vzdělání ekonomického směru
- samostatnost, spolehlivost

HLAVNÍ ÚČETNÍ/SPRÁVCE ROZPOČTU

Požadujeme:

- praxi v účetnictví územních SC a rozpočtu min. 2 roky
- SŠ/VŠ vzdělání ekonomického směru

Nabízíme:

- mzdu odpovídající náročnosti profese
- moderní pracovní prostředí

Profesní životopis zašlete na:
jmeno.prijmeni@nuts2severozapad.cz, tel.:475 240 600

Podporováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj
„Vize přestane být snem“

www.nuts2severozapad.cz
www.europa.eu

7.6.2 Brožury

Brožury musí rovněž obsahovat informaci o spolufinancování z EU uvedením povinných údajů a), b), c) a d), e) například ve formě základního provedení informačního banneru – viz kapitola 2.1, přičemž logo a symbol musejí být viditelné a text čitelný.

Informace o spolufinancování musí být umístěna viditelně na přední straně obalu brožury. V případě zásadního narušení designu či estetického charakteru přední strany brožury je možné informace o spolufinancování umístit na zadní (venkovní) stranu brožury.

Veškeré brožury, které jsou spolufinancované z ROP Severozápad, musí obsahovat dodatečné informační sdělení ve znění „NEPRODEJNÉ“, a to na své zadní straně.



Přední strana brožury



Zadní strana brožury

7.6.3 Skládačky a letáky

Letáky musí rovněž obsahovat informaci o spolufinancování z EU uvedením povinných údajů a), b), c) a d), e) například ve formě základního provedení informačního banneru – viz kapitola 2.1, přičemž logo a symbol musejí být viditelné a text čitelný.

Přední strana letáku ROP Severozápad



 Regionální operační program Severozápad

„Vize přestane být snem“

PRIORITNÍ OSA 3

DOSTUPNOST A DOPRAVNÍ OBSLUŽNOST

Hlavní cíl prioritní osy
 Zlepšení napojení regionu soudružnosti Severozápad na okolní prostor, zajištění účinného vnitřního propojení a jeho efektivní dopravní dostupnosti především prostředky veřejné dopravy s cílem dosáhnout významného zvýšení vnitřní mobility obyvatel regionu a tím snížení lokální nezaměstnanosti. Problematickými oblastmi regionu je neuspokojivý stav komunikací, který nespĺňuje ani požadavky na ochranu životního prostředí. Rozvoj dopravního systému zaostává z hlediska kapacity, technické kvality, pohodlí, rychlosti a bezpečnosti. Obdobně závažnou oblastí je nedostatečná dopravní obslužnost, jejímž důsledkem je nárůst osobní automobilové dopravy, která negativně ovlivňuje životní prostředí v oblastech s vysokou urbanizací.

SPECIFICKÉ CÍLE PRIORITNÍ OSY
 Modernizace a výstavba dopravní infrastruktury vedoucí ke zvýšení dostupnosti regionu včetně zvýšení dostupnosti jeho dílčích částí.
 Rozvoj a modernizace dopravní obslužnosti regionu soudružnosti.

PRIORITNÍ OSA 3 VYMEZUJE OBLASTI PODPORY:
3.1 Rozvoj dopravní infrastruktury regionálního a nadregionálního významu
173 644 952 EUR

Předmětem podpory jsou tyto aktivity:

- Příprava projektů a související projektové dokumentace pro projekty zajišťující napojení regionu na síť TEN-T, páteřní regionální komunikaci I/13 a projekty řešící vnitřní propojení regionu včetně regionálních přeshraničních spojení se SRN
- Rekonstrukce, modernizace a budování komunikací II. a III. třídy zajišťujících napojení center regionu na nadregionální osy sítě TEN-T a regionální osu I/13 včetně odstraňování lokálních „slabých míst“ (mosty, kruhové objezdy, křižovatky, záchytná bezpečnostní zařízení) na komunikacích napojujících region na síť TEN-T a I/13 zejména obchvatů sídel a aglomerací
- Rekonstrukce, modernizace a budování komunikací II. a III. třídy zajišťujících napojení center regionu na nadregionální osy sítě TEN-T a regionální osu I/13 včetně odstraňování lokálních „slabých míst“ (mosty, kruhové objezdy, křižovatky, záchytná bezpečnostní zařízení), která mají vliv na efektivní propojení uvnitř regionu, vyšší propustnost státní hranice a vytvářejících základní předpoklady pro efektivní mobilitu obyvatel v celém regionu
- Modernizace a rozvoj mezinárodního letiště v Karlových Varech a související dopravní infrastruktury
- Rozvoj dopravní infrastruktury podmiňující efektivní využití potenciálu labské vodní cesty

Příjemci pomoci:
 Kraje, organizace zřízené či založené krajem.

