



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE | Pro vodu,
Fond soudržnosti | vzduch a přírodu

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Město Sokolov
Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov

Vás tímto vyzývá k podání nabídky a prokázání kvalifikace,
a poskytuje Vám tímto zadávací dokumentaci dle ustanovení § 44 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“),
pro otevřené podlimitní řízení na veřejnou zakázku na stavební práce:

**„Stavební práce
pro zateplení střechy objektu 5. MŠ“**

v rámci projektu
název: Snížení tepelných ztrát objektu
– 5. MŠ, 7. MŠ, 8. MŠ a 10. MŠ

Reg. č.: CZ.1.02/3.2.00/12.13873

tento projekt je spolufinancován ze zdrojů Evropské unie
Fondu soudržnosti
v rámci Operačního programu životního prostředí

Identifikační údaje zadavatele	
Název	Město Sokolov
IČ	00259586
Adresa sídla	Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov
Osoba oprávněná za zadavatele jednat	Ing. Zdeněk Berka, starosta města

Kontaktní osoba	Ing. Kateřina Lidmilová, Odbor rozvoje města - dotace
Telefon	359 808 334
E-mail	Katerina.Lidmilova@mu-sokolov.cz
Kontaktní osoba	Jana Kožíšková, Odbor rozvoje města - stavební technik
Telefon	359 808 313
E-mail	Jana.Koziskova@mu-sokolov.cz

1. OBECNÁ USTANOVENÍ O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

- 1.1. Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako postup pro podání nabídek uchazečů v rámci otevřeného podlimitního řízení, zveřejněného za podmínek odpovídajících zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem a platnými Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP. **Oznámení předběžných informací o veřejné zakázce bylo ve Věstníku veřejných zakázek uveřejněno dne 02. 04. 2014 pod evidenčním číslem zakázky VZ 484783.**
- 1.2. Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.
- 1.3. Zadavatel proto žádá uchazeče, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva podat námitku ve smyslu § 110 zákona, o veřejných zakázkách.
- 1.4. Námitku proti skutečnostem uvedeným v zadávací dokumentaci může uchazeč podat nejpozději do 5 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.
- 1.5. Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že jakékoliv námítky, směřující proti skutečnostem obsaženým v zadávací dokumentaci resp. skutečnostem, o kterých se uchazeč mohl dozvědět při studiu zadávací dokumentace, podané později než do 5 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek, zadavatel zásadně posoudí jako nedůvodné. Zadavatel každou takto opožděně podanou námitku posoudí jednoznačně jako nedůvodnou a přitom účelovou snahu uchazeče o poškození ostatních uchazečů.
- 1.6. Zadavatel požaduje, aby si každý uchazeč řádně zkontroloval projektovou dokumentaci a výkazy výměr k předmětné stavbě. V případě, že uchazeč zjistí absenci některých informací, položek či nesrovnalostí v zadávací dokumentaci a jejich přílohách (např. výkazech výměr,

ostatních částech projektové dokumentace, jakož i v ostatních přílohách této výzvy), je povinen v souladu s ustanovením § 49 zákona o veřejných zakázkách, písemně požádat zadavatele o dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Pokud tak uchazeč neučiní, nemůže následně uplatnit zjištěné nedostatky (navýšení dodatečných prací), které zjevně vyplývají z projektové dokumentace, a které nejsou zapracovány do výkazů výměr.

