

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - VÝZVA

k veřejné zakázce

## *„Odstranění staveb řadových garáží v lokalitě Sokolov - Jižní lom“*

Zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen Zákon), kromě zásad uvedených v § 6 tohoto zákona, dle kterého je zadavatel povinen dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení a zákazů diskriminace a sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

Režim zadávacího řízení	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh veřejné zakázky	Stavební práce
Profil zadavatele	<a href="https://ezak.sokolov.cz/profile_display_2.html">https://ezak.sokolov.cz/profile_display_2.html</a>
Předpokládaná hodnota zakázky	<b>2.200.000,- Kč bez DPH</b>
Datum zahájení řízení	30. 04. 2021

## 1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

**Název:** město Sokolov  
**Sídlo:** Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov  
**IČ:** 00259586  
**DIČ:** CZ00259586  
**Zástupce:** **Renata Oulehlová, starostka**

**Kontaktní osoba zadavatele:** Ing. Sandra Linhová, odbor rozvoje města  
tel. +420 354 228 284  
e-mail: sandra.linhova@mu-sokolov.cz

## 2. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek města Sokolov (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://ezak.sokolov.cz/>.

**Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení se provádí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na základě svého práva zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.**

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky **je vyžadován zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje EZAK jsou dostupné na:

<https://ezak.sokolov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

[https://ezak.sokolov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://ezak.sokolov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

**[Dodavatel či účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!](#)**

Pokud zadavatel předregistruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Ing. Kateřinu Klepáčkovou, tel: 354 228 340, e-mail: [katerina.klepackova@mu-sokolov.cz](mailto:katerina.klepackova@mu-sokolov.cz). V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

### 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky je odstranění řadových garáží a to ve dvou samostatně prováděných, na sebe navazujících etapách, včetně odstranění případné technické vybavenosti a inženýrských sítí. Odstranění bude provedeno bez použití trhavin. Nesmí být strhávány celé části najednou, ale rozebírány postupně. Předmětem zakázky je rovněž provedení následných zabezpečovacích prací, zajišťujících stabilitu neodstraněných garáží a úprava jejich vzhledu a uvedení do stavu zajišťujícího používání ponechaných staveb garáží.

#### Členění zakázky:

Celá zakázka je rozdělena na dvě etapy s rozdílným termínem plnění. Rozsah a členění zakázky jsou dány projektovou dokumentací a souhlasy k odstranění stavby vydané Městským úřadem Sokolov, Odbor stavební a územního plánování. Pro část etapu 1. jsou to souhlasy pod č. j. MUSO/16942/2021/OSÚP/VEKO ze dne 22. 02. 2021, č. j. MUSO/18836/2021/OSÚP/VEKO ze dne 26. 02. 2021 a č. j. MUSO/18739/2021/OSÚP/VEKO ze dne 26. 02. 2021. Pro 2. etapu nebyly v době zahájení tohoto výběrového řízení souhlasy vydány. Realizace 2. etapy je možné až po jejich vydání a nabytí právní moci. Zhotovitel bude k realizaci vyzván.

**K zakázce bude svolána prohlídka místa plnění, která je podmínkou pro podání cenové nabídky zhotovitele.**

Každá dílčí etapa sestává z provedení těchto prací:

- Zabezpečení přechodné úpravy provozu a zajištění přechodného dopravního značení;
- Vyklizení prostranství před objekty etap určených k odstranění, vč. zajištění likvidace vzniklého odpadu;
- Zpracování podrobné fotodokumentace stavu objektů před zahájením prací;
- Vyklizení garáží určených k odstranění;
- Provedení postupného odstranění garáží, včetně odstranění základových pasů a desky (v místech kde tak lze provést) s průběžným prováděním statického zajišťování objektů, které budou ponechány a postupná likvidace odstraněného materiálu v souladu s vyhláškou o odpadech;
- Provedení oplechování střech ponechaných objektů, začištění stavebních otvorů a vyspravení vnějších stěn objektů ponechaných garáží;
- Zpracování podrobné fotodokumentace stavu objektů po provedení všech prací výše uvedených prací;
- Závěrečný úklid prostranství, odstranění zjištěných vad a nedodělků.

