

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále také jen „ZD“).

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem

***„Multifunkční kulturní a komunitní centrum Křižíkova,
Sokolov – projekční práce“***

zadávané mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).

Režim zadávacího řízení	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh veřejné zakázky	Služby
Profil zadavatele	https://ezak.sokolov.cz/profile_display_2.html
Datum zahájení řízení	07. 10. 2024

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: město Sokolov
Sídlo: Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov
IČO: 00259586
DIČ: CZ00259586
Zástupce: **Mgr. Petr Kubis, starosta**

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Sandra Linhová,
odbor rozvoje města Městského úřadu Sokolov
tel.: +420 354 228 284
e-mail: sandra.linhova@mu-sokolov.cz

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek města Sokolov (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://ezak.sokolov.cz/>.

Veškeré úkony, jednání a komunikace mezi zadavatelem a účastníky (dodavateli) výběrového řízení se uskutečňuje elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel uveřejňuje oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele. Nabídky lze podávat pouze v elektronické podobě, a to pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, zvolením funkčního tlačítka „PODAT NABÍDKU“ v pravém horním rohu elektronického nástroje E-ZAK.

Za řádné a včasné seznámení s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na:

<https://ezak.sokolov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Řízení o zadání veřejné zakázky bylo zahájeno 07.10. 2024 zveřejněním této výzvy a ZD.

Pro komunikaci se zadavatelem a podání nabídky je dodavatel povinen registrovat se v elektronickém nástroji E-ZAK!

Pokud zadavatel předregistruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání a technického nastavení elektronického nástroje E-ZAK kontaktujte, prosím, jeho provozovatele QCM, s.r.o., tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem projektového záměru je zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby s názvem „Multifunkční kulturní a komunitní centrum Křižíkova, Sokolov“. Samotná dokumentace se bude skládat z dokumentace současného stavu, architektonické studie, architektonického návrhu interiéru, projektové a inženýrské činnosti v rozsahu stavebního povolení a projektové dokumentace pro provedení stavby. Multifunkční kulturní a komunitní centrum Křižíkova, Sokolov poskytne zázemí pro celou škálu aktivit, jako jsou např. výstavy, koncerty, přednášky, neformální vzdělávání, zázemí pro spolkovou činnost a další možnosti trávení volného času pro obyvatele přilehlých sídlišť.

Samotná dokumentace se bude skládat z:

- Dokumentace stávajícího stavu;
- Architektonické studie;
- Architektonického návrhu interiéru;
- Projekční a inženýrské činnosti v rozsahu stavebního povolení;
- Projektové dokumentace pro provádění stavby;
- Rozpočtu stavby a soupisu prací s výkazem výměr.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že předmětem této zakázky je závazek Zhotovitele zpracovat projektovou dokumentaci pro vydání společného povolení stavby podle zákona č. 283/2021 Sb., (Stavební zákon) Předmětem Smlouvy je rovněž závazek Zhotovitele spolupracovat při zpracování projektové dokumentace skutečného provedení stavby (prováděcí projekt).

Zadavatel dále upozorňuje, že zpracování projektové dokumentace bude spolufinancováno z Operačního programu Spravedlivá transformace, z 22. výzvy – Obnova území – Koncepce a příprava projektů obnovy území v Karlovarském kraji.

3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky. Předpokládanou hodnotu veřejné zakázky zadavatel v ZD neuvádí.

3.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel může požádat účastníka o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny.

Zadavatel může vyloučit účastníka, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, kterou účastník neodůvodnil.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanoví obchodní podmínky **formou závazného textu návrhu smlouvy na veřejnou zakázku (smlouvy o dílo)**, který je přílohou č. 3 k této zadávací dokumentaci. **Účastník není oprávněn v textu návrhu smlouvy na veřejnou zakázku činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně určeny a označeny pro doplnění ze strany účastníka; v opačném případě zadavatel účastníka vyloučí.** Účastník je povinen doplnit návrh smlouvy na veřejnou zakázku v částech (polích), určených k vyplnění a takto doplněný návrh smlouvy na veřejnou zakázku učinit součástí nabídky.

