

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce

„Tiskové služby pro město Sokolov“

zadávané v souladu

se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) pro zjednodušené podlimitní řízení na veřejnou zakázku na služby

Režim zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení dle § 52 písm. a) a § 53 zákona
Druh veřejné zakázky	Služby
Profil zadavatele	https://ezak.sokolov.cz/profile_display_2.html
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	3.133.333,33 Kč bez DPH
Datum zahájení řízení	23.06.2021

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: město Sokolov
Sídlo: Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov
IČO/DIČ: 00259586/CZ00259586
Datová schránka: 6xmbrxu
Zástupce: **Renata Oulehlová, starostka**

Kontaktní osoba zadavatele: Bc. Soňa Bendová, odbor rozvoje města
tel. +420 354 228 334
e-mail: sona.bendová@mu-sokolov.cz

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vypracována jako postup pro podání nabídek účastníků v rámci zjednodušeného podlimitního řízení, zveřejněného za podmínek odpovídajících zákonu. Tato ZD je zároveň výzva k podání nabídek ve smyslu § 53 odst. 1 zákona.

Zadavatel zpracoval tuto ZD dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí ZD tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva požádat o vysvětlení ZD dle § 98 zákona nebo podat námitky dle § 241 a násl. zákona.

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek města Sokolov (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://ezak.sokolov.cz/>.

ZD, včetně jejích příloh, zadavatel v souladu s § 96 odst. 1 zákona poskytuje jejím uveřejněním na Profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu:

https://ezak.sokolov.cz/contract_display_1943.html

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zadávacího řízení probíhá výhradně v českém jazyce elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datové schránky a emailu. Nabídky se v souladu s § 107 odst. 1 zákona podávají písemně v elektronické podobě, a to pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky **je vyžadován zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 53 odst. 5 zákona uveřejnit oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na svém profilu zadavatele. Takto uveřejněné dokumenty se považují za doručené účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na:

<https://ezak.sokolov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://ezak.sokolov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě komunikace se zadavatelem a podání nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK je dodavatel či účastník povinen v systému provést registraci!

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK kontaktujte, prosím, Ing. Kateřinu Klepáčkovou, tel: 354 228 340, e-mail: katerina.klepackova@mu-sokolov.cz. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického

nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření smlouvy na poskytování tiskových služeb a služeb s tím spojených v rozsahu:

- Dodávka a instalace tiskových zařízení k zajištění tisku, kopírování a skenování dokumentů (dále jen „zařízení“).
- Dodávka souvisejícího spotřebního materiálu (kopírovací papír, tonery, sešívací spony).
- Servisní služby k dodaným tiskovým zařízením.
- Dodávka a provoz SW pro správu tiskových služeb.

Předpokládaný objem tisku za rok

Organizace	Černobílý tisk A4 v ks	Barevný tisk A4 v ks
Městský úřad Sokolov	1 150 000	150 000

Doba trvání smlouvy bude od 01.10.2021 do 30.09.2027.

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v návrhu smlouvy o poskytování tiskových služeb, jež tvoří přílohu č. 2 této ZD.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

Předmět – kód CPV:	Hlavní předmět veřejné zakázky	Další předměty – kód CPV:
79520000-5	Reprografické služby	-
79521000-2	-	Kopírovací služby
79999100-4	-	Skenování
98314000-7	-	Barevný tisk

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná cena veřejné zakázky na dobu 6 let je stanovena ve výši 4.700.000,00 Kč bez DPH. Dle ustanovení § 21 odst. 1 písm. a) zákona se předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanoví se zahrnutím poskytování služeb v době 48 měsíců, a ta činí: **3.133.333,33 Kč bez DPH** (3.791.333,33 Kč včetně DPH). Předpokládaná hodnota plnění poskytovaných v době následující po 48 měsících se nebere v úvahu.

Při překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky může být účastník zadavatelem vyloučen dle § 48 odst. 2 pro nesplnění zadávacích podmínek.

