

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - VÝZVA

k veřejné zakázce

„Pojištění majetku a odpovědnosti za újmu města Sokolov (2. vyhlášení)“

zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) v nadlimitním řízení na veřejnou zakázku na služby.

Režim zadávacího řízení	Otevřené řízení dle § 56 zákona
Druh veřejné zakázky	Služby
Profil zadavatele	https://ezak.sokolov.cz/profile_display_2.html
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	8.000.000,00 Kč bez DPH
Datum zahájení řízení	23. 03. 2022

Zadávací řízení je zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem dle § 212 odst. 3 písm. b) zákona tzn. odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení do Věstníku veřejných zakázek a do Úředního věstníku Evropské unie.

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: Město Sokolov
Sídlo: Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov
IČO/DIČ: 00259586/CZ00259586
Datová schránka: 6xmbrxu
Statutární zástupce: Renata Oulehlová, starostka

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Lenka Benešová, odbor rozvoje města
tel. +420 354 228 285
e-mail: lenka.benesova@mu-sokolov.cz

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace (dále také „ZD“), včetně příloh, jejich případných změn, doplnění a vysvětlení je vypracována jako postup pro podání nabídek účastníků v rámci otevřeného nadlimitního řízení, zveřejněného za podmínek odpovídajících zákonu. Tato ZD je zároveň výzva k podání nabídek ve smyslu § 53 odst. 1 zákona.

Zadavatel zpracoval tuto ZD dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této ZD tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona nebo podat námitky dle § 241 a násl. zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek města Sokolov (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://ezak.sokolov.cz/>.

ZD, včetně jejích příloh, zadavatel v souladu s § 96 odst. 1 zákona poskytuje jejím uveřejněním na Profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu:

<https://ezak.sokolov.cz/vz00002093>

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zadávacího řízení probíhá výhradně v českém jazyce elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datové schránky a emailu. Nabídky budou v souladu s § 107 odst. 1 zákona podávány v elektronické podobě a to pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK prostřednictvím funkce k podání nabídky, zvolením funkčního tlačítka „PODAT NABÍDKU“ v pravém horním rohu okna aplikace E-ZAK.

Pro komunikaci v zadávacím řízení **je vyžadován zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na:

<https://ezak.sokolov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://ezak.sokolov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě komunikace se zadavatelem a podání nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK je dodavatel či účastník povinen v systému E-ZAK provést registraci!

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK kontaktujte, prosím, Ing. Kateřinu Klepáčkovou, tel: 354 228 340, e-mail: katerina.klepackova@mu-

sokolov.cz. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je pojištění majetku a odpovědnosti za újmu. Údaje o pojišťovaném majetku a rozsahu pojištění jsou uvedeny v příloze č. 3 až č. 5 ZD. Součástí ZD je riziková zpráva – Informace pro hodnocení rizika.

Zadavatel požaduje uzavření samostatných smluv (veřejná zakázka není dělená na části):

- 1) Pojištění majetku
- 2) Pojištění odpovědnosti za újmu

Druh veřejné zakázky: Služby

Předmět plnění veřejné zakázky musí splňovat požadavky uvedené v příloze č. 3 ZD (Údaje o pojišťovaném majetku a požadavcích na pojištění 2022), v příloze č. 4 ZD (Technická specifikace 2022, která bude nedílnou součástí návrhu smlouvy o pojištění předložené účastníkem).

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

Předmět – kód CPV:	Hlavní předmět veřejné zakázky
66510000-8	Hlavní kód CPV - Pojištění
66515200-5	Pojištění majetku
66516400-4	Pojištění všeobecné odpovědnosti za újmu

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu v souladu s § 16 zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 8.000.000,00 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena v souladu s § 21, odst. 1, písm. b) zákona za 48 měsíců plnění veřejné zakázky.

Při překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky může být účastník zadavatelem vyloučen, dle § 48 odst. 2 zákona, pro nesplnění zadávacích podmínek.

3.4 Technické podmínky

Technické podmínky plnění předmětu veřejné zakázky jsou vymezeny obecně platnými zákony, vyhláškami, normami a předpisy.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) Zákona obchodní podmínky.

