Město Sokolov

Městský úřad Sokolov

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále také jen „ZD“).

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky s názvem

„Digitální informační panel (sídliště Michal)“

zadávané mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).

Režim zadávacího řízení	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh veřejné zakázky	Dodávky
Profil zadavatele	https://ezak.sokolov.cz/profile_display_2.html
Předpokládaná hodnota zakázky	**209 400,- Kč bez DPH**
Datum zahájení řízení	15. 07. 2026

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název:	město Sokolov
Sídlo:	Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov
IČO:	00259586
DIČ:	CZ00259586
Zástupce:	**Renata Oulehlová, starostka**
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Lenka Benešová, odbor rozvoje města Městského úřadu Sokolov tel. +420 354 228 285 e-mail: lenka.benesova@mu-sokolov.cz

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek města Sokolov (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na https://ezak.sokolov.cz/.

Veškeré úkony, jednání a komunikace mezi zadavatelem a účastníky (dodavateli) výběrového řízení se uskutečňuje elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel uveřejňuje oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele. Nabídky lze podávat pouze v elektronické podobě, a to pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, zvolením funkčního tlačítka „PODAT NABÍDKU“ v pravém horním rohu elektronického nástroje E-ZAK.

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky **není vyžadován elektronický podpis**.

Za řádné a včasné seznámení s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:
https://ezak.sokolov.cz/manual.html

V případě komunikace se zadavatelem a podání nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK je dodavatel či účastník povinen v systému provést registraci!
V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je pořízení 1 ks nového a nepoužitého digitálního venkovního informačního panelu (dále jen „infopanel“). Infopanel je určen pro širokou veřejnost s cílem poskytovat aktuální informace o dění ve městě, památkách či o turistických atraktivitách města a jeho okolí.

Požadavky na infopanel

- Jednostranný venkovní digitální informační panel (totem /kiosk) se zabudovanou obrazovkou tvořící konstrukční součást zařízení. Obrazovka musí být integrována do nosného tělesa (korpusu) infopanelu a nesmí být dodatečně připevněna, přišroubována či zavěšena na samostatnou nosnou konstrukci.
- Digitální informační panel bude trvale připevněný/ukotvený k zemi v zeleni za chodníkovou obrubou;
- Rozměry stojanu: šířka cca 80 cm, výška cca 2m;
- Úhlopříčka obrazovky: min 55“;
- Obrazovka, interaktivní – dotyková, odolná proti úderu a nárazu (tvrzené sklo) – antivandal, mechanická odolnost IK10, certifikace IP56 (ochrana proti dešti);

- Obrazovka čitelná na slunci (vysoký jas);
- Nízká hlučnost nebo regulace hlučnosti s ohledem na noční hodiny;
- S infopanelem bude dodán kompatibilní software pro vzdálenou správu a publikaci obsahu, včetně jeho instalace a zprovoznění v sídle zadavatele, odkud bude zasílán vytvořený obsah. Software musí být uživatelsky přívětivý (user friendly), intuitivní a určený pro běžné uživatele bez pokročilých znalostí IT. Musí umožňovat snadnou správu a aktualizaci zobrazovaného obsahu prostřednictvím grafického uživatelského rozhraní.