3.4 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je:

- Budova Městského úřadu Sokolov, Rokycanova 1929, Sokolov
- Budova Městského úřadu Sokolov, Karla Hynka Máchy 1275, Sokolov

Kraj: Karlovarský
NUTS: CZ041

Místem předávání a přebírání dokumentů souvisejících s plněním veřejné zakázky je sídlo zadavatelem, tj. budova Městského úřadu Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

ZD obsahuje ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) Zákona obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy**. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka zadávacího řízení **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**. Zadavatelem poskytnutý návrh smlouvy ve formátu *doc je uzamčený pro úpravy, účastníkům zadávacího řízení jsou odemčena pouze pole určená k vyplnění. Účastník zadávacího řízení je povinen v rámci zpracování nabídky vyplnit vyznačená (odemčená) pole.

Před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem doplní zadavatel datum a číslo usnesení Rady města Sokolov.

V případě, že zadavatel zjistí zásah do jiných částí smlouvy, které nejsou účastníkovi zadávacího řízení zpřístupněny, vyřadí účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení z důvodu porušení zadávacích podmínek.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 2 ZD. **Zadavatel dále od účastníků požaduje v rámci tohoto návrhu smlouvy vyplnění dokumentu: Postup hlášení závad, jenž tvoří přílohu č. 3 návrhu smlouvy.**

Zadavatel ve vztahu k požadovanému plnění předmětu veřejné zakázky uvedenému v podmínkách zadávacího řízení nepřipouští překročení nabídkové ceny. Jakékoliv vícenáklady oproti předložené nabídkové ceně jsou nepřipustné. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti s případnými méněpracemi a vícepracemi, a to způsobem, který bude plně v souladu s § 222 zákona a § 2594 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Nabídková cena může být dále měněna v souvislosti se změnou sazby DPH. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

Zadavatel se při vytváření zadávacích podmínek zabýval i naplněním podmínky odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 zákona (s ohledem na povahu veřejné zakázky a potenciální okruh účastníků zadávacího řízení, zásady přiměřenosti a zásady diskriminace), toto zohlednil v obchodních podmínkách, které jsou součástí ZD.

Zadavatel požaduje při plnění zakázky dodržovat minimální standardy plynoucí z právních předpisů.

5. LHŮTY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- Poskytování tiskových služeb bude zahájeno ke dni 01.10.2021
- Zajištění tiskových služeb prostřednictvím jednotlivých zařízení a SW pro správu tiskových služeb bude sjednáno do dne 30.09.2027

6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, VYSVĚTLENÍ ZD

6.1 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídku místa plnění se uskuteční dne 13.07.2021 v 10:00 hodin. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci jednoho účastníka.

Sraz zájemců bude u recepce v budově MěÚ Sokolov, Rokycanova 1929, Sokolov.

6.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení ZD. Elektronickou žádost je nutno doručit ve lhůtě tří pracovních dnů před uplynutím lhůty, které je stanovena v následujícím odstavci. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení ZD nevyřizovat.

Vysvětlení ZD zadavatel uveřejní v souladu s § 54 odst. 5 zákona nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele. Zadavatel nebude vysvětlení poskytovat adresně, tzn. ani dodavatelům, kteří o vysvětlení požádali.

Zadavatel může v souladu se zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení ZD i bez jejich předchozí žádosti, a to prostřednictvím profilu zadavatele.

6.3 Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat v souladu s § 211 odst. 1 zákona písemně. Písemná komunikace musí v souladu s § 211, odst. 3 zákona probíhat elektronicky s výjimkou případů uvedených v citovaném ustanovení.

Nejde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo datové schránky, musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel každou písemnost, která není podána přímo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK označil názvem veřejné zakázky a druhem písemnosti a adresoval na kontaktní osobu uvedenou v čl. 1 ZD.

7. KVALIFIKACE

V souladu s § 39 odst. 4 zákona provede zadavatel u vybraného dodavatele posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky. Zadavatel bude u vybraného dodavatele posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 zákona
- a) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 zákona
- b) prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona
- c) prokázání ekonomické kvalifikace dle par § 78 zákona

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

V případě, že účastník neprokáže splnění kvalifikace dále stanoveným způsobem, může jej zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k doplnění prokázání kvalifikace v přiměřené lhůtě.