Účastník je povinen podat návrh pojistné smlouvy na pojištění majetku a odpovědnosti za újmu. Účastník jako součást nabídky předloží návrhy pojistných smluv, které budou respektovat technickou specifikaci předmětu veřejné zakázky, uvedenou v přílohách č. 3 až č. 5 ZD. Návrhy smluv budou obsahovat platební podmínky. Návrhy smluv musí obsahovat tyto podmínky:

- 4.1. Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této ZD
- 4.2. Přílohou návrhu pojistné smlouvy musí být také všeobecné pojistné podmínky účastníka.
- 4.3. Přílohou návrhu pojistné smlouvy musí být také Údaje o pojišťovaném majetku a požadavcích na pojištění uvedené v příloze č. 3 této ZD a Technická specifikace uvedená v příloze č. 4 této ZD.
- 4.4. Pojistnou smlouvu bude oprávněna, dle § 2805 zákona č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník, vypovědět kterákoliv ze smluvních stran do dvou měsíců od uzavření smlouvy, a to s osmidenní výpovědní lhůtou.
- 4.5. Pojistnou smlouvu bude oprávněna, dle § 2803 zákona č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník, vypovědět kterákoliv ze smluvních stran ke konci pojistného období. Výpověď musí být doručena druhé straně alespoň 6 týdnů před uplynutím pojistného období, jinak je neplatná.
- 4.6. Právní vztahy vzniklé z pojištění dle pojistné smlouvy se budou řídit českými právními předpisy a případné spory z těchto právních vztahů budou rozhodovat české soudy. Není přípustná rozhodčí doložka.
- 4.7. Účastník se zavazuje jednat ve věci příslušné pojistné smlouvy po dobu její účinnosti se zástupcem zadavatele, který bude k těmto úkonům zadavatelem zmocněn a účastníku výslovně označen jako oprávněná osoba a prokáže se vůči účastníkovi platnou plnou mocí, popř. příkazní smlouvou.
- 4.8. Pojistné částky pro budovy a věci movité s výjimkou strojů a elektroniky mohou být pojistitelem každoročně valorizovány o míru inflace, která je zveřejňována Českým statistickým úřadem. Odpovídající změna výše pojistných částek a pojistného budou ujednány dodatkem k pojistné smlouvě.
- 4.9. Cena za plnění veřejné zakázky bude zadavatelem uhrazena v české měně na základě splátkového kalendáře popsaného v pojistné smlouvě. Pojistné za celou dobu trvání smlouvy bude hrazeno čtvrtletními splátkami.
- 4.10. Pojistná smlouva bude vyhotovena minimálně ve dvou stejnopisech. Smlouva bude podepsána oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž každá strana obdrží jedno vyhotovení podepsané smlouvy, tzn. elektronický originál případně fyzicky podepsaný originál.
- 4.11. Zadavatel se při vytváření zadávacích podmínek zabýval i naplněním podmínky odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 zákona (s ohledem na povahu veřejné zakázky a potenciální okruh účastníků zadávacího řízení, zásady přiměřenosti a zásady diskriminace). Zadavatel v rámci obchodních podmínek požaduje, aby dodavatel při plnění veřejné zakázky:
 - dodržoval lidská, sociální a pracovní práva osob, jež použije k plnění veřejné zakázky, vyplývající mu z obecně závazných právních předpisů;
 - dodržoval veškeré povinnosti ohledně bezpečnosti práce a ochrany před vznikem nemocí z povolání, vyplývající mu z obecně závazných právních předpisů;

- dodržoval své povinnosti z hlediska zaměstnanosti a právních předpisů týkajících se zaměstnávání cizinců, vyplývající mu z obecně závazných právních předpisů;
- pokud to bude možné, využíval při realizaci zakázky práci osob znevýhodněných na trhu práce; -
- při plnění zakázky neznevýhodňoval malé a střední podniky jako své poddodavatele a plnil závazky k nim řádně a včas;
- při plnění zakázky dodržoval své povinnosti z hlediska ochrany životního prostředí a to včetně povinností při nakládáním s odpady, vyplývající mu z obecně závazných právních předpisů a
- pokud je to možné v rámci zadání využíval postupů a dodávek šetrných k životnímu prostředí.

5. LHŮTY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Plnění veřejné zakázky bude sjednáno na **dobu neurčitou**.

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: od 01. 01. 2023

6. MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

6.1 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je: Sokolov a místa vedená v účetní evidenci viz. příloha 3 a 3a) údaje o pojišťovaném majetku a požadavcích na pojištění a seznam organizací města.