5. LHŮTY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Lhůty provádění díla se stanoví takto:

- a) zaměření stávajícího stavu a návrh stavebních úprav včetně architektonické studie s architektonickým návrhem interiéru **do 60 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy o dílo;**
- b) projektová dokumentace pro územní řízení, stavební řízení, popř. společné územní a stavební řízení, včetně dokladové části a zahájení zemního řízení, stavebního řízení, popř. společného územního a stavebního řízení bez uvedení dalších připomínek, **do 120 kalendářních dnů od schválení návrhu podle bodu a);**
- c) projektová dokumentace pro provedení stavby a výběr zhotovitele stavby vč. plánu organizace výstavby **do 120 kalendářních dnů od schválení návrhu podle bodu b)**
- d) jednotlivé soupisy prací s výkazy výměr **do 120 kalendářních dnů od schválení návrhu podle bodu c).**

Bližší vymezení lhůt je uvedeno v návrhu smlouvy na veřejnou zakázku (příloha č. 3 k ZD).

6. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je pozemek p. č. 2436/57 v katastrální území a obci Sokolov.

Místem předávání a přebírání dokumentů souvisejících s dílem je sídlo zadavatele, budova Městského úřadu Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov.

6.2 Prohlídka místa, k němuž se projekční práce vztahují

Prohlídka místa, k němuž se projekční práce vztahují, **se uskuteční dne 14. 10. 2024 v 10:00 hodin.** **Sraz účastníků je před hlavním vchodem do budovy základní školy.**

Jakékoliv náklady spojené s účastí dodavatelů na prohlídce nesou dodavatelé.

Všichni účastníci prohlídky se zapíší a vlastnoručně podepíší do prezenční listiny účastníků prohlídky. Údaje a informace k účastníkům prohlídky, uvedené v prezenční listině, zadavatel nepoužije pro jiné účely, než jsou potřeby předmětného výběrového řízení.

Účastníci prohlídky nemohou v rámci konání prohlídky vznášet ústní dotazy, resp. požadovat vysvětlení ZD. V případě potřeby vysvětlení ZD se postupuje dle čl. 10 ZD.

7. KVALIFIKACE

7.1 Požadavky na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel (účastník), který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,
- c) splnění technické kvalifikace.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Účastníka, který neprokáže splnění způsobilosti nebo kvalifikace dále stanoveným způsobem, může zadavatel vyloučit. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k doplnění prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace v přiměřené lhůtě.

7.2 Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v čl. 1 Čestného prohlášení (příloha č. 2 ZD) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Za zahájení výběrového řízení se považuje uveřejnění této výzvy a ZD.

Účastník prokazuje základní způsobilost předložením čestného prohlášení výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 ZD, není-li dále stanoveno jinak.

7.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který je:

- a) zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (*projektová činnost ve výstavbě*)
- c) odborně způsobilý podle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pro obor „Pozemní stavby“ nebo autorizace pro obor „Architektura“ nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím uvedenou odbornou způsobilost zabezpečuje.

Splnění části profesní způsobilosti podle písm. a) a b) účastník nedokládá, zadavatel si tyto části profesní způsobilosti ověřuje z veřejně dostupných rejstříků.

Splnění části profesní způsobilosti podle písm. c) dokládá účastník prostou kopií dokladu o odborné způsobilosti dle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pro dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, a písemným prohlášením dodavatele o vztahu osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, k dodavateli.

Vztah osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, k dodavateli musí být v nabídce objasněn, pokud to nebude vyplývat z obchodního rejstříku či jiného dokladu (zadavatel upozorňuje, že je-li prokazováno jinou osobou než účastníkem, či zaměstnancem účastníka, je taková osoba „jinou osobou“ ve smyslu čl. 7.6.2 ZD). Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli doložení kopie smluvního vztahu s osobou, jejímž prostřednictvím zabezpečuje odbornou způsobilost, v případě, že se nejedná o osobu v pracovním poměru k dodavateli.

7.4 Technická kvalifikace

Účastník splňuje technickou kvalifikaci v případě, pokud **realizoval odborně, řádně a v čas za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení **minimálně 3 zakázky** charakteru obdobného veřejné zakázce (referenční zakázky), **tzn. zakázky na zpracování projektové dokumentace na úpravě interiéru budov, každou v hodnotě minimálně 250 000,- Kč bez DPH.**

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení dokladů, prokazujících uzavření smluvního vztahu ke všem referenčním zakázkám, které byly účastníkem doloženy prostřednictvím čestného prohlášení v rámci prokázání technické kvalifikace.