7.1 Způsob prokázání kvalifikace

7.1.1 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona může dodavatel prokázat splnění kvalifikace za pomoci čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Účastník zadávacího řízení může použít vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 3 k ZD.

7.1.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím Jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel může prokázat v souladu s § 87 zákona kvalifikaci Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

7.1.3 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) základní způsobilost dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 zákona.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

7.1.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Zadavatel si může před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je jejích obdobou.

7.1.5 Prokázání kvalifikace odkazem na informační systém veřejné správy

Dodavatel může prokázat v souladu s § 45 odst. 4 zákona odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

7.2 Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 zákona.

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti:

- a) výpisem z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemným čestným prohlášením ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatel právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

7.3 Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Účastník splnění kvalifikačního předpokladu v bodech a) a b) nedokládá, zadavatel si profesní způsobilost ověří z veřejně dostupných rejstříků.

7.4 Technická kvalifikace dle § 79 zákona

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- a) **dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona seznam min. 3 služeb** v rozsahu a složitosti předmětu veřejné zakázky (spočívající v poskytování tiskových služeb), každá v hodnotě minimálně 2.500.000,00 Kč bez DPH a poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (počítáno ode dne vyhlášení zadávacího řízení).

Rozhodné období 3 let před zahájením zadávacího řízení je splněno, pokud realizované zakázky byly v rozhodném období dokončeny a předány objednateli.

- b) **dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona** předloží seznam ve formě čestného prohlášení, ze kterého bude zřejmé, že disponuje řešitelským týmem ve složení:
 - Nejméně jeden technický konzultant s praxí minimálně 3 roky v oblasti instalace SW pro správu tiskových služeb.
 - Nejméně dva technici, kteří mají minimálně 3 roky praxe v oblasti instalace, servisu tiskáren a multifunkční zařízení (*vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 3 ZD*).

Výše uvedenou kvalifikaci prokazuje účastník předložením čestných prohlášení.

Splnění technické kvalifikace dle bodu a) doloží účastník zadávacího řízení seznamem služeb, které budou obsahovat minimálně:

- název objednatele,
- kontaktní osobu pro ověření referenční zakázky,
- název a hodnotu zakázky v Kč bez DPH,
- popis realizovaných služeb účastníkem tzn. dodavatelem, který podává nabídku,
- dobu plnění včetně uvedení termínu dokončení.

Účastník může prokázat technickou kvalifikaci předložením čestného prohlášení na formuláři, který je přílohou č. 3 k této zadávací dokumentaci.

Seznam služeb musí obsahovat údaje v takových podrobnostech, ze kterých je zřejmé splnění požadavku zadavatele.

Zadavatel upozorňuje, že v případě prokázání splnění požadavku na referenční zakázky zakázkami, které dodavatel podávající nabídku realizoval společně s jinými dodavateli (např. sdružení nebo společnost dle § 2716 a násl. Občanského zákoníku) nebo jako poddodavatel, uzná zadavatel takové zakázky pouze ve věcném a finančním rozsahu, ve kterém je dodavatel podávající nabídku osobně realizoval. Podíl věcného a finančního rozsahu realizovaného dodavatelem musí odpovídat min. výši požadované zadavatelem uvedené v čl. 7.4 písm. a).

Pokud z předložených dokladů a informací nebude plnění dodavatelem zřejmé, je třeba, aby dodavatel dalšími relevantními doklady (např. smlouvou o sdružení, doplněným osvědčením) prokázal splnění minimální úrovně požadavku zadavatele.

7.5 Ekonomická kvalifikace dle § 78 zákona

V souladu s § 78 zákona zadavatel stanovuje minimální výši ročního obratu ve výši 6.000.000,00 Kč bez DPH. Určené výše muselo být dosaženo v každém z minulých 3 bezprostředně předcházejících účetních období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, prokáže-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Pokud bude v dokladech prokazujících splnění ekonomické kvalifikace uvedená jiná měna než Kč, bude pro posouzení splnění minimální úrovně kritéria ekonomické kvalifikace použit pro přepočítání kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení tohoto zadávacího řízení.