Místem předávání a přebírání dokumentů souvisejících s veřejnou zakázkou je sídlo zadavatele tj. budova Městského úřadu Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov.

6.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění nebude uskutečněna.

6.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Elektronickou žádost je nutno doručit ve lhůtě tří pracovních dnů před uplynutím lhůty, které je stanovena v následujícím odstavci. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

Vysvětlení ZD zadavatel uveřejní v souladu s § 98 odst. 1 zákona u nadlimitní veřejné zakázky nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele. Zadavatel nebude vysvětlení poskytovat adresně, tzn. ani dodavatelům, kteří o vysvětlení požádali.

Zadavatel může v souladu se zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to prostřednictvím profilu zadavatele.

6.4 Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat v souladu s § 211 odst. 1 zákona písemně. Písemná komunikace musí v souladu s § 211, odst. 3 zákona probíhat elektronicky s výjimkou případů uvedených v § 211, odst. 3 zákona.

Nejde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo datové schránky, musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel každou písemnost, která není podána přímo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK označil názvem veřejné zakázky a druhem písemnosti a adresoval na kontaktní osobu uvedenou v čl. 1 této ZD.

7. KVALIFIKACE

7.1 Úvod

Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky uvedené v bodě 9.5 této zadávací dokumentace.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 zákona
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 zákona
- c) prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

V případě, že účastník neprokáže splnění kvalifikace dále stanoveným způsobem, může jej zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k doplnění prokázání kvalifikace v přiměřené lhůtě.

7.2 Způsob prokázání kvalifikace

7.2.1 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona může dodavatel prokázat splnění kvalifikace za pomoci čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Účastník může použít vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 2 k ZD.

7.2.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím Jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel může prokázat v souladu s § 87 zákona kvalifikaci Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

7.2.3 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 zákona.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

7.2.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Zadavatel si může před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je jejích obdobou.

7.2.5 Prokázání kvalifikace odkazem na informační systém veřejné správy

Dodavatel může prokázat v souladu s § 45 odst. 4 zákona odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

7.3 Základní způsobilost dle § 74 zákona

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 zákona.

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti doložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Požadované dokumenty je možno nahradit písemným čestným prohlášením (vzor prohlášení je uveden v příloze č. 2). Originály nebo ověřené kopie dokladů předloží následně vítězný účastník před podpisem smlouvy.

7.4 Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, kterým je povolení k provozování pojišťovací činnosti dle zákona č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Účastník splnění kvalifikačního předpokladu v bodu a) nedokládá, zadavatel si profesní způsobilost ověří z veřejně dostupných rejstříků. Splnění kvalifikace dle bodu b) prokáže účastník doložením prosté kopie dokladu „povolení k provozování pojišťovací činnosti“ v rámci své nabídky.

7.5 Technická kvalifikace § 79 zákona

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- a) Seznam 3 významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (počítáno ode dne vyhlášení zadávacího řízení) včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Za významnou službu je považováno poskytnutí pojištění majetku a odpovědnosti za újmu ve výši nad 1.000.000,00 Kč bez DPH ročního pojistného pro jeden subjekt za jeden pojistný rok.

Rozhodné období 3 let před zahájením zadávacího řízení je splněno, pokud realizované zakázky byly v tomto období dokončeny a předány objednateli.

Splnění technické kvalifikace dle bodu 7.5, písm. a) doloží účastník seznamem služeb, které budou obsahovat minimálně:

- název objednatele,
- kontaktní osobu pro ověření referenční zakázky,
- název a hodnotu zakázky v Kč bez DPH,
- popis realizovaných služeb účastníkem tzn. dodavatelem, který podává nabídku,

- dobu plnění včetně uvedení termínu dokončení.

Účastník může prokázat technickou kvalifikaci předložením čestného prohlášení na formuláři, který je přílohou č. 2 k této ZD.

Seznam služeb musí obsahovat údaje v takových podrobnostech, ze kterých je zřejmé splnění požadavku zadavatele.

Zadavatel upozorňuje, že v případě prokázání splnění požadavku na referenční zakázky zakázkami, které dodavatel podávající nabídku realizoval společně s jinými dodavateli (např. sdružení nebo společnost dle § 2716 a násl. Občanského zákoníku) nebo jako poddodavatel, uzná zadavatel takové zakázky pouze ve věcném a finančním rozsahu, ve kterém je dodavatel podávající nabídku osobně realizoval. Podíl věcného a finančního rozsahu realizovaného dodavatelem musí odpovídat min. výši požadované zadavatelem uvedené v čl. 7.5, odstavce a) této ZD.