Práce v tomto rozsahu budou prováděny u každé dílčí etapy. Po provedení etap bude provedeno závěrečné vyklizení prostor v rozsahu pozemku 4021/7, zpracování dokumentace skutečného provedení a geometrického plánu.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění veřejné zakázky:

- dodržoval lidská, sociální a pracovní práva osob, jenž použije k plnění veřejné zakázky, vyplývající mu z obecně závazných právních předpisů;
- dodržoval veškeré povinnosti ohledně bezpečnosti práce a ochrany před vznikem nemocí z povolání, vyplývající mu z obecně závazných právních předpisů;
- dodržoval své povinnosti z hlediska zaměstnanosti a právních předpisů týkajících se zaměstnávání cizinců, vyplývající mu z obecně závazných právních předpisů;
- pokud to bude možné, využíval při realizaci zakázky práci osob znevýhodněných na trhu práce nebo dodávek sociálních podniků;
- při plnění zakázky neznevýhodňoval malé a střední podniky jako své poddodavatele a plnil závazky k nim řádně a včas;
- při plnění zakázky dodržoval své povinnosti z hlediska ochrany životního prostředí a to včetně povinností při nakládáním s odpady, vyplývající mu z obecně závazných právních předpisů a
- pokud je to možné v rámci zadání využíval postupů a dodávek šetrných k životnímu prostředí.

### **Vyhrazená změna závazku**

Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku obdobně, jako je zakotveno v §100 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Tato vyhrazená změna spočívá v možnosti nerealizovat 2. etapu. Tato etapa je blíže specifikována v článku I.3 písmenu b) Návrhu smlouvy o dílo.

### **Druh veřejné zakázky: Stavební práce**

#### **3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2.100.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel může z hodnocení vyloučit nabídky, ve kterých nabídková cena účastníka přesahuje předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky.

Zadavatel může požadovat po účastníkovi vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována cena, která činí méně než 50% předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

## **4. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

ZD obsahuje obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy**. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka zadávacího řízení **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**. Účastník je povinen vyplnit vyznačená pole.

V případě, že zadavatel zjistí zásah do jiných částí smlouvy, které nejsou účastníkovi zadávacího řízení zpřístupněny, vyřadí účastníka ze zadávacího řízení z důvodu porušení zadávacích podmínek.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 3 ZD.

## 5. LHŮTY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předání a převzetí staveniště:

- |            |  |
|------------|--|
| a) 1.etapa | do 10 dnů po podpisu smlouvy           |
| b) 2.etapa | do 10 dnů od písemné výzvy objednatele |

Dokončení realizace - demolice (díla):

- |            |   |
|------------|---|
| a) 1.etapa | do 60 dnů po předání staveniště 1.etapy |
| b) 2.etapa | do 40 dnů po předání staveniště 2.etapy |

Vyklizení a předání staveniště: vždy do 10 dnů od dokončení realizace – demolice (díla) dílčí etapy

## 6. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 6.1 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění jsou pozemky:

a) 1. etapa – stavby garáží na pozemku p.č. 4021/11, 4021/12, 4021/16, 4021/17, 4021/19, 4021/20, 4021/22, 4021/23, 4021/24, 4021/25, 4021/26, 4021/28, 4021/29, 4021/30, 4021/32, 4021/33, 4021/35, 4021/36, 4021/37, 4021/38, 4021/39, 4021/40, 4021/41, 4021/42, 4021/53, 4021/54, 4021/55, 4021/58, 4021/59, 4021/60, 4021/62, 4021/63, 4021/64, 4021/65, 4021/66, 4021/67, 4021/68, 4021/69, 4021/70, 4021/74, 4021/75, 4021/76, 4021/77, 4021/78, 4021/79, 4021/88, 4021/89, 4021/90, 4021/92, 4021/93, 4021/94, 4021/95, 4021/96, 4021/97, 4021/98, 4021/99, 4021/100, 4021/101, 4021/102, 4021/103, 4021/104, 4021/105, 4021/106, 4021/107, 4021/108, 4021/110, 4021/114, 4021/116, 4021/117, 4021/118, 4021/121, 4021/125, 4021/126, 4021/127, 4021/129, 4021/130, 4021/131;