7.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

7.6.1 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

Dodavatel prokazuje kvalifikaci doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady předkládá v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si v souladu s § 45 odst. 3 zákona vyžádat předložení úředně ověřeného překladu osobou zapsanou do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

7.6.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kritéria technické kvalifikace prokazují dodavatelé společně v celém rozsahu požadovaném zadavatelem.

V souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona zadavatel požaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Přílohou nabídky dodavatelů v takovém případě musí být písemné smluvní ujednání prokazující vznik takové solidární odpovědnosti.

7.6.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), c) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.7 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil k prokázání splnění kvalifikace doklady stanovené zadavatelem v tomto článku. **Doklady mohou být v nabídce předloženy v kopii, popř. kopiemi dokladů uvedených v odst. 7.1 ZD.** Zadavatel je oprávněn v průběhu zadávacího řízení vyzvat účastníka k předložení dokladu v originále či ověřené kopii.

V případě prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona nebo profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona, musí doklady předložené k prokázání těchto kvalifikačních požadavků prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Vybraný dodavatel dokládá originály dokumentů či úředně ověřené kopie dokumentů před podpisem smlouvy, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Originály budou zadavateli předloženy v elektronické podobě v souladu s pravidly komunikace a to, buď v digitálním originále podepsaném zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb nebo ve formě autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., v případě, kdy je originál v listinné (analogové) podobě, přičemž autorizovanou konverzi je možné provést souhrnně (jedna ověřovací doložka) k více dokladům či prohlášením.

7.8 Změny kvalifikace

Pokud v průběhu zadávacího řízení dojde ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen zadavateli tuto změnu do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud i přes změnu jsou podmínky kvalifikace nadále splněny. V případě, že se zadavatel dozví, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, vyloučí jej ze zadávacího řízení.

8. PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje plnění předmětu poddodavatelem.

Zadavatel v souladu s § 105 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam všech dodavatelů v době podání nabídky známých poddodavatelů, který bude obsahovat:

- identifikaci každého poddodavatele,
- část předmětu plnění veřejné zakázky, která bude každým poddodavatelem plněna včetně procentuálního podílu na finančním plnění,
- údaj, zda jde o poddodavatele, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel v seznamu uvede minimálně poddodavatele, prostřednictvím kterých prokazuje kvalifikaci.

Poddodavatelé, kteří nebudou identifikováni výše uvedeným způsobem a následně se zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Identifikace se považuje za splněnou zápisem do stavebního deníku, uvedením v zápisu z kontrolního dne nebo písemným oznámením zadavateli.

Změna v osobě poddodavatele, prostřednictvím něhož dodavatel prokazuje kvalifikaci, podléhá souhlasu objednatele. V případě změny v osobě tohoto poddodavatele je zhotovitel povinen prokázat objednateli splnění kvalifikace v daném rozsahu rovněž u nového poddodavatele.

Zadavatel nepožaduje prokázání kvalifikace poddodavatelů ve smyslu § 85 zákona, s výjimkou případů, na které dopadá ustanovení § 83 zákona (prokázání kvalifikace).

Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti v nabídce čestné prohlášení.

9. NABÍDKA ÚČASTNÍKA

9.1 Pojem nabídka

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník prokazuje kvalifikaci.

Jednotlivé strany nabídky nesmí obsahovat překlepy, škrty či jiné úpravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel ve smyslu § 102 zákona předem vylučuje variantní řešení nabídky.

Zadavatel nebude hradit náklady za zpracování a podání nabídky, pokud mu zákon neukládá výslovně něco jiného.

9.2 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v Kč a v následujícím členění:

- celková cena služby v Kč bez DPH
- vyčíslení DPH (z ceny bez DPH)
- a celková cena služby v Kč včetně DPH.

Celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou zahrnující veškeré náklady, rizika, zisk a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v ZD.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu vyloučení zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

9.3 Forma a podoba nabídky

Nabídky se podávají **v písemné formě**, a to **v elektronické podobě** (nikoliv listinné) **pomocí elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://ezak.sokolov.cz/>.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Nabídka bude podána ve formátu *.pdf.

Nabídka **musí** být podepsaná **uznávaným elektronickým podpisem**, založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb. Způsoby podepsání jsou uvedeny v odst. 9.6 ZD.

9.4 Obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat:

1. vyplněný **Krycí list nabídky** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (*příloha č. 1 ZD*)
2. **plnou moc, pokud je účastník zadávacího řízení zastoupen**
3. doplněný **návrh smlouvy o poskytování tiskových služeb** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (*příloha č. 2 ZD*), dokument: **Postup hlášení závad** (*příloha č. 3 tohoto návrhu smlouvy*), *příloha č. 2 tohoto návrhu smlouvy: Seznam zařízení bude doložena vítězným dodavatelem před podpisem smlouvy.*
4. **doklady prokazující splnění kvalifikace** včetně dokladů k poddodavateli, prokazuje-li účastník kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele (*příloha č. 3 ZD*)
5. **další doklady** požadované nebo doporučené zadavatelem v souladu se ZD nebo zákonem.

9.5 Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají v souladu s § 107 odst. 1 zákona pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK

https://ezak.sokolov.cz/contract_display_1943.html

K nabídkám podaným v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj E-ZAK se nepřihlíží.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, skončí:

dne 21.07.2021 v 09:00 hodin.

Dodavatel se podáním nabídky ve stanovené lhůtě stává účastníkem zadávacího řízení (dále jen „účastník“).

9.6 Způsob podepsání nabídky

Nabídka musí obsahovat obchodní podmínky (návrh smlouvy) podle bodu 4 ZD **podepsané uznávaným elektronickým podpisem** účastníkem (resp. statutárním orgánem účastníka) nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za účastníka jednat. V případě osoby oprávněné jednat za účastníka musí být její plná moc součástí nabídky. Dále musí nabídka obsahovat Doklady o kvalifikaci účastníka podle bodu 7 ZD.

9.6.1 Podpis návrhu smlouvy elektronicky uznávaným elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat

Podepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušné soubor/y elektronicky podepíše (vložit do elektronického nástroje E-ZAK je již následně nemusí) nebo soubory vloží do elektronického nástroje E-ZAK osoba(y) oprávněné jednat jménem účastníka a soubory odešle (podá nabídku) a podepíše elektronicky v elektronickém nástroji E-ZAK (vlastní soubory nemusí být elektronicky podepsány) – není potřeba doložit žádnou plnou moc.

9.6.2 Fyzický podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat a uznávaný elektronický podpis jiné osoby dodavatele

Nepodepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem (ale **podepíše ji pouze vlastnoručně**) osoba(y) oprávněné jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušné soubor/y vloží a soubory odešle (podá nabídku) a elektronicky podepíše v elektronickém nástroji E-ZAK jiná osoba dodavatele, např. zaměstnanec dodavatele – není nutné doložit plnou moc pro osobu, která zaručeným elektronickým podpisem podepsala odeslanou zprávu s nabídkou.

9.6.3 Fyzický podpis návrhu smlouvy jinou osobou, než osobou oprávněnou jednat a elektronický podpis jiné osoby dodavatele

Pokud návrh smlouvy podepíše jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem dodavatele (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence) – naskenovaný dokument (soubor např. ve formátu PDF), tj. příslušné soubor/y podá jiná osoba (např. zaměstnanec dodavatele) – je nutné doložit plnou moc pro osobu, která podepsala listinné doklady. Zadavatel uvádí, že postačí prostá kopie zmíněné plné moci, tj. nedisponuje-li statutární orgán dodavatele (členové statutárního orgánu) elektronickým podpisem, je možné doložit naskenovanou listinnou podobu plné moci (např. ve formátu PDF), z níž bude patrný příslušný fyzický podpis osob(y) oprávněné(ých) jednat jménem dodavatele (uděluje plnou moc).