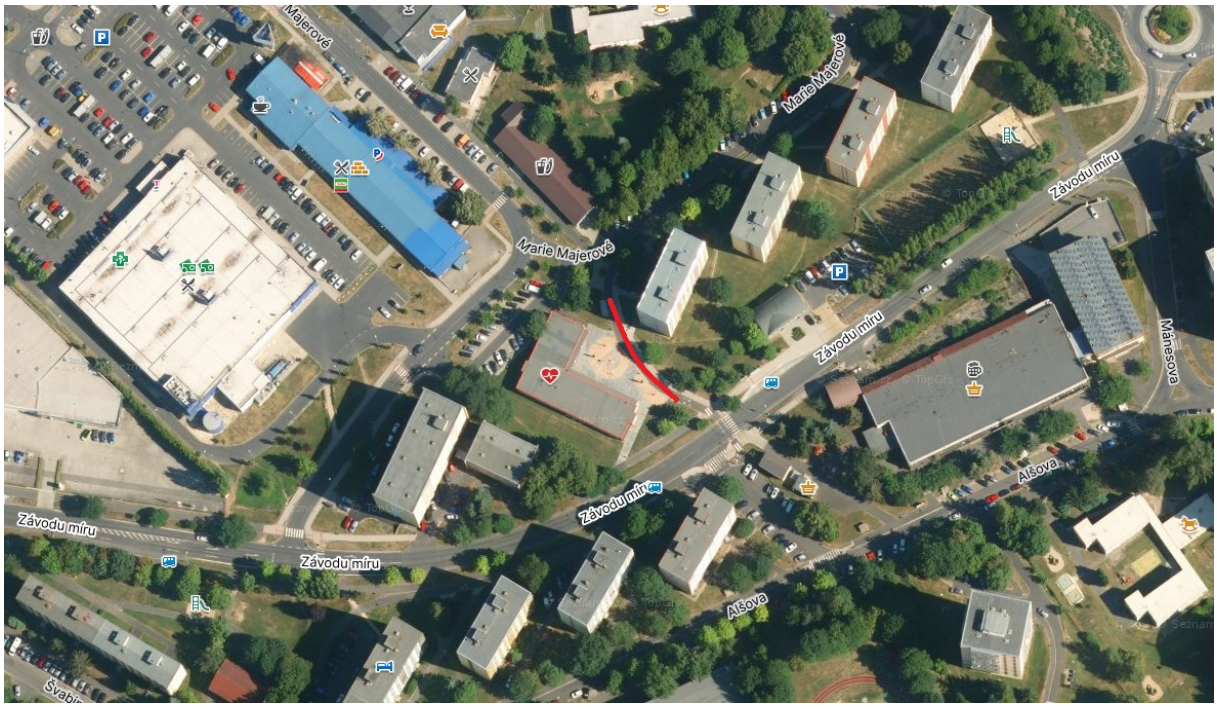
  Minimálně musí daný SW umožňovat:
  - vzdálenou správu obsahu prostřednictvím internetového připojení,
  - jednoduché nahrávání a mazání fotografií, textů, dokumentů a dalších multimediálních souborů,
  - tvorbu a úpravu obsahu bez nutnosti programování nebo zásahu dodavatele,
  - správu prostřednictvím webového rozhraní nebo desktopové aplikace v českém jazyce;
- Barva – odstín šedé nebo černé nebo stříbrné;
- Materiál stojanu - kov;
- Provoz 24/7 – integrovaná ochrana před různými provozními teplotami;
- Připojení k internetu a k elektrické síti - v místě instalace bude připraven zaslepený vývod pro připojení na elektrickou a datovou síť (výkop s uložením elektrického a optického vedení z BD čp. 1630 zajistí zadavatel).

Součástí plnění je doprava do místa plnění, montáž/osazení v místě plnění a připojení na elektrickou a datovou síť.

Součástí plnění je rovněž zaškolení obsluhy zadavatele a předání veškeré dokumentace k výrobku (záruční list, návody k údržbě atd). **Následný servis a aktualizace SW není předmětem dodávky**, bude řešeno samostatně.

Projekt „Digitální informační panel“ je realizován za přispění finančních prostředků z Programu poskytování dotací z rozpočtu Karlovarského kraje do oblasti "Podpora aktivit v cestovním ruchu".

Zákres místa realizace



3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 209 400,00 Kč bez DPH.

Zadavatel může vyloučit účastníka, pokud nabídková cena v jeho nabídce přesahuje předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

Zakázka není dělena na části.
Zakázka je zadávána v součtovém režimu s veřejnou zakázkou „Pořízení digitálního venkovního totemu (kiosk/infopanel)“.

3.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu se považuje cena, která činí méně než 60 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Zadavatel může požádat účastníka o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny.

Zadavatel může vyloučit účastníka, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, kterou účastník neodůvodnil.