b) 2. etapa – stavby garáží na pozemku p.č. 4021/141, 4021/143, 4021/144, 4021/145, 4021/146, 4021/148, 4021/149, 4021/150, 4021/151, 4021/152, 4021/155, 4021/162, 4021/163, 4021/164, 4021/165, 4021/167, 4021/168, 4021/169, 4021/170, 4021/43, 4021/44, 4021/45, 4021/46, 4021/47, 4021/49, 4021/50, 4021/173, 4021/174, 4021/178, 4021/182, 4021/183, 4021/186, 4021/187, 4021/191, 4021/192, 4021/193, 4021/194, 4021/196, 4021/197, 4021/198, 4021/201, 4021/202, 4021/203, 4021/204, 4021/205, 4021/211 a 4021/212.

Všechny uvedené pozemky se nacházejí v katastrálním území a obci Sokolov.

Místem předávání a přebírání dokumentů souvisejících s plněním veřejné zakázky je sídlo zadavatele tj. budova Městského úřadu Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov.

## 6.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel v souladu s § 54 odst. 6 zákona umožní prohlídku místa plnění. Ta se uskuteční dne **06. 05. 2021 od 10:00 hodin**. Sraz účastníků je v místě plnění veřejné zakázky, konkrétně na pozemku p. č. 4021/7 v k.ú. Sokolov

Jakékoliv náklady spojené s účastí dodavatelů na prohlídce místa plnění nesou dodavatelé.

Všichni účastníci prohlídky místa plnění se zapíší a vlastnoručně podepíší do Prezenční listiny účastníků prohlídky místa plnění. Údaje a informace k účastníkům prohlídky, uvedené v Prezenční listině, zadavatel nepoužije pro jiné účely, než jsou potřeby předmětného zadávacího řízení. **Účast na prohlídce místa plnění je podmínkou pro podání nabídky. V případě, kdy účastník podá nabídku a nebude se prohlídky místa plnění účastnit, bude ze zadávacího řízení vyloučen.**

Účastníci nejsou oprávněni pořizovat z prohlídky místa plnění audiovizuální ani jiné obdobné záznamy.

Účastníci prohlídky místa plnění nemohou v rámci konání prohlídky vznášet ústní dotazy, resp. požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. V případě potřeby vysvětlení zadávací dokumentace bude postupováno dle § 54 odst. 5 zákona na základě písemné žádosti dodavatele.

## 7. KVALIFIKACE

### 7.1 Požadavky na kvalifikaci

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

**Splněním kvalifikace se rozumí:**

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,
- c) prokázání technické kvalifikace.

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

V případě, že účastník neprokáže splnění kvalifikace dále stanoveným způsobem, může jej zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k doplnění prokázání kvalifikace v přiměřené lhůtě.

#### 7.1.1

Splnění kvalifikačních předpokladů může účastník **prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu a za podmínek stanovených v § 228 zákona nebo předložením

certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 234 zákona.

## 7.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Účastník prokazuje základní způsobilost předložením čestného prohlášení výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 k této zadávací dokumentaci, není-li dále stanoveno jinak. Z čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost může účastník prokázat rovněž výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona.