10. OTEVÍRÁNÍ, HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDKY

10.1 Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek a to zpřístupněním jejich obsahu zadavateli. Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

10.2 Hodnocení nabídek

Zadavatel bude hodnotit v souladu s § 114 nabídky dle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného kritéria hodnocení, a to **nejnižší nabídkové ceny.**

Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky **bude hodnotit podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

Způsob výpočtu hodnotícího kritéria – Celková nabídková cena pořízení jedné strany (bez DPH):

Způsob bodového hodnocení za pořízení jedné strany A4:

Černobílý tisk = Nabídková cena (bez DPH) za pořízení jedné A4 při černobílém tisku 85 %

Barevný tisk = Nabídková cena (bez DPH) za pořízení jedné strany A4 při barevném tisku 15 %

$$\text{Celková nabídková cena} = \frac{(\text{černobílý tisk} \times 85) + (\text{barevný tisk} \times 15)}{100}$$

V ceně tisku jedné strany jsou započítány veškeré náklady zohledňující požadavky zadavatele.

Vyhodnocení nabídek proběhne v elektronickém systému E-ZAK.

Nabídky budou seřazeny ve vzestupném pořadí podle výše jejich celkových nabídkových cen a za ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

S ohledem na stanovené hodnotící kritérium bude po otevření nabídek provedeno nejdříve hodnocení nabídek, následně posouzení splnění podmínek účasti a mimořádně nízké nabídkové ceny u max. 3 ekonomicky nejvýhodnějších nabídek.

10.3 Posouzení nabídek

Posuzovat splnění podmínek účasti, včetně posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny, bude komise. Komise pro posouzení a hodnocení nabídek (dále jen „Komise“), pověřená zadavatelem bude v průběhu své činnosti činit v zadávacím řízení kroky jménem zadavatele dle § 122 odst. 3 a § 46 zákona, žádat o objasnění mimořádně nízké ceny, ověřovat si údaje z nabídky. Doručování písemností spojených s činností Komise bude probíhat prostřednictvím zadavatele, prostřednictvím systému E-ZAK.

V rámci posouzení může komise rozhodnout o vyzvání účastníka k doplnění/objasnění nabídky. Termín pro doplnění/objasnění je stanoven na 3 pracovní dny (není-li výslovně uvedeno jinak) od doručení výzvy účastníkovi prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel upozorňuje, že dle § 48 odst. 7 zákona může vyloučit účastníka, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Komise u vybraného dodavatele ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu pro vyloučení, zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení. V případě dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, jej komise postupem dle § 46 zákona požádá o předložení písemného čestného prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

10.4 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel může v souladu s § 113 zákona požadovat po účastníkovi vysvětlení mimořádní nízké nabídkové ceny. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována celková nabídková cena nižší než 60% předpokládané hodnoty.

Zadavatel s odkazem na § 48 odst. 4 zákona upozorňuje dodavatele, že může vyloučit účastníka ze zadávacího řízení, pokud jeho nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebude účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

11.1 Zadávací lhůta

V souladu s § 40 zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **120 kalendářních dnů**.

11.2 Jistota

Zadavatel nepožaduje pro zajištění plnění povinností účastníka poskytnutí jistoty.

11.3 Identifikace skutečného majitele

Dle zákona má zadavatel povinnost zjistit u vybraného dodavatele údaje o skutečném majiteli (podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu). V případě, pokud zadavatel nezjistí výše uvedené informace z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob, bude vybraný dodavatel před podpisem smlouvy vyzván ke splnění této povinnosti. Výčet dokladů, jimiž je možné tuto povinnost splnit je uveden v § 122 odst. 5 písm. b) zákona. Výčet dokladů je pouze demonstrativní. Povinnost lze splnit i jinými doklady, ze kterých bude patrné splnění výše uvedené podmínky.

11.4 Další podmínky pro uzavření smlouvy

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, je třeba postupovat dle § 88 zákona.