- 1.7. V případě, že některý z uchazečů o veřejnou zakázku bude mít jakýkoliv dotaz vztahující se k zadávací dokumentaci, je nutné na tento pohlízet jako na právní úkon uchazeče ve smyslu § 49 odst. 2 zákona o veřejných zakázkách.
- 1.8. Veřejná zakázka je vyhlášena a administrována prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** dostupného na <https://ezak.sokolov.cz/>.
- 1.9. U zakázky je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.
- 1.10. **Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení, vyjma podání nabídky, která bude odevzdána nebo zaslána v tištěné podobě do podatelny Městského úřadu Sokolov, se provádí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- 1.11. **Uchazeč, účastníci se zadávacího řízení, je povinen zaregistrovat se v elektronickém nástroji E-ZAK, a je povinen elektronický nástroj sledovat po celou dobu zadávacího řízení až po jeho ukončení, tj. do podpisu smlouvy s vybraným uchazečem.**
- 1.12. Žádost o dodatečné informace je povinen uchazeč doručit zadavateli v písemné elektronické podobě, pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK na <https://ezak.sokolov.cz/> nejpozději do 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky). Pro komunikaci uchazeče v elektronickém nástroji E-ZAK, je nutné, aby se uchazeč do systému registroval, pokud tak již neučinil.
- 1.13. V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na výše uvedené webové stránce, kontaktujte prosím Kateřinu Klepáčkovou, e-mail: katerina.klepackova@mu-sokolov.cz, tel. 359 808 342.
- 1.14. S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem uchazeče, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem. V případě podpisu dotazu jinou osobou, je nutné společně s dotazem předložit plnou moc vystavenou této osobě osobou oprávněnou jednat za uchazeče, tak jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku. Na dotazy podepsané jiným způsobem než shora uvedeným, nebude zadavatel nahlížet jako na dotazy uchazeče vznesené ve smyslu § 49 odst. 2 zákona.
- 1.15. Veškeré dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel uchazečům písemně elektronicky. Souběžně zadavatel zveřejní veškeré informace na webových stránkách: <http://ezak.sokolov.cz>, pod příslušnou zakázkou.
- 1.16. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

- 1.17. Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem. V případě jakýchkoliv nejasností v zadávací dokumentaci je uchazeč povinen v souladu s ustanovením § 49 zákona o veřejných zakázkách, písemně požádat zadavatele o dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Pokud tak uchazeč neučiní, nemůže následně uplatnit zjištěné nedostatky (navýšení dodatečných prací), které zjevně vyplývají ze zadávací dokumentace.
- 1.18. Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že je povinen archivovat dokumenty související s projektem po dobu 3 let od uzavření Operačního programu Životní prostředí podle čl. 89 odst. 5 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, nejméně však po dobu 10 let následujících po roce, ve kterém obdrží příjemce podpory protokol o závěrečném vyhodnocení akce. Informace o uzavření OPŽP bude zveřejněna na internetových stránkách SFŽP a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména Ministerstvo životního prostředí, Státní fond životního prostředí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr) provést kontrolu těchto dokladů.

2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Hlavním předmětem plnění této veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky na základě předpisu Evropské unie jsou:

Kód CPV	Popis	Předpokládaná (maximální) hodnota veřejné zakázky (v Kč bez DPH)
45000000-7	Stavební práce	1 409 578,00

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy o dílo podle § 9 zákona mezi zadavatelem a dodavatelem na dobu určitou, jejímž předmětem je dodávka stavebních prací spočívající zejména v zateplení jednoplášťové střechy na objektu 5. MŠ Sokolov, ul. Marie Majerové č. p. 1650, včetně všech navazujících střešních konstrukcí, oplechování klempířských prvků ve střeše, demontáž a montáž hromosvodu atd. Nezbytnou součástí předmětu plnění je také montáž lešení na období minimálně 60 – ti dní, a to z důvodu, že souběžně s realizací předmětné veřejné zakázky „Stavební práce pro zateplení střechy objektu 5. MŠ“ je nutné z lešení dokončit probíhající veřejnou zakázku „Snížení tepelných ztrát objektu – 5. MŠ“, tj. zateplení obvodových stěn navazujících na konstrukci střechy a kompletní omítku všech stěn objektů 5. MŠ. Následná demontáž lešení je současně podmíněna dokončením veřejné zakázky „Snížení tepelných ztrát objektu – 5. MŠ“ s maximální možným termínem dokončení do 30.09.2014. Vybraný uchazeč je povinen poskytnout objednateli a zhotovitelům probíhajících veřejných zakázek „Snížení tepelných ztrát objektu – 5. MŠ“ a „Úpravy školních zahrad mateřských škol v Sokolově“ potřebnou součinnost pro koordinaci a úspěšné dokončení všech uvedených veřejných zakázek v řádném termínu. Podrobnosti předmětu plnění jsou specifikovány projektovou dokumentací dle bodu 3.3. zadávací dokumentace.