Minimální způsobilé výdaje
 Minimální přípustná výše celkových způsobilých výdajů jednoho projektu je 50 mil. Kč.

www.europa.eu
www.nuts2severozapad.cz

Zadní strana letáku ROP Severozápad



3.2 Rozvoj dopravní obslužnosti

79 666 430 EUR

Předmětem podpory jsou tyto aktivity:

- Příprava koncepcí, programů a projektů zaměřených na řešení rozvoje dopravní obslužnosti v regionu a jeho částech včetně přípravy nezbytné související dokumentace
- Realizace ucelených integrovaných projektů rozvoje dopravní obslužnosti zaměřených jak na rozvoj, modernizaci a rekonstrukci potřebné infrastruktury, tak na rozvoj souvisejících služeb (budování informačních a odbavovacích systémů, propagace a medializace veřejné dopravy)
- Zlepšování dostupnosti veřejné dopravy pro specifické skupiny obyvatel (seniory a handicapované občany)
- Nákup drážních vozidel hromadné přepravy osob
- Rozvoj a budování páteřních regionálních cyklostezek včetně jejich napojení na páteřní síť cyklostezek v sousedních regionech a ucelených úseků lokálních cyklostezek s napojením na páteřní síť, důležitých pro zajištění plynulé dopravní obslužnosti regionu

Příjemci pomoci:

Kraje, obce nebo města, organizace zřízené či založené obcí nebo krajem, dobrovolné svazky obcí, nestátní neziskové organizace, podnikatelské subjekty.

Minimální způsobilé výdaje

Minimální přípustná výše celkových způsobilých výdajů jednoho projektu je 25 mil. Kč.



Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad



Berní 2261/1
400 01 Ústí nad Labem
tel.: 475 240 600
e-mail: ridiciorgan@nuts2severozapad.cz

Územní pracoviště Karlovy Vary
Závodní 379/84A
360 06 Karlovy Vary
tel.: 354 222 624

www.nuts2severozapad.cz

Podporováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj • Neprodejně

7.6.4 Tiskové zprávy

Tiskové zprávy a informace zaměřené na média (tisk, rozhlas a televizi) s příslušnými odkazy na podíl spolufinancování z EU jsou užitečným prostředkem pro oslovení široké veřejnosti. Součástí tiskové zprávy musí být informace o spolufinancování z EU (uvedením povinných údajů a), b), c) a d), e) například ve formě základního informačního banneru – viz kap. 2.1), přičemž logo a symbol musejí být viditelné a text čitelný, nejlépe ve spodní části tiskové zprávy.

V případech omezeného prostoru tiskové zprávy je možné použít zjednodušeného provedení informačního banneru, jenž je standardně používán pro drobné propagační předměty – viz. kapitola 2.4, přičemž logo a symbol musí být viditelné a text čitelný, nejlépe ve spodní části tiskové zprávy.

Povinnost uvádět informace o spolufinancování z EU je závazná pouze pro vydavatele tiskové zprávy (příjemce dotace). Při přebírání informací nemají mediální redakce za povinnost následovat tento metodický pokyn.

7.6.5 CD/DVD a audiovizuální materiál

Na CD/DVD a ostatních audiovizuálních materiálech musí být viditelně uvedena informace o spolufinancování projektu z prostředků EU (uvedením povinných údajů a), b), c) a d), e) například ve formě základního provedení informačního banneru – viz kap. 2.1), přičemž logo a symbol musejí být viditelné a text čitelný.

V případech omezeného prostoru na CD/DVD nosiči je možné použít zjednodušeného provedení informačního banneru, jenž je standardně používán pro drobné propagační předměty – viz kap. 2.4. Ve všech případech však musejí být použitý symbol a logo viditelné a text čitelný.

Potisk CD



Booklet a inlay CD

Zobrazení je v 90 % skutečné velikosti.



7.7 Příklady propagačních předmětů

Propagační předměty jsou pouze doplňkovým nástrojem publicity, který je potřeba použít ve spojení s jiným typem nástrojů publicity (uvedeným výše).

Na propagačních předmětech musí být uvedena informace o spolufinancování projektu z prostředků EU (uvedením povinných údajů a), b), c) a d), e) například ve formě základního provedení informačního banneru – viz kap. 2.1), přičemž logo a symbol musejí být viditelné a text čitelný.

V případě drobných propagačních předmětů je možné použít zjednodušeného provedení informačního banneru (viz kap. 2.4).