V souladu s § 104 písm. e) zákona zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel poskytl zadavateli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy bezodkladně po obdržení výzvy a to:

- 1) originály nebo úředně ověřené kopie veškerých dokladů prokazujících splnění kvalifikace a případně dalších dokladů vztahujících se k předmětu plnění, jejichž předložení zadavatele stanovil v zadávací dokumentaci, a
- 2) údaje a doklady dle § 122 odst. 5 zákona nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, pokud je dodavatel právnickou osobou, a pokud tak již dodavatel neučinil v dosavadním průběhu zadávacího řízení (např. v nabídce či na základě výzvy zadavatele). Tyto doklady se stanou součástí dokumentace veřejné zakázky a dodavatel není oprávněn žádat jejich vrácení.

11.5 Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s účastníkem

Pokud se na zpracování účastníkovi nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu, statutární orgán, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení,

- resp. s účastníkem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení, nebo
- jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení.

Pokud došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka zadávacího řízení při přípravě zadávacího řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže došlo (§ 48 odst. 5 písm. c) zákona).

V případě, že vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu k tomu neposkytne dostatečnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup dle předchozí věty může zadavatel opakovat pro účastníka, který se umístil jako třetí v pořadí. Smlouva musí být uzavřena ve shodě s podmínkami zadávacího řízení a nabídkou vybraného dodavatele. Odmítnutí uzavření smlouvy účastníkem musí být dokladováno písemnou formou.

V případě, že účastník neposkytl zadavateli dostatečnou součinnost, doloží zadavatel tuto skutečnost písemně formou čestného prohlášení.

11.6 Konkrétní názvy výrobků

V případě, kdy jsou v ZD vč. jejích příloh specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v zadávací dokumentaci. Je-li tedy v ZD definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a účastník může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí účastník doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Pokud by mělo použití alternativních výrobků za následek změny v projektové dokumentaci, ponese náklady spojené se změnou zhotovitel. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací, použité materiály a povrchové úpravy.

11.7 Obchodní tajemství

Pokud účastník považuje část své nabídky za obchodní tajemství, splňující znaky podle § 504 občanského zákoníku, které nemá být uveřejněno v rámci plnění povinnosti zadavatele spočívající v uveřejňování smlouvy na veřejnou zakázku vč. všech jejích příloh, změn a dodatků, je povinen tuto skutečnost ve svojí nabídce výslovně uvést, příslušnou část nabídky jednoznačně a srozumitelně označit a svůj požadavek na neuveřejnění obchodního tajemství řádně odůvodnit.

11.8 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) zákona, pro který nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval.

11.9 Zadavatel si vyhrazuje právo

- a) ověřit si jakékoliv údaje obsažené v nabídce, zejména pak údaje týkající se kvalifikace účastníka, a to i u třetích osob, a účastník je povinen mu k tomu poskytnout potřebnou součinnost;
- b) postupem dle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu předloženého účastníkem;
- c) vyloučit účastníka kdykoliv v průběhu zadávacího řízení při naplnění zákonných důvodů dle § 48 zákona;
- d) nehradit náklady na účast v zadávacím řízení a nevracet účastníkům nabídky, pokud zákon neuvádí výslovně jinak;
- e) zadávací řízení zrušit z důvodů uvedených v § 127 zákona.

Práva a povinnosti výslovně v ZD neupravené se řídí zákonem a obecnými platnými právními předpisy.

Zájemce podáním nabídky projevuje bezvýhradný souhlas s podmínkami stanovenými v ZD a jejich přílohách, včetně vysvětlení ZD poskytnutých zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídky.

12. SEZNAM PŘÍLOH

1. Krycí list nabídky
2. Návrh smlouvy o poskytování tiskových služeb s přílohami
3. Čestné prohlášení – splnění kvalifikace, neuzavření zakázané dohody, pravdivost údajů a zveřejnění všech náležitostí budoucího smluvního vztahu
4. Čestné prohlášení – a.s.
5. Čestné prohlášení - poddodavatelé

V Sokolově dne 23.06.2021

<u>Zadavatel:</u> MĚSTO SOKOLOV Rokycanova 1929 356 01 Sokolov	<u>Podpis:</u> Renata Oulehlová, starostka
--------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------