- 3.2. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle projektové dokumentace. Úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.).
- 3.3. Předmět zakázky a jeho technické podmínky jsou specifikovány projektovou dokumentací pro provedení stavby „Zateplení 5. MŠ Sokolov ul. M. Majerové 1650“, zpracovanou pod zakázkovým číslem 268/117/09 v březnu 2014 Ing. Milanem Rusevem, autorizovaným inženýrem pro pozemní stavby, ČKAIT – 0300436, ze společnosti KV – SVISS, s.r.o., Závodu míru 579/1, 360 17 Karlovy Vary. Dokumentace pro provedení stavby (dále jen „PD“) je přílohou č. 8. této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).
- 3.4. Dále je předmět zakázky specifikován výkazem výměr (příloha č. 9. zadávací dokumentace) v členění položek a s výměrami dle projektové dokumentace stavby. K projektovému záměru byl vypracován energetický audit (dále jen „EA“), který definuje úsporná opatření, která budou v rámci zakázky realizována. Projektová dokumentace pro zateplení střešního pláště byla upravena na základě skutečné skladby střešní konstrukce ověřené sondami v lednu 2014. Opatření daná EA budou realizovanou změnou plně respektována a splněna.
- 3.5. V případě, kdy jsou v zadávací dokumentaci specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v zadávací dokumentaci. Je-li tedy v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a uchazeč může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí uchazeč doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Jejich výčet s popisem technických parametrů přiloží do své nabídky (viz. bod 7.6.11 této zadávací dokumentace). Pokud by mělo použití alternativních výrobků za následek změny v projektové dokumentaci, ponese náklady spojené se změnou zhotovitel. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací, použité materiály a povrchové úpravy.
- 3.6. Předmět zakázky nebo jeho část budou realizovány v nejvyšší normové jakosti kvality v souladu s obecně závaznými právními předpisy, ČSN, EN a ostatními normami a doporučeními předpisy a metodikami.
- 3.7. Součástí předmětu zakázky nebo její části dále je:
- 3.7.1 zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 2 ks a v datové podobě na datovém nosiči v počtu 2 ks,
 - 3.7.2 zajištění veškerých nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla,
 - 3.7.3 zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
 - 3.7.4 zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,

- 3.7.5 účast na pravidelných kontrolních dnech stavby,
- 3.7.6 veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku,
- 3.7.7 likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební sutí na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech,
- 3.7.8 uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu,
- 3.7.9 zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- 3.7.10 projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného,
- 3.7.11 provedení přejímky stavby,
- 3.7.12 zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla, péče o nepředané objekty a konstrukce stavby, jejich ošetřování, pojištění atd.,
- 3.7.13 doložení průvodní technická dokumentace, zkušební protokoly, revizní zprávy, atesty a doklady dle z. č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě, seznam doporučených náhradních dílů, předepsané ochranné a bezpečnostní pomůcky ve dvou vyhotoveních,

Tyto výdaje zahrne dodavatel již do nabídkové ceny.

- 3.8. Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s ust. § 44 odst. 4 zákona výkaz výměr požadovaných stavebních prací v elektronické podobě. Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a PD, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí PD a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro vyžádání dodatečných informací dle zákona.
- 3.9. Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce akceptoval parametry navrhované v PD, zejména pak následující:
 - 3.9.1 Zateplovací systém střech (podlah):
Technické parametry izolantu (materiál, λ apod.).
Tloušťka izolantu
- 3.10. Termín realizace a místo plnění veřejné zakázky

Snížení tepelných ztrát objektu - 5. MŠ
Sokolov, ul. Marie Majerové č. p. 1650,
parcelní č. 1631/8, katastrální území Sokolov