Účastník prokazuje technickou kvalifikaci předložením čestného prohlášení, a to výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 k ZD. V čestném prohlášení musí být u každé referenční zakázky uveden její název, popř. její výstižné označení, platné kontaktní údaje na objednatele pro možnost ověření referencí a popis prací (předmětu veřejné zakázky), ze kterého musí jednoznačně vyplývat splnění kvalifikačních kritérií podle tohoto bodu (7.4).

7.5 Prokázání kvalifikace jiným způsobem

Splnění kvalifikačních předpokladů může účastník prokázat také předložením **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a

b) základní způsobilost.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů **nesmí být starší než 3 měsíce** ke dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, tzn. ke konci lhůty pro podání nabídek.

Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci **předložením platného certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů**. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci **osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo**, a které je buď obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nebo obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

7.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

7.6.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

7.6.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost prostřednictvím jiných osob, s výjimkou prokázání splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 7 odst. 7.3 ZD,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části profesní způsobilosti prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle čl. 7 odst. 7.2 ZD a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. 7 odst. 7.3 ZD vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s

dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky podle předchozího odstavce.

7.7 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

V případě základní způsobilosti dle čl. 7 odst. 7.2 nebo profesní způsobilosti podle čl. 7 odst. 7.3 musí doklady předložené k prokázání těchto kvalifikačních požadavků prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků lze nahradit písemným čestným prohlášením výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 ZD. **Vybraný dodavatel dokládá originály dokumentů či úředně ověřené kopie dokumentů před podpisem smlouvy.**

8. NABÍDKA ÚČASTNÍKA

8.1 Pojem nabídka

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě ZD, zejména návrh smlouvy a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, kterými účastník prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel neomezuje plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů. Účastník, který bude pro plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele je povinen uvést název, sídlo a oprávněného zástupce poddodavatele výlučně na formuláři (písemném čestném prohlášením), který je přílohou č. 2 ZD.

Účastník, který podá nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky řízení, nebo je uváděn jako poddodavatel, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel účastníka vyloučí.

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal čestným prohlášením, že není dodavatelem ve smyslu nařízení Rady EU č. 2022/576, a to výlučně na formuláři (písemném čestném prohlášením), který je přílohou č. 2 ZD.

8.2 Forma a podoba nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Nabídka musí být ve formátu *pdf nebo *docx, nebo v jednom z otevřených/ekvivalentních formátů.

Zadavatel nepožaduje podepsání nabídky a dalších dokumentů elektronickým podpisem, úkon učiněný prostřednictvím elektronického nástroje považuje za podepsaný. Zájemce podáním nabídky na tuto výzvu projevuje bezvýhradný souhlas s těmito podmínkami.

8.3 Obsah vlastní nabídky

Nabídka musí obsahovat:

1. Vyplněný krycí list nabídky na formuláři, který je přílohou č. 1 ZD.

2. Doklady prokazující splnění požadavků na způsobilost a kvalifikaci podle čl. 7, zejména **čestné prohlášení** o prokázání technické kvalifikace a **kopii dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě pro obor – Pozemní stavby nebo autorizace pro obor „Architektura“

3. Návrh smlouvy na veřejnou zakázku splňující podmínky podle čl. 4 ZD.

4. Případné další přílohy.

8.4 Nabídková cena

Nabídková cena musí být v návrhu smlouvy na veřejnou zakázku a v krycím listu uvedena v Kč a v následujícím členění:

- celková cena díla v Kč bez DPH,
- vyčíslení DPH (z ceny bez DPH),
- a celková cena díla v Kč včetně DPH.

Celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou se zápočtem veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v ZD.

8.5 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, skončí:

dne 23. 10. 2024 v 10:00 hodin.

8.6 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou účastník nesmí z výběrového řízení odstoupit, činí 90 dní. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

9. OTEVÍRÁNÍ, POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to zpřístupněním jejich obsahu zadavateli.

9.2 Posouzení nabídek

Nabídky bude posuzovat komise pověřená zadavatelem. V rámci posouzení může komise vyzvat účastníka k doplnění nebo objasnění nabídky. Lhůta pro doplnění nebo objasnění nabídky činí 3 pracovní dny (není-li výslovně uvedeno jinak) od doručení výzvy účastníkovi prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pokud účastník ve stanovené lhůtě nedoplní nebo neobjasní nabídku, zadavatel jej může vyloučit.