Pokud z předložených dokladů a informací nebude plnění dodavatelem zřejmé, je třeba, aby dodavatel dalšími relevantními doklady (např. smlouvou o sdružení, doplněným osvědčením) prokázal splnění minimální úrovně požadavku zadavatele.

7.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

7.6.1 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

Dodavatel prokazuje kvalifikaci doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady předkládá v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si v souladu s § 45 odst. 3 zákona vyžádat předložení úředně ověřeného překladu osobou zapsanou do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

7.6.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kritéria technické kvalifikace prokazují dodavatelé společně v celém rozsahu požadovaném zadavatelem.

V souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona zadavatel požaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Přílohou nabídky dodavatelů v takovém případě musí být písemné smluvní ujednání prokazující vznik takové solidární odpovědnosti.

7.6.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), c) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.7 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil k prokázání splnění kvalifikace doklady stanovené zadavatelem v tomto článku. **Doklady mohou být v nabídce předloženy v kopii, popř. kopiemi dokladů uvedených v odst. 7.1 ZD.** Zadavatel je oprávněn v průběhu zadávacího řízení vyzvat účastníka k předložení dokladu v originále či ověřené kopii.

V případě prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona nebo profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona, musí doklady předložené k prokázání těchto kvalifikačních požadavků prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Originály budou zadavateli předloženy v elektronické podobě v souladu s pravidly komunikace. Buď v digitálním originále podepsaném zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb nebo ve formě autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, v případě, kdy je originál v listinné (analogové) podobě. Přičemž autorizovanou konverzi je možné provést souhrnně (jedna ověřovací doložka) k více dokladům či prohlášením.

7.8 Změny kvalifikace

Pokud v průběhu zadávacího řízení dojde ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen zadavateli tuto změnu do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud i přes změnu jsou podmínky kvalifikace nadále splněny. V případě, že se zadavatel dozví, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, vyloučí jej ze zadávacího řízení.

8. PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje plnění předmětu poddodavatelem.

Zadavatel v souladu s § 105 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam všech dodavatelů v době podání nabídky známých poddodavatelů, který bude obsahovat:

- identifikaci každého poddodavatele,
- část předmětu plnění, která bude každým poddodavatelem plněna včetně % podílu na finančním plnění,
- údaj, zda jde o poddodavatele, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel v seznamu uvede minimálně poddodavatele, prostřednictvím kterých prokazuje kvalifikaci.

Poddodavatelé, kteří nebudou takto identifikováni a následně se zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění poddodavatelem. Identifikace se považuje za splněnou písemným oznámením zadavateli.

Změna v osobě poddodavatele, prostřednictvím něhož dodavatel prokazoval kvalifikaci, podléhá souhlasu objednatele. V případě změny v osobě tohoto poddodavatele je zhotovitel povinen prokázat objednateli splnění kvalifikace v daném rozsahu rovněž u nového poddodavatele.

Zadavatel nepožaduje prokázání kvalifikace poddodavatelů ve smyslu § 85 zákona, s výjimkou případu, na které dopadá ustanovení § 83 zákona (prokázání kvalifikace).

Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti v nabídce čestné prohlášení.

9. NABÍDKA ÚČASTNÍKA

9.1 Pojem nabídka

Pod pojmem „**nabídka**“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě ZD, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník prokazuje kvalifikaci. Jednotlivé strany nabídky nesmí obsahovat překlady, škrty či jiné úpravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel ve smyslu § 102 zákona předem vylučuje variantní řešení nabídky. Zadavatel nebude hradit náklady za zpracování a podání nabídky, pokud mu zákon neukládá výslovně jinak.

9.2 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v Kč a v následujícím členění:

- celková cena služby za jeden rok plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH

Účastníci stanoví a v nabídce doloží nabídkovou cenu za jeden rok plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou se zápočtem veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů po dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této ZD.

Pojistné částky mohou být každoročně valorizované o inflaci upřesněnou českým statistickým úřadem.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá

více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

9.3 Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **v písemné formě, v elektronické podobě** (nikoliv listinné) **pomocí elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://ezak.sokolov.cz/>.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Nabídka bude podána ve formátu *pdf. Vyjma Návrhu pojistné smlouvy, který bude kromě formátu *pdf, předložen i ve formátu *doc.