## 7.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (Provádění staveb, jejich změn a odstraňování).

**Účastník splnění tohoto kvalifikačního předpokladu nedokládá, zadavatel si profesní způsobilost ověří z veřejně dostupných rejstříků.**

## 7.4 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- a) **dle § 79 odst. 2 písm. a) seznam min. 3 stavebních prací** v rozsahu a složitosti předmětu veřejné zakázky (spočívající v odstranění – demolici budov v hodnotě minimálně 500.000,- Kč bez DPH) poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (počítáno ode dne vyhlášení zadávacího řízení) včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Rozhodné období 5 let před zahájením zadávacího řízení je splněno, pokud realizované zakázky byly v rozhodném období dokončeny a předány objednateli. Pouze jedna referenční zakázka může být zakázka, **jejímž objednatelem byla fyzická osoba (podnikající či nepodnikající)**. V tomto případě bude součástí nabídky účastníka osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací. Osvědčení musí obsahovat zejména jméno objednatele a kontakt na něj pro ověření kvality prováděných prací, termín

realizace zakázky, hodnota zakázky, stručný obsah zakázky, zhodnocení kvality prováděných prací a vlastnoruční podpis objednatele – fyzické osoby.

Účastník zadávacího řízení prokazuje technickou kvalifikaci předložením čestného prohlášení výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 k této zadávací dokumentaci. Z čestného prohlášení musí být u všech referenčních zakázek zřejmé: název referenční zakázky, kontaktní údaje na osoby objednatelů pro možnost ověření referencí a popis prací, ze kterého bude zřejmý obsah prací a ze kterého bude zadavatel schopen posoudit splnění podmínek uvedených výše v bodě 7.4 Technická kvalifikace

**b) dle § 79 odst. 2 písm. c) seznam techniků a dle písmena d) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.**

Seznam techniků bude obsahovat minimálně 1 stavebního technika (stavbyvedoucího), který bude splňovat následující kvalifikaci.

- minimálně 5 let praxe v oboru pozemních staveb, z toho min. 2 roky na pozici stavbyvedoucího
- autorizovaný technik nebo autorizovaný inženýr s autorizací v oboru pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů
- zkušenost s realizací nejméně 3 dokončených demolic, nebo se stavebními úpravami budov ve finančním objemu min. 300 tis. Kč bez DPH na pozici stavbyvedoucího.

Stavební technici musí ovládat český jazyk na komunikativní úrovni se znalostí odborné technologie týkající se předmětu veřejné zakázky (písemný i mluvený projev).

**Splnění technické kvalifikace dle bodu b) prokáže dodavatel předložením seznamu stavebních techniků, na formuláři uvedeném v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.**

**Splnění technické kvalifikace dle bodu b) bude dále prokázáno předložením prosté kopie požadovaného dokladu – osvědčení o autorizaci pro osobu stavbyvedoucího.**

**Zadavatel požaduje, aby se osoby, kterými dodavatel prokazuje tuto část kvalifikace, účastnily realizace této zakázky. Osoby, které nejsou v pracovněprávním vztahu k dodavateli, jsou považovány za poddodavatele. V případě, že v průběhu realizace bude dodavatel požadovat výměnu těchto osob, bude zadavatel po dodavateli požadovat prokázat, že nové osoby splňují požadavky na kvalifikaci. Výměna osob v průběhu realizace podléhá schválení zadavatele.**

## **7.5 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace**

### **7.5.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

### **7.5.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**



Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a překládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

## 7.6 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

V případě prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 nebo profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona, musí doklady předložené k prokázání těchto kvalifikačních požadavků prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků lze pro účely zadávacího řízení nahradit písemným čestným prohlášením výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 k této zadávací dokumentaci. **Vítězný účastník dokládá originály dokumentů či úředně ověřené kopie dokumentů před podpisem smlouvy.**

## 8. NABÍDKA ÚČASTNÍKA

### 8.1 Pojem nabídka

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě ZD, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

### 8.2 Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **v písemné formě, v elektronické podobě** (nikoliv listinné) **pomocí elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://ezak.sokolov.cz/>.

**Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.**

**Nabídka bude podána ve formátu \*pdf a bude elektronicky podepsána.**

Nabídka **musí** být podepsaná uznávaným elektronickým podpisem. Způsoby podepsání jsou uvedeny v odst. 8.5 ZD.