Místem předávání a přebírání dokumentů souvisejících se stavbou je sídlo zadavatele tj. budova **Městského úřadu Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov.**

- 3.10.1 Zadavatel předpokládá plnění veřejné zakázky „Stavební práce po zateplení střechy objektu 5. MŠ v termínu od 01.07.2014 do 31.08.2014. Následné odstranění lešení je podmíněno dokončením veřejné zakázky „Snížení tepelných ztrát objektu – 5. MŠ“, nejpozději však do 30.09.2014. Činnost zhotovitele stavby bude ukončena po řádném zkolaudování stavby a odevzdání všech podkladů a dokladů souvisejících s realizací stavby zadavateli, včetně odstranění případných vad a nedodělků. Termín ukončení díla nelze v žádném případě prodloužit, pouze dodržet anebo případně zkrátit.
- 3.10.2 Za den zahájení plnění zakázky je považován den, kdy dojde k protokolárnímu předání Staveniště, přičemž tento den nastane nejpozději 10 kalendářních dní po uzavření smlouvy o dílo. Vybraný uchazeč je povinen poskytnout objednateli a zhotovitelům probíhajících veřejných zakázek „Snížení tepelných ztrát objektu – 5. MŠ“ a „Úpravy školních zahrad mateřských škol v Sokolově“ potřebnou součinnost pro koordinaci a úspěšné dokončení všech uvedených veřejných zakázek v řádném termínu.
- 3.10.3 Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před ÚOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle bodu 3.10.1 nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

4. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

- 4.1. Uchazeč musí splňovat všechny kvalifikační předpoklady podle této výzvy a to ve lhůtě pro podání nabídek.
- 4.2. Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona způsobem uvedeným dle § 53 odst. 3 zákona:
 - 4.2.1 splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) a b) předložením výpisu z Rejstříku trestů,
 - 4.2.2 splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. f) předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení (*příloha č. 2 zadávací dokumentace*),
 - 4.2.3 splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. h) předložením potvrzení příslušného orgánu či instituce,
 - 4.2.4 splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. c) až e), g) a i) až k) formou čestného prohlášení (*příloha č. 3 zadávací dokumentace*).

- 4.3. Zadavatel požaduje prokázání následujících profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 54 zákona. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením dokladů stanovených v § 54 písm. a), b) a d) zákona.
- 4.3.1 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
 - 4.3.2 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti Provádění staveb, jejich změn a odstraňování, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého tohoto oprávnění vyplývá.
 - 4.3.3 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. d) zákona prokáže dodavatel předložením Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor odpovídající a vztahující se k předmětu veřejné zakázky - Pozemní stavby, pro osobu pověřenou vedením stavby.
- 4.4. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 odst. 3 zákona. Dodavatel k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží:
- 4.4.1 podle ust. § 56 odst. 3 písm. a) zákona předložením seznamu stavebních prací obdobného charakteru provedených dodavatelem v posledních pěti letech a osvědčením objednatelů o řádném provedení
 - 4.4.2 Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: Dodavatel předloží seznam stavebních prací ve formě čestného prohlášení. Přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací, které musí obsahovat: cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.
 - 4.4.3 Požadovaná úroveň kvalifikačního předpokladu jsou minimálně 3 zakázky na stavební práce, každá v hodnotě odpovídající minimálně 50% z předpokládané ceny veřejné zakázky nebo její části, o které se dodavatel uchází.
Do požadovaného seznamu stavebních prací obdobného charakteru lze zařadit pouze stavby, jejichž předmětem bylo zateplení střešních pláštěů nebo nové střešní konstrukce ve skladbě obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky.
- 4.5. Uchazeč dále předloží čestné prohlášení dle § 50 odst. (1) c) zákona, o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (*příloha č. 4 zadávací dokumentace*).
- 4.6. **Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii. Originály případně ověřené kopie bude zadavatel požadovat až před podpisem smlouvy o dílo s vybraným uchazečem.**