Nabídka musí být podepsaná uznávaným elektronickým podpisem, založeném na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb. Způsoby podepsání jsou uvedeny v odst. 9.6 této ZD.

9.4 Obsah vlastní nabídky

Nabídka bude obsahovat:

- 1. Krycí list nabídky** (Vyplněný krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (*Příloha č. 1 ZD*))
- 2. Zmocnění** V případě zmocnění bude doložen doklad opravňující osobu jednat za účastníka (např. plná moc)
- 3. Doklady prokazující splnění kvalifikace** – včetně dokladů k poddodavateli, prokazuje-li účastník kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele (*Účastník může použít - Přílohu č. 2 ZD Čestné prohlášení se seznamem realizovaných zakázek*)
- 4. Návrh pojistné smlouvy** ve formátu *doc a *pdf podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Včetně Technické specifikace 2021 (*Příloha č. 4 ZD*), **kteřá bude nedílnou součástí Smlouvy o pojištění.**
- 5. Prostá kopie dokladu „povolení k provozování pojišťovací činnosti“** (*dle bodu 7.4 b) ZD*)

9.5 Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají v souladu s § 107 odst. 1 zákona pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK, prostřednictvím funkce podat nabídku do zadávacího řízení na tuto veřejnou zakázku, pod odkazem:

<https://ezak.sokolov.cz/vz00002093>

Nabídky podané v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj E-ZAK nebudou přijaty.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, skončí:

dne 27. 04. 2022 v 09:00 hodin.

Dodavatel se podáním nabídky ve stanovené lhůtě stává účastníkem zadávacího řízení (dále jen „účastník“).

9.6 Způsob podepsání nabídky:

Nabídka musí obsahovat obchodní podmínky (návrh pojistné smlouvy, jehož nedílnou součástí bude příloha č. 4 ZD Technická specifikace), podle bodu 4 ZD **podepsané uznávaným elektronickým podpisem** účastníkem (resp. statutárním orgánem účastníka) nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za účastníka jednat. V případě osoby oprávněné jednat za účastníka musí být její plná moc součástí nabídky. Dále musí nabídka obsahovat Doklady o kvalifikaci účastníka podle bodu 7 ZD.

9.6.1 Podpis návrhu smlouvy elektronicky uznávaným elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat

Podpíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušný(é) soubor(y) elektronicky podepíše (vložit do elektronického nástroje E-ZAK je již následně nemusí) nebo soubory vloží do elektronického nástroje E-ZAK osoba(y) oprávněné jednat jménem účastníka a soubory odešle (podá nabídku) a podepíše elektronicky v elektronickém nástroji E-ZAK (vlastní soubory nemusí být elektronicky podepsány) – není potřeba doložit žádnou plnou moc.

9.6.2 Fyzický podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat a uznávaný elektronický podpis jiné osoby dodavatele

Nepodepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem (ale podepíše ji pouze vlastnoručně) osoba(y) oprávněné jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušné soubor/y vloží a soubory odešle (podá nabídku) a elektronicky podepíše v elektronickém nástroji E-ZAK jiná osoba dodavatele, např. zaměstnanec dodavatele – není nutné doložit plnou moc pro osobu, která zaručeným elektronickým podpisem podepsala odeslanou zprávu s nabídkou.

9.6.3 Fyzický podpis návrhu smlouvy jinou osobou, než osobou oprávněnou jednat a elektronický podpis jiné osoby dodavatele

Pokud návrh smlouvy podepíše jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem dodavatele (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence) – naskenovaný dokument (soubor např. ve formátu PDF), tj. příslušné soubor/y podá jiná osoba (např. zaměstnanec dodavatele) – je nutné doložit plnou moc pro osobu, která podepsala listinné doklady. Zadavatel uvádí, že postačí prostá kopie zmíněné plné moci, tj. nedisponuje-li statutární orgán dodavatele (členové statutárního orgánu) elektronickým podpisem, je možné doložit naskenovanou listinnou podobu plné moci (např. ve formátu PDF), z níž bude patrný příslušný fyzický podpis osob(y) oprávněné(ých) jednat jménem dodavatele (uděluje plnou moc).

10. OTEVÍRÁNÍ, HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDKY

10.1 Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek a to zpřístupněním jejich obsahu zadavateli.