### **8.3 Obsah nabídky**

#### **8.3.1 Nabídka musí obsahovat:**

- 1. Krycí list nabídky.** Vyplněný krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (*Příloha č. 1 ZD*);
- 2. Čestné prohlášení** podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (*Příloha č. 2 ZD*);
- 3. Návrh smlouvy** doplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (*Příloha č. 3 ZD*);
- 4. Cenovou nabídku účastníka – vlastní rozpočet** (vyčíslený návrh jednotlivých prací sestavený na základě projektové dokumentace a účasti na prohlídce místa plnění)
- 5. Případné další přílohy.**

Účastník vyplní návrh smlouvy – obchodní podmínky, která je přílohou této zadávací dokumentace. Účastník do návrhu smlouvy doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu.

Nabídková cena bude uvedena v CZK a v následujícím členění:

- celková cena díla v Kč bez DPH
- vyčíslení DPH (z ceny bez DPH)
- a celková cena díla v Kč včetně DPH.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu a v cenové nabídce účastníka – vlastním rozpočtu jako celková cena bez DPH a s DPH. **Celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou zahrnující veškeré náklady, rizika, zisk a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými ve výzvě.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

### **8.4 Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky**

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dostupného na <https://ezak.sokolov.cz/>).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace skončí

**dne 18. 05. 2021 v 10:00 hodin.**

## **8.5 Způsob podepsání nabídky**

Nabídka musí obsahovat obchodní podmínky (návrh smlouvy) podle bodu 4 ZD **podepsané uznávaným elektronickým podpisem** účastníka (resp. statutárním orgánem účastníka) nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za účastníka jednat. V případě osoby oprávněné jednat za účastníka musí být její plná moc součástí nabídky. Dále musí nabídka obsahovat Doklady o kvalifikaci účastníka podle bodu 7 ZD.

### **8.5.1 Podpis návrhu smlouvy elektronicky uznávaným elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat**

Podepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušné soubor/y elektronicky podepíše (vložit do elektronického nástroje E-ZAK je již následně nemusí) nebo soubory vloží do elektronického nástroje E-ZAK osoba(y) oprávněné jednat jménem účastníka a soubory odešle (podá nabídku) a podepíše elektronicky v elektronickém nástroji E-ZAK (vlastní soubory nemusí být elektronicky podepsány) – není potřeba doložit žádnou plnou moc.

### **8.5.2 Fyzický podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat a uznávaný elektronický podpis jiné osoby dodavatele**

Nepodepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem (ale podepíše ji pouze vlastnoručně) osoba(y) oprávněné jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušné soubor/y vloží a soubory odešle (podá nabídku) a elektronicky podepíše v elektronickém nástroji E-ZAK jiná osoba dodavatele, např. zaměstnanec dodavatele – není nutné doložit plnou moc pro osobu, která zaručeným elektronickým podpisem podepsala odeslanou zprávu s nabídkou.

### **8.5.3 Fyzický podpis návrhu smlouvy jinou osobou, než osobou oprávněnou jednat a elektronický podpis jiné osoby dodavatele**

Pokud návrh smlouvy podepíše jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem dodavatele (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence) – naskenovaný dokument (soubor např. ve formátu PDF), tj. příslušné soubor/y podá jiná osoba (např. zaměstnanec dodavatele) – je nutné doložit plnou moc pro osobu, která podepsala listinné doklady. Zadavatel uvádí, že postačí prostá kopie zmíněné plné moci, tj. nedisponuje-li statutární orgán dodavatele (členové statutárního orgánu) elektronickým podpisem, je možné doložit naskenovanou listinnou podobu plné moci (např. ve formátu PDF), z níž bude patrný příslušný fyzický podpis osob(y) oprávněné(ých) jednat jménem dodavatele (uděluje plnou moc).

## **9. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY**

### **9.1 Posouzení**

Nabídky bude posuzovat komise jmenovaná zadavatelem. V rámci posouzení může komise rozhodnout o vyzvání účastníka k doplnění/objasnění nabídky. Termín pro doplnění/objasnění je stanoven na 3 pracovní dny (není-li výslovně uvedeno jinak) od doručení výzvy účastníkovi prostřednictvím elektronického nástroje EZAK. Pokud účastník v dané lhůtě nedoplní/neobjasní nabídku, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

### **9.2. Hodnocení**

Nabídky bude hodnotit komise jmenovaná zadavatelem.