- 4.7. **Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.**
- 4.8. Pokud má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem je podána společná nabídka, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 4.9. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.
- 4.10. Splnění kvalifikačních předpokladů může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 127 zákona nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 134 zákona, případně předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popřípadě příslušného zahraničního certifikátu, a to za podmínek stanovených v § 143 zákona.
- 4.11. **Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 zákona, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, bude jeho nabídka vyřazena z hodnocení. Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.**

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu.
- 5.2. Zadavatel požaduje, aby uchazeči obchodní podmínky v plném rozsahu akceptovali v návrhu smlouvy o dílo, který v jednom vyhotovení předloží jako součást své nabídky. Podepsaný návrh smlouvy o dílo uchazeče nesmí obsahovat žádná ustanovení, která by rušila, měnila nebo upravovala ustanovení obchodních a platebních podmínek uvedených v návrhu smlouvy o dílo. Do textu smlouvy o dílo může uchazeč zasahovat pouze v místech, kde je výlučně uvedeno (*doplní uchazeč*). V případě, že zadavatele zjistí zásah do jiných částí smlouvy o dílo, vyřadí uchazeče z výběrového řízení z důvodu porušení zadávacích podmínek.

- 5.3. Požadovaná délka záruční doby je stanovena minimálně 60 měsíců. Uchazeč může navrhnout v návrhu smlouvy/smluv delší záruční dobu, nikoli však kratší. Případné prodloužení záruční doby nebude předmětem posouzení a hodnocení nabídek.
- 5.4. Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
- 5.5. V případě, že tato část zakázky bude plněna formou subdodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí uchazeč v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u subdodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 17 písm. d) zákona). Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. Úprava či doplnění seznamu subdodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze na základě písemné dohody smluvních stran. S odkazem na § 69 zákona musí být současně v takovém případě v nabídce předložena listina, ze které vyplývá, že subdodavatel bude pro dodavatele uvedenou subdodávku v rámci této veřejné zakázky realizovat; listina musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za subdodavatele; tato listina může mít i podobu smlouvy mezi uchazečem a subdodavatelem, která se týká této veřejné zakázky. Změna subdodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud uchazeč pomocí tohoto subdodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí subdodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze subdodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou subdodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.
- 5.6. **Dodavatel musí v návrhu smlouvy akceptovat omezení subdodávek zadavatelem. Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje, že subdodavatelem nesmí být plněna část veřejné zakázky – v krycím listu nenaceneného rozpočtu jsou žlutě podbarvené předmětné “nesubdodavatelské“ práce. Nedodržení nebo nedoložení přípustného objemu subdodávek (nesplnění požadované podmínky) bude důvodem pro vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.**
- 5.7. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.
- 5.8. Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude harmonogram výstavby, ze kterého bude patrné časové i finanční plnění stavby. I tento harmonogram výstavby musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou. Uchazeči ve svých nabídkách uvedou jimi nabízený termín dokončení celého díla. Uchazeči rovněž ve svých nabídkách předloží podrobný harmonogram provádění prací - Harmonogram realizace díla a platební kalendář - s uvedením předpokládaného objemu plnění po jednotlivých stavebních objektech, v obsahové náplni dle věcného členění stavebních objektů a provozních souborů dle rekapitulace stavebních dílů uvedených ve výkazu výměr a v časové ose realizace zakázky po týdnech. Harmonogram bude obsahovat i vyznačení termínů dodávek a montáže technických zařízení s uvedením zkoušek, zkušebních provozů, zaškolení obsluh a předání. Uchazeči budou v harmonogramu respektovat termíny uvedené v tomto článku výzvy.

- 5.9. Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen a celkových cen. K jeho zpracování uchazeč použije podrobný výkaz výměr, který je součástí zadávací dokumentace (*příloha č. 9. zadávací dokumentace*).