3.4 Odpovědné zadávání

Zadavatel se při vytváření zadávacích podmínek zabýval i naplněním podmínky odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 Zákona a v rámci možností (s ohledem na povahu veřejné zakázky a potenciální okruh účastníků a zásadu přiměřenosti a zákazu diskriminace) toto zohlednil v obchodních podmínkách, které jsou součástí ZD.
Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění veřejné zakázky:

- dodržoval lidská, sociální a pracovní práva osob, jež použije k plnění veřejné zakázky, vyplývající z obecně závazných právních předpisů;
- dodržoval veškeré povinnosti ohledně bezpečnosti práce a ochrany před vznikem nemocí z povolání, vyplývající z obecně závazných právních předpisů;
- dodržoval své povinnosti z hlediska zaměstnanosti a právních předpisů týkajících se zaměstnávání cizinců, vyplývající z obecně závazných právních předpisů;
- pokud to bude možné, využíval práci osob znevýhodněných na trhu práce nebo dodávek sociálních podniků;
- neznevýhodňoval malé a střední podniky jako své poddodavatele a plnil závazky k nim řádně a včas;
- dodržoval své povinnosti z hlediska ochrany životního prostředí, a to včetně povinností při nakládáním s odpady, vyplývajících z obecně závazných právních předpisů, a
- pokud je to možné, v rámci zadání využíval postupů a dodávek šetrných k životnímu prostředí.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanoví obchodní podmínky **formou závazného textu návrhu smlouvy na veřejnou zakázku (smlouva na dodávku a montáž)**, který je přílohou č. 3 k této ZD**. Účastník není oprávněn v textu návrhu smlouvy na veřejnou zakázku činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně určeny a označeny pro doplnění ze strany účastníka; v opačném případě zadavatel účastníka vyloučí**. Účastník je povinen doplnit návrh smlouvy na veřejnou zakázku v částech (polích), určených k vyplnění a takto doplněný návrh smlouvy na veřejnou zakázku učinit součástí nabídky.

5. LHŮTY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Vybraný dodavatel bude realizovat plnění v následujících termínech:

Termín zahájení plnění zakázky: **ihned po nabytí účinnosti kupní smlouvy**
Termín dokončení plnění a předání zakázky: **nejpozději do 30.10.2026**

Bližší vymezení lhůt je uvedeno v návrhu smlouvy na veřejnou zakázku (příloha č. 3 k ZD).

6. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je pozemek parc. č. 1631/27 v k.ú. a obci Sokolov.
Kraj: Karlovarský
NUTS: CZ041

Místem předávání a přebírání dokumentů souvisejících s realizací zakázky je sídlo zadavatele, tj. budova Městského úřadu Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov.

6.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění **se neuskuteční**. Pozemky místa plnění jsou volně přístupné.

7. KVALIFIKACE

7.1 Požadavky na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel (účastník), který prokáže
a) splnění základní způsobilosti,
b) splnění profesní způsobilosti,
c) splnění technické kvalifikace.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Účastníka, který neprokáže splnění způsobilosti nebo kvalifikace dále stanoveným způsobem, může zadavatel vyloučit. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k doplnění prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace v přiměřené lhůtě.

7.2 Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel, který:
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v čl. 1 Čestného prohlášení (příloha č. 2 ZD) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Za zahájení výběrového řízení se považuje uveřejnění této výzvy a ZD.

Účastník prokazuje základní způsobilost předložením čestného prohlášení výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 ZD, není-li dále stanoveno jinak.

7.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který je:

a) zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Splnění profesní způsobilosti účastník nedokládá, zadavatel si splnění profesní způsobilosti ověřuje z veřejně dostupných rejstříků.

7.4 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby účastník zadavateli předložil **Seznam významných dodávek.** Účastník splňuje technickou kvalifikaci v případě, pokud **realizoval odborně, řádně a včas za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení **minimálně 2 zakázky** charakteru obdobného veřejné zakázce (referenční zakázky), **tzn. zakázky na dodávky venkovních digitálních totemů vč. montáže (kiosk/infopanel), každou v hodnotě minimálně 55 000,00 Kč bez DPH.**

Účastník prokazuje technickou kvalifikaci předložením čestného prohlášení, a to výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 k ZD. V čestném prohlášení musí být u každé referenční zakázky uveden její název, popř. její výstižné označení, platné kontaktní údaje na objednatele pro možnost ověření referencí a popis prací (předmětu veřejné zakázky), ze kterého musí jednoznačně vyplývat splnění kvalifikačních kritérií podle tohoto bodu (7.4).

7.5 Prokázání kvalifikace jiným způsobem

Splnění kvalifikačních předpokladů může účastník prokázat také předložením **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.** Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:
a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
b) základní způsobilost.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů **nesmí být starší než 3 měsíce** ke dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, tzn. ke konci lhůty pro podání nabídek.

Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci **předložením platného certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů**. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci **osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo**, a které je buď obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nebo obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

7.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

7.6.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

7.6.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost požadovanou zadavatelem prostřednictvím jiných osob, s výjimkou prokázaní splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 7 odst. 7.3 ZD jinou osobou,
b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
c) doklady o splnění základní způsobilosti podle čl. 7 odst. 7.2 ZD jinou osobou a
d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. 7 odst. 7.4 ZD vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat dodávky či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky podle předchozího odstavce.

7.7 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

V případě základní způsobilosti dle čl. 7 odst. 7.2 nebo profesní způsobilosti podle dle čl. 7 odst. 7.3 musí doklady předložené k prokázání těchto kvalifikačních požadavků prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrové řízení. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků lze nahradit písemným čestným prohlášením výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 ZD.

8. NABÍDKA ÚČASTNÍKA

8.1 Pojem nabídka

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě ZD, zejména návrh smlouvy a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, kterými účastník prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel neomezuje plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů. Účastník, který bude pro plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele je povinen uvést název, sídlo, oprávněného zástupce poddodavatele, část předmětu plnění, která bude poddodavatelem plněna vč. % podílu na finančním plnění a informaci, zda jde o poddodavatele, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, výlučně na formuláři, který je přílohou č. 4 ZD.

Účastník, který podá nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky řízení, nebo je uváděn jako poddodavatel, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel účastníka vyloučí.

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal čestným prohlášením, že není dodavatelem ve smyslu nařízení Rady EU č. 2022/576, a to výlučně na formuláři (písemném čestném prohlášením), který je přílohou č. 2 ZD.

Zadavatel nebude s účastníky o nabídkách jednat.

8.2 Forma a podoba nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Nabídka musí být ve formátu *pdf nebo *docx, nebo v jednom z otevřených/ekvivalentních formátů.

Zadavatel nepožaduje podepsání nabídky a dalších dokumentů elektronickým podpisem, úkon učiněný prostřednictvím elektronického nástroje považuje za podepsaný.

8.3 Obsah vlastní nabídky

Nabídka musí obsahovat:

1. Vyplněný **Krycí list nabídky** *(vzor - příloha č.* 1 *k ZD),*

2. Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace, včetně dokladů k poddodavateli, prokazuje-li účastník zadávacího řízení kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele (*vzor Čestného prohlášení - Příloha č.* 2 *k ZD),*

3. Závazný **návrh Kupní smlouvy** – doplněný (vzor - *Příloha č.* 3 *k ZD),*

4. Položkový rozpočet zhotovitele s uvedením množství, jednotkové a celkové ceny min. těchto položek:

- HW - digitální informační panel,
- SW - pro digitální informační panel,
- montáž, instalace a připojení k elektrické a datové síti,
- doprava.

5. Specifikaci nabízeného zboží - vizualizace nabízených výrobků a jejich popisu – materiál, rozměry, barva…

6. Seznam poddodavatelů (*vzor - Příloha č. 4 k ZD*),

8.4 Nabídková cena

Nabídková cena musí být v krycím listu nabídky uvedena v Kč a v následujícím členění:

- celková cena díla v Kč bez DPH,
- vyčíslení DPH (z ceny bez DPH),
- a celková cena díla v Kč včetně DPH.

Celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou se zápočtem veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v ZD.

8.5 Lhůta pro podání nabídky
Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, skončí:

dne 31.07.2026 v 09:00 hodin.

8.6 Zadávací lhůta
Zadávací lhůta, po kterou účastník nesmí z výběrového řízení odstoupit, činí 90 dní. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

9. OTEVÍRÁNÍ, POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1 Otevírání nabídek
Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to zpřístupněním jejich obsahu zadavateli.

9.2 Posouzení nabídek
Nabídky bude posuzovat komise pověřená zadavatelem. V rámci posouzení může komise vyzvat účastníka k doplnění nebo objasnění nabídky. Lhůta pro doplnění nebo objasnění nabídky činí 3 pracovní dny (není-li výslovně uvedeno jinak) od doručení výzvy účastníkovi prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pokud účastník ve stanovené lhůtě nedoplní nebo neobjasní nabídku, zadavatel jej může vyloučit.