7.7.1 Propisovací tužky



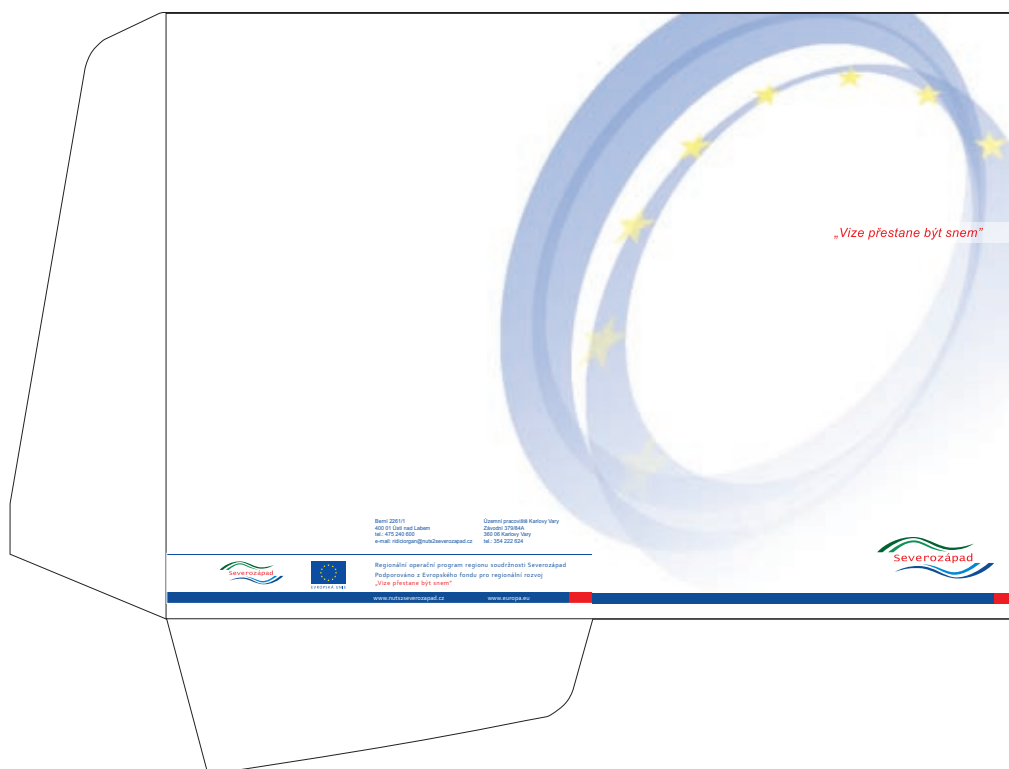
7.7.2 Hrnky



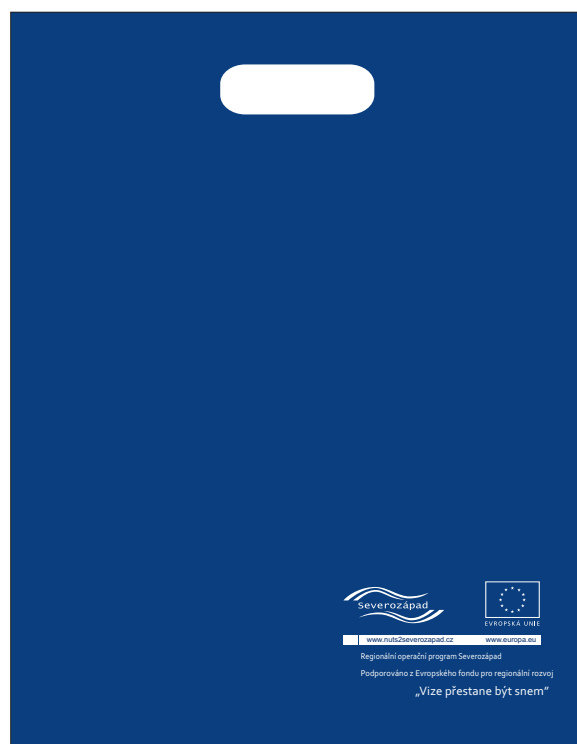
7.7.4 Desky

Prezentační desky slouží k ukládání dokumentů formátu A4.

Pro názornost jsou uvedeny tyto desky, které nesou všechny znaky publicity.



7.7.5 Tašky



Sídlo:
Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem
tel.: 475 240 600, fax: 475 240 610

Pracoviště:
Závodní 379/84A, 360 06 Karlovy Vary
tel.: 354 222 624, fax: 354 222 353
e-mail: ridiciorgan@nuts2severozapad.cz



Regionální operační program regionu soudržnosti Severozápad
Podporováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj
„Vize přestane být snem“