6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1. **Nabídková cena bude uvedena v CZK.**
- 6.2. Nabídková cena bude uvedena v členění:
- celková cena díla v Kč bez DPH
 - rezerva ve výši 5 % z ceny bez DPH
 - vyčíslení DPH (z ceny bez DPH a z rezervy)
 - a celková cena díla včetně rezervy a DPH.
- Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo (*příloha č. 7. zadávací dokumentace*) a na krycím listu nabídky (*příloha č. 1 zadávací dokumentace*). Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.
- 6.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za celé plnění veřejné zakázky, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo smlouva o dílo.
- 6.4. **Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.**
- 6.5. **Nabídková cena rovněž zahrnuje cenu za vypracování dokumentace skutečného provedení stavby, na zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, teplo, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě a vybouraných hmot, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na případné dopravní značení, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.**
- 6.6. Cena jednotlivých dílčích dodávek a prací bude uvedena v položkovém rozpočtu, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“ (součást zadávací dokumentace – projektové dokumentace), do kterého uchazeč (dodavatel) v rámci své nabídky ve veřejné zakázce doplní ceny jednotlivých položek (jednotlivých prací) a tento bude předložen v rámci nabídky uchazeče (dodavatele).
- 6.7. Sleva z ceny – pokud uchazeč míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předložených položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za stavební práce) není přípustná.

7. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY – OBSAH NABÍDKY

- 7.1. Uchazeč je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající ze zákona.

- 7.2. Uchazeč je povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvést identifikační údaje každého subdodavatele.
- 7.3. Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.
- 7.4. **Nabídka bude předložena v českém jazyce ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a 1x na CD, a to ve formátu .pdf a naceněný výkaz výměr ve formátu .xls.**
- 7.5. **Všechny listy nabídky musí být číslovány vzestupnou číselnou řadou a musí být zajištěny proti manipulaci (svázaný a na přelepu svázání opatřeny razítkem a podpisem uchazeče).**
- 7.6. Uchazeči jsou povinni strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
- 7.6.1 Vyplněný krycí list nabídky, včetně stanovení nabídkové ceny dle předepsané struktury - *uchazeč použije přílohu č.1 zadávací dokumentace.*
- 7.6.2 Doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace dle odstavce 4 této výzvy a zadávací dokumentace
- *pro prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů - uchazeč doloží přílohy dle odstavce 4.2. - uchazeč použije přílohu č. 2 a 3 zadávací dokumentace.*
- *pro prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů - uchazeč doloží přílohy dle odstavce 4.3.*
- *pro prokázání splnění technických kvalifikačních požadavků - uchazeč doloží přílohy dle odstavce 4.4.*
- *čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle odstavce 4.5. - uchazeč použije přílohu č. 4 zadávací dokumentace.*
- *další doklady o prokázání kvalifikace dle odstavců 4.8. až 4.10.*
- 7.6.3 Čestné prohlášení o pravdivosti údajů v nabídce a o seznámení se s podmínkami zadávací dokumentace - *uchazeč použije přílohu č. 5 zadávací dokumentace.*
- 7.6.4 Čestné prohlášení o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu dle zvláštního právního předpisu - *uchazeč použije přílohu č. 6 zadávací dokumentace.*
- 7.6.5 Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele nebo čestné prohlášení, že žádné takové osoby nejsou.
- 7.6.6 Má-li uchazeč formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 % nebo čestné prohlášení, že žádné takové osoby nejsou.