10.2 Hodnocení nabídek

Zadavatel bude hodnotit nabídky v souladu s § 114 zákona dle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného kritéria hodnocení - **nejnižší nabídková cena**.

Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky **bude hodnotit podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za 1 rok plnění veřejné zakázky**.

Nabídky budou seřazeny ve vzestupném pořadí podle výše jejich celkových nabídkových cen a za ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

S ohledem na stanovené hodnotící kritérium bude po otevření nabídek provedeno nejdříve hodnocení nabídek, následně posouzení splnění podmínek účasti a mimořádně nízké nabídkové ceny u max. 4 ekonomicky nejvýhodnějších nabídek.

Způsob výpočtu hodnotícího kritéria - Celková nabídková cena za 1 rok plnění veřejné zakázky (bez DPH):

Hodnocení nabídek bude provedeno v elektronickém nástroji E-ZAK.

U hodnotícího kritéria bude systémem E-ZAK hodnocena výše celkové nabídkové ceny, přičemž nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou získá ohodnocení 100 bodů, ostatní nabídky získají bodové ohodnocení dle vzorce:

$B = 100 \times C_{\min}/C$, kde

C je hodnocená celková nabídková cena,

C_{min} je nejnižší podaná celková nabídková cena a

B je dosažený počet bodů pro hodnocenou nabídku.

10.3 Posouzení nabídek

Posuzovat splnění podmínek účasti, včetně posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny, bude Komise. Komise bude v průběhu zadávacího řízení činit kroky jménem zadavatele dle § 122 odst. 3 a § 46 zákona, žádat o objasnění mimořádně nízké ceny, ověřovat si údaje z nabídky. Doručování písemností spojených s činností Komise bude probíhat prostřednictvím zadavatele, prostřednictvím systému E-ZAK.

V rámci posouzení může komise rozhodnout o vyzvání účastníka k doplnění/objasnění nabídky. Termín pro doplnění/objasnění je stanoven na 3 pracovní dny (není-li výslovně uvedeno jinak) od doručení výzvy účastníkovi prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel upozorňuje, že dle § 48 odst. 7 zákona může vyloučit účastníka, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Komise u vybraného dodavatele ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu pro vyloučení, zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení. V případě dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, jej komise postupem dle § 46 zákona požádá o předložení písemného čestného prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

10.4 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel může v souladu s § 113 zákona požadovat po účastníkovi vysvětlení mimořádní nízké nabídkové ceny. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována celková nabídková cena nižší než 60 % předpokládané hodnoty.

Zadavatel s odkazem na § 48 odst. 4 zákona upozorňuje dodavatele, že může vyloučit účastníka ze zadávacího řízení, pokud jeho nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebude účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

11.1 Zadávací lhůta

V souladu s § 40 zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit – účastníci jsou svými nabídkami vázáni).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **180 kalendářních dnů**.

11.2 Jistota

Zadavatel nepožaduje pro zajištění plnění povinností účastníka poskytnutí jistoty.

11.3 Další podmínky pro uzavření smlouvy

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, je třeba postupovat dle § 88 zákona.

V souladu s § 104 písm. e) zákona zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel dodržel níže uvedená pravidla součinnosti k uzavření smlouvy:

Dodavatel poskytne zadavateli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy bezodkladně po obdržení výzvy zadavatele.

Před uzavřením smlouvy je dodavatel povinen zadavateli předložit originály nebo úředně ověřené kopie veškerých dokladů prokazujících splnění kvalifikace a případně dalších dokladů vztahujících se k předmětu plnění, jejichž předložení zadavatele stanovil v ZD, pokud tak již dodavatel neučinil v dosavadním průběhu zadávacího řízení (např. v nabídce či na základě výzvy zadavatele). Tyto doklady se stanou součástí dokumentace veřejné zakázky a dodavatel není oprávněn žádat jejich vrácení.

11.4 Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s účastníkem

Pokud se na zpracování účastníkovi nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu, statutární orgán, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení,

- resp. s účastníkem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení, nebo
- jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení.

Pokud zadavatel během zadávacího řízení zjistí některou z výše uvedených skutečností, je povinen vyřadit danou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoli fázi zadávacího řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.

Zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s účastníkem, který podal vítěznou nabídku. V případě, že vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup dle předchozí věty může zadavatel opakovat pro účastníka, který se umístil na třetím místě v pořadí. Smlouva musí být uzavřena ve shodě s podmínkami zadávacího řízení a vybranou nabídkou. Odmítnutí uzavření smlouvy účastníkem musí být doloženo písemnou formou. V případě, že účastník neposkytl zadavateli dostatečnou součinnost, doloží zadavatel tuto skutečnost písemně formou čestného prohlášení.

11.5 Konkrétní názvy výrobků

V případě, kdy jsou v ZD vč. jejích příloh specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úroveň (nebo vyšší) se vzory navrženými v ZD. Je-li tedy v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a účastník může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí účastník doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací, použité materiály a povrchové úpravy.

11.6 Obchodní tajemství

Pokud účastník považuje část své nabídky za obchodní tajemství, splňující znaky podle § 504 občanského zákoníku, které nemá být uveřejněno v rámci plnění povinnosti zadavatele spočívající v uveřejňování smlouvy na veřejnou zakázku včetně všech jejích příloh, změn a dodatků, je povinen tuto skutečnost ve svojí nabídce výslovně uvést, příslušnou část nabídky jednoznačně a srozumitelně označit a svůj požadavek na neuveřejnění obchodního tajemství řádně odůvodnit.

11.7 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených zákonem.

11.8 Zadavatel si vyhrazuje právo

- a) Ověřit si jakékoliv údaje obsažené v nabídce, zejména pak údaje týkající se kvalifikace účastníka, a to i u třetích osob. Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli plnou moc k ověření takových údajů.
- b) Postupem dle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.
- c) Vyloučit účastníka řízení kdykoliv v průběhu zadávacího řízení při naplnění zákonných důvodů dle § 48 zákona.
- d) Nehradit náklady na účast v zadávacím řízení a nevracet účastníkům nabídky, pokud zákon neuvádí výslovně jinak.
- e) Uveřejnit v souladu s odst. 11.6 této ZD znění smlouvy v Registru smluv a na profilu zadavatele.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky zrušit z důvodů uvedených v § 127 Zákona.

Práva a povinnosti výslovně v ZD neupravené se řídí zákonem a obecnými platnými právními předpisy.

Zájemce podáním nabídky projevuje bezvýhradný souhlas s podmínkami stanovenými v ZD a jejich přílohách, včetně vysvětlení ZD poskytnutých zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídky.

11.9 Identifikace skutečného majitele

Povinnost zadavatele zjišťovat skutečného majitele se v tomto zadávacím řízení v nadlimitním režimu uplatní a to na základě § 53 odst. 6 zákona, který stanoví povinnost postupovat podle § 122 zákona.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele v souladu s § 122, odst. 7 zákona ,

a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odstavce 4 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

12. IDENTIFIKACE ČÁSTÍ ZD VYPRACOVANÉ ODLIŠNOU OSOBOU OD ZADAVATELE

Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 zákona identifikuje část ZD vypracované odlišnou osobou od zadavatele:

Část zadávací dokumentace	Identifikace zpracovatele
Příloha č. 3 - Údaje o pojišťovaném majetku a požadavcích na pojištění 2022 Příloha č. 3 a) Seznam organizací města k pojištění majetku 2022	RESPECT a.s. IČO: 25146351 Sídlo:

Příloha č. 3 b) Seznam organizací města pojištěných v odpovědnosti za újmu 2022 Příloha 3 c) Pojištění MŠ ZŠ ZUŠ DDM_2022 Příloha č. 4 - Technická specifikace_2022 Příloha č. 5 - Riziková Zpráva_Hornický dům Sokolov	Praha 4, Pod Krčským lesem 2016/22, PSČ 14200
--	---

13. SEZNAM PŘÍLOH

Všechny přílohy jsou neomezeně dálkově přístupné na profilu zadavatele (E-ZAK):

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení

Příloha č. 3 - Údaje o pojišťovaném majetku a požadavcích na pojištění

a) Seznam organizací města k pojištění majetku 2022

b) Seznam organizací města pojištěných v odpovědnosti za újmu 2022

c) Pojištění MŠ ZŠ ZUŠ DDM 2022

Příloha č. 4 - Technická specifikace_2022

Příloha č. 5 - Riziková zpráva_Hornický dům Sokolov

V Sokolově, dne 23. 03. 2022

<u>Zadavatel:</u> MĚSTO SOKOLOV Rokycanova 1929 356 01 Sokolov	<u>Podpis:</u> Renata Oulehlová, starostka
--	---