9.3 Hodnocení nabídek
Nabídky bude hodnotit komise pověřená zadavatelem.
Základní hodnotící kritérium nabídek je jejich ekonomická výhodnost. Ekonomická výhodnost nabídky se hodnotí podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Ekonomicky nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.
Vyhodnocení nabídek proběhne v elektronickém nástroji E-ZAK, kde bude hodnocena výše celkové nabídkové ceny, přičemž nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou získá ohodnocení 100 bodů, ostatní nabídky získají bodové ohodnocení dle vzorce:

$$B = 100 \times Cmin/C,$$

kde
C je hodnocená celková nabídková cena,
Cmin je nejnižší podaná celková nabídková cena a
B je dosažený počet bodů pro hodnocenou nabídku.
Otevírání nabídek, jejich posouzení a hodnocení je neveřejné.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK
Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení ZD, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost je nutno doručit ve lhůtě 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení ZD nevyřizovat.

Vysvětlení ZD zadavatel uveřejní do 2 pracovních dnů od obdržení žádosti o vysvětlení ZD na profilu zadavatele.

Zadavatel může ZD vysvětlit i bez žádosti dodavatele.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

11.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

11.2 Obchodní tajemství

Pokud účastník považuje část své nabídky za obchodní tajemství, splňující znaky podle ust. § 504 občanského zákoníku, které nemá být uveřejněno v rámci plnění povinnosti zadavatele spočívající v uveřejňování smlouvy na veřejnou zakázku vč. všech jejích příloh, změn a dodatků, je povinen tuto skutečnost ve svojí nabídce výslovně uvést, příslušnou část nabídky jednoznačně a srozumitelně označit a svůj požadavek na neuveřejnění obchodního tajemství řádně odůvodnit.

11.3 Konkrétní názvy výrobků

V případě, kdy jsou v ZD vč. jejích příloh specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v ZD. Je-li tedy v ZD definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a účastník může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí účastník doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Jejich výčet s popisem technických parametrů přiloží do své nabídky.

11.4 Další práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

a) odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu na veřejnou zakázku s žádným účastníkem,
b) žádat vysvětlení od účastníka v případě nejasnosti nabídky,
c) výběrové řízení zrušit bez udání důvodu,
d) výběrové řízení zrušit, pokud po uplynutí lhůty pro podání nabídek není ve výběrovém řízení žádný účastník,
e) výběrové řízení zrušit, pokud je v řízení pouze jediný účastník,
f) výběrové řízení zrušit, pokud jediný účastník, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, odmítne uzavřít smlouvu na veřejnou zakázku,
g) výběrové řízení zrušit, pokud zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení účastníky, kteří předloží první tři ekonomicky nejvýhodnější nabídky,
h) vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplňuje podmínky ZD,
i) vyloučit účastníka, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením řízení o zadání veřejné zakázky závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění jiné veřejné zakázky pro zadavatele nebo jiného veřejného zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smlouvy na veřejnou zakázku nebo jiným srovnatelným sankcím,
j) vyloučit účastníka, který zadavateli neposkytl dostatečnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku nebo mu nepředložil požadované doklady před podpisem smlouvy na veřejnou zakázku,
k) vyloučit účastníka, pokud na žádost zadavatele neobjasní nebo nedoplní nabídku,
l) před rozhodnutím o výběru dodavatele si ověřit informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu k tomu poskytnout potřebnou součinnost,
m) vyžádat si před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v řízení o zadání veřejné zakázky předloženy,
n) změnit či doplnit zadávací podmínky.

11.5 Náklady na účast

Náklady na účast ve výběrovém řízení nese účastník.

11.6 Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku tak, aby byla smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li k uzavření nezbytnou součinnost, může zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel tohoto dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí.

12. SEZNAM PŘÍLOH

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace
3. Návrh smlouvy na veřejnou zakázku
4. Seznam poddodavatelů

V Sokolově

Zadavatel:	Podpis:
MĚSTO SOKOLOV **Rokycanova 1929** **356 01 Sokolov**	**Ing. Lenka Benešová** Digitální podpis: 15.07.2026 17:07 Důvod podpisu: v zastoupení Ing. Kateřina Klepáčková, vedoucí odboru rozvoje města Městského úřadu Sokolov