- 7.6.7 Návrh smlouvy o dílo – uchazeč použije přílohu č. 7. zadávací dokumentace.
- 7.6.8 Položkový rozpočet díla, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“ (součástí zadávací dokumentace – projektové dokumentace) doplněním jednotkových cen jednotlivých položek „slepého rozpočtu“ - přílohu č. 9. Položkový rozpočet díla musí být stanoven jako nedílná příloha návrhu smlouvy o dílo.
- 7.6.9 Časový harmonogram a finanční harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky, který bude nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo.
- 7.6.10 Seznam subdodavatelů – uchazeč uvede výčet všech subdodavatelů na stavební práce, včetně jejich referencí a rozsahu prací, které budou zajišťovat.
- 7.6.11 Seznam subdodavatelů bude mít tyto náležitosti: Pořadové číslo subdodavatele, obchodní firma/název/IČ/jméno a příjmení subdodavatele, věcný podíl subdodavatele na plnění VZ, finanční podíl subdodavatele na plnění VZ v %, popis subdodávky.
- 7.6.12 Dodavatel dále v nabídce doloží závazné písemné Prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném Prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky dodavateli bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu a popisu.
- 7.6.13 V případě, že zhotovitel nebude v rámci svého plnění využívat subdodavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.
- 7.6.14 Čestné prohlášení uchazeče, že před podpisem smlouvy o dílo bude mít uzavřenou pojistnou smlouvou pro případ pojistné události související s prováděním díla, a to zejména a minimálně v rozsahu: škody na majetku způsobené komukoli při realizaci díla dle této smlouvy, a to v rozsahu „ALL RISK“, a to jak na staveništi, tak i v místech, kde jsou jednotlivé věci a zařízení, které tvoří předmět díla, uskladněny či montovány, a to na pojistnou částku odpovídající minimálně částce ve výši 2 milionů Kč a pojištění odpovědnosti za škody způsobené činností zhotovitele při provádění díla, a to na pojistnou částku odpovídající minimálně částce ve výši 2 milionů Kč.
- Pojištění odpovědnosti za škody musí krýt rizika vyplývající z činnosti všech účastníků výstavby, včetně subdodavatelů.
- 7.6.15 Dotazník BOZP - uchazeč použije přílohu č. 13.
- 7.6.16 Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: **Neotvírat – „Snížení tepelných ztrát objektu – 5. MŠ, 7. MŠ, 8. MŠ a 10. MŠ“ – zhotovitel stavebních prací pro zateplení střechy objektu 5. MŠ“**. Obálka bude na spojích opatřena **podpisem a razítkem uchazeče**.

- 7.7. Na obálce musí také být uvedeno jméno a příjmení nebo obchodní firma uchazeče (pokud je uchazeč fyzickou osobou), anebo název nebo obchodní firma uchazeče (pokud je uchazeč právnickou osobou), a adresa, na niž je případně možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 zákona, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty k podání nabídek nebo byla doručena pouze jedna nabídka. Nabídka se předkládá v písemné podobě v českém jazyce.
- 7.8. **Nabídky je možné podávat osobně v úředních hodinách do podatelny Městského úřadu Sokolov, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu zadavatele Městský úřad Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov.**
- 7.9. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 7.10. Všechny doručené a přijaté nabídky budou v podatelně zadavatele opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.
- 7.11. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou v souladu s § 71 odst. 6 zákona otevírány.
- 7.12. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 8.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 78 odst. 1, písm. b) zákona základní hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena s DPH. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny, nabídky seřadí od nejnižší po nejvyšší.
- 8.2. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení uchazeče, který v rámci své nabídky předloží nabídkovou cenu za provedení díla včetně DPH a rezervy vyšší než je zadavatelem stanovena maximální (předpokládaná) hodnota veřejné zakázky.

9. LHŮTY

- 9.1. **Lhůta pro doručení písemných dotazů k zadávací dokumentaci končí dne 20.05.2014 v 15:00 hod.**
- 9.2. Prohlídka místa plnění se koná:

Snížení tepelných ztrát objektu - 5. MŠ
Sokolov, ul. Marie Majerové č. p. 1650,
parcelní č. 1631/8, katastrální území Sokolov
dne 14.05.2014 v 09:00hod

Sraz je přímo v místě plnění veřejné zakázky – u hlavního vstupu do přízemního pavilonu.

9.3. Lhůta pro podání nabídek končí dne 26.05.2014 v 15:00 hod. Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentace bude na profilu zadavatele uveřejněna v plném rozsahu již ode dne uveřejnění oznámení otevřeného řízení, zadavatel využívá možnosti zkrácení lhůty pro podání nabídek o 5 dnů dle § 40 odst. 1 zákona.

9.4. Otevírání obálek se uskuteční dne 26.05.2014 v 15:05 hod v zasedací místnosti v přízemí Městského úřadu v Sokolově, Rokycanova 1929.

Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami:

- zástupci zadavatele
- členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci), jmenované zadavatelem, splňují-li podmínku nepodjatosti dle § 74 odst. 7 zákona
- zástupce poskytovatele dotace
- za každého dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce dodavatele je povinen prokázat svoji totožnost, příp. předložit oprávnění jednat jménem dodavatele

9.5. Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán, trvá 90 dnů od data pro podání nabídek.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

10.1. Podmínky mající vliv na realizaci veřejné zakázky. Dodavatel je povinen dodržovat následující:

10.1.1 respektovat, neomezovat a poskytovat vzájemnou součinnost zhotovitelům stavebních prací na staveništi v rámci probíhajících veřejných zakázek „Snížení tepelných ztrát objektu – 5. MŠ“ a „Úpravy školních zahrad mateřských škol v Sokolově“.

10.1.2 práce budou prováděny za provozu

10.1.3 budou prováděny úklidové práce v průběhu výstavby, v případě potřeby zakrývání vybavení tříd, učeben, a kanceláří, opatření pro zabránění šíření prachu a hluku (zástěny)

10.1.4 neobtěžovat okolní bytovou zástavbu hlukem, zápachem, světlem, prachem apod.

10.1.5 nepřekračovat povolené hranice hluku o sobotách, nedělích a svátcích po celý den, ve všední den od 19:00 hodin do 7:00 hodin

10.2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.

10.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.

10.4. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

- 10.5. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 10.6. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona.
- 10.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- 10.8. Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.
- 10.9. **Zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s uchazečem**, který podal vítěznou nabídku. V případě, že vybraný uchazeč odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup dle předchozí věty může zadavatel opakovat pro uchazeče, který se umístil na třetím místě v pořadí. Smlouva musí být uzavřena ve shodě s podmínkami výběrového řízení a vybranou nabídkou. Odmítnutí uzavření smlouvy uchazečem musí být dokladováno písemnou formou. V případě, že uchazeč neposkytl zadavateli dostatečnou součinnost, doloží zadavatel tuto skutečnost písemně formou čestného prohlášení.
- 10.10. **Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s uchazečem:**
- pokud se na zpracování uchazečovy nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu, statutární orgán, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení,
 - resp. s uchazečem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, nebo
 - jehož subdodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, nebo
 - jemuž byl uložen zákaz plnění veřejných zakázek ve smyslu § 120a odst. 2) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a je veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

Pokud zadavatel během výběrového řízení zjistí některou z výše uvedených skutečností, je povinen vyřadit danou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoli fázi výběrového řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.

- 10.11. Zadavatel požaduje, aby vítězný uchazeč nejpozději ke dni podpisu smlouvy sdělil zadavateli informace o osobách odpovědných za realizaci stavby, a to:
- 10.12.1 pracovníka pověřeného vedením stavby
 - 10.12.2 pracovníka odpovědného za zpracování projektové realizační dokumentace
 - 10.12.3 pracovníka pověřeného koordinací dodávek /subdodávek a kompletací díla
 - 10.12.4 pracovníka odpovědného za vedení a zasílání účetních dokladů vůči zadavateli

11. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení – splnění základních kvalifikačních předpokladů – spotřební daň
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení - splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení – o ekonomické a finanční způsobilosti
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení – pravdivost údajů v nabídce
- Příloha č. 6 - Čestné prohlášení – neuzavření zakázané dohody
- Příloha č. 7 – Smlouva o dílo
- Příloha č. 8 – Projektová dokumentace pro provedení stavby
- Příloha č. 9 – Výkaz výměr
- Příloha č. 10 – Stavební povolení, rozhodnutí o změně stavby před jejím dokončením
- Příloha č. 11 – Energetický audit
- Příloha č. 12 – Závazné pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP
- Příloha č. 13 – Dotazník BOZP

V Sokolově, dne 07.05.2014

Město Sokolov

Ing. Zdeněk Berka, starosta
(za zadavatele)