9.3 Hodnocení nabídek

Nabídky bude hodnotit komise pověřená zadavatelem.

Základní hodnoticí kritérium nabídek je jejich ekonomická výhodnost. Ekonomická výhodnost nabídky se hodnotí podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Ekonomicky nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

Vyhodnocení nabídek proběhne v elektronickém nástroji E-ZAK, kde bude hodnocena výše celkové nabídkové ceny, přičemž nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou získá ohodnocení 100 bodů, ostatní nabídky získají bodové ohodnocení dle vzorce:

$$B = 100 \times C_{\min}/C,$$

kde

C je hodnocená celková nabídková cena,

C_{min} je nejnižší podaná celková nabídková cena a

B je dosažený počet bodů pro hodnocenou nabídku.

Otevírání nabídek, jejich posouzení a hodnocení je neveřejné.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení ZD, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost je nutno doručit ve lhůtě 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení ZD nevyřizovat.

Vysvětlení ZD zadavatel uveřejní do 2 pracovních dnů od obdržení žádosti o vysvětlení ZD na profilu zadavatele.

Zadavatel může ZD vysvětlit i bez žádosti dodavatele.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

11.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

11.2 Obchodní tajemství

Pokud účastník považuje část své nabídky za obchodní tajemství, splňující znaky podle ust. § 504 občanského zákoníku, které nemá být uveřejněno v rámci plnění povinnosti zadavatele spočívající

v uveřejňování smlouvy na veřejnou zakázku vč. všech jejích příloh, změn a dodatků, je povinen tuto skutečnost ve svojí nabídce výslovně uvést, příslušnou část nabídky jednoznačně a srozumitelně označit a svůj požadavek na neuveřejnění obchodního tajemství řádně odůvodnit.

11.3 Konkrétní názvy výrobků

V případě, kdy jsou v ZD vč. jejích příloh specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v ZD. Je-li tedy v ZD definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a účastník může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí účastník doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Jejich výčet s popisem technických parametrů přiloží do své nabídky.

11.4 Další práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu na veřejnou zakázku s žádným účastníkem,
- b) žádat vysvětlení od účastníka v případě nejasnosti nabídky,
- c) výběrové řízení zrušit bez udání důvodu,
- d) výběrové řízení zrušit, pokud po uplynutí lhůty pro podání nabídek není ve výběrovém řízení žádný účastník,
- e) výběrové řízení zrušit, pokud je v řízení pouze jediný účastník,
- f) výběrové řízení zrušit, pokud jediný účastník, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, odmítne uzavřít smlouvu na veřejnou zakázku,
- g) výběrové řízení zrušit, pokud zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení účastníky, kteří předloží první tři ekonomicky nejvýhodnější nabídky,
- h) vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplňuje podmínky ZD,
- i) vyloučit účastníka, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením řízení o zadání veřejné zakázky závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění jiné veřejné zakázky pro zadavatele nebo jiného veřejného zadavatele, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smlouvy na veřejnou zakázku nebo jiným srovnatelným sankcím,
- j) vyloučit účastníka, který zadavateli neposkytl dostatečnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku nebo mu nepředložil požadované doklady před podpisem smlouvy na veřejnou zakázku,
- k) vyloučit účastníka, pokud na žádost zadavatele neobjasní nebo nedoplní nabídku,
- l) před rozhodnutím o výběru dodavatele si ověřit informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu k tomu poskytnout potřebnou součinnost,
- m) vyžádat si před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v řízení o zadání veřejné zakázky předloženy,
- n) změnit či doplnit zadávací podmínky.

11.5 Náklady na účast

Náklady na účast ve výběrovém řízení nese účastník.

11.6 Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku tak, aby byla smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li k uzavření nezbytnou součinnost, může zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel tohoto dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí.

Dodavatel je povinen zadavateli předložit nejpozději v den podpisu smlouvy platný doklad o uzavřeném pojištění profesní odpovědnosti v rozsahu specifikovaném v příloze č. 3 ZD.

12. SEZNAM PŘÍLOH

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace
3. Návrh smlouvy na veřejnou zakázku

V Sokolově

<u>Zadavatel:</u> MĚSTO SOKOLOV Rokycanova 1929 356 01 Sokolov	<u>Podpis:</u> Ing. Kateřina Klepáčková, vedoucí odboru rozvoje města Městského úřadu Sokolov
--	--