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium – ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit pouze nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

Vyhodnocení nabídek proběhne v elektronickém systému EZAK.

## **10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK**

Dodavatel je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.sokolov.cz/>) požadovat po zadavateli vysvětlení ZD. Žádost je nutno doručit ve lhůtě pěti pracovních dnů před uplynutím lhůty, která je stanovena pro podání nabídek. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení ZD nevyřizovat.

Vysvětlení ZD zadavatel uveřejní do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti o vysvětlení ZD na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení ZD i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

## **11. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

### **11.1 Vyloučení variantních řešení**

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

### **11.2 Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

### 11.3 Obchodní tajemství

Pokud účastník považuje část své nabídky za obchodní tajemství, splňující znaky podle § 504 občanského zákoníku, které nemá být uveřejněno v rámci plnění povinnosti zadavatele spočívající v uveřejňování smlouvy na veřejnou zakázku vč. všech jejích příloh, změn a dodatků, je povinen tuto skutečnost ve svojí nabídce výslovně uvést, příslušnou část nabídky jednoznačně a srozumitelně označit a svůj požadavek na neuveřejnění obchodního tajemství řádně odůvodnit.

### 11.4 Konkrétní názvy výrobků

V případě, kdy jsou v ZD vč. jejích příloh specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v zadávací dokumentaci. Je-li tedy v ZD definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a účastník může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí účastník doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Jejich výčet s popisem technických parametrů přiloží do své nabídky. Pokud by mělo použití alternativních výrobků za následek změny v projektové dokumentaci, ponese náklady spojené se změnou zhotovitel. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací, použité materiály a povrchové úpravy.

### 11.5 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem,
- b) žádat vysvětlení účastníků v případě nejasnosti znění nabídky,
- c) zadávací řízení zrušit bez udání důvodu,
- d) zadávací řízení zrušit, pokud ve lhůtě pro podání nabídek neobdržel zadavatel ani jednu nabídku,
- e) zadávací řízení zrušit, pokud je v řízení pouze jediný účastník,
- f) zadávací řízení zrušit, pokud zadavatel až na jednoho všechny účastníky ze zadávacího řízení vyloučil,
- g) zadávací řízení zrušit, pokud zadavatel vyloučí všechny účastníky ze zadávacího řízení a k hodnocení nezbyde žádná nabídka,
- h) zadávací řízení zrušit, pokud jediný účastník zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem.
- i) neposkytnout úhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v soutěži na zakázku,
- j) provádět kontrolu realizace předmětu veřejné zakázky z hlediska časového postupu výstavby a financování,
- k) z hodnocení vyloučit nabídky, které nesplňují tyto zadávací podmínky,
- l) před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,

- m) vyžádat si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

## 11.6 Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li k uzavření nezbytnou součinnost, může zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel tohoto dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí.

Požadavky a podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci jsou závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zájemce podáním nabídky na tuto výzvu projevuje bezvýhradný souhlas s těmito podmínkami.

## 12. Seznam příloh

1. Krycí list nabídky
2. Doklady o prokázání kvalifikace (způsobilosti)
3. Návrh Smlouvy o dílo
4. Projektová dokumentace pro provádění stavby – v elektronické podobě, zpracovaná společností Schrader s.r.o.
5. Souhlasy k odstranění stavby vydané Městským úřadem Sokolov, Odbor stavební a územního plánování (č. j. MUSO/16942/2021/OSÚP/VEKO ze dne 22. 02. 2021, č. j. MUSO/18836/2021/OSÚP/VEKO ze dne 26. 02. 2021 a č. j. MUSO/18739/2021/OSÚP/VEKO ze dne 26. 02. 2021)

V Sokolově dne 30. 04. 2021

<u>Zadavatel:</u>  <b>MĚSTO SOKOLOV</b> <b>Rokycanova 1929</b> <b>356 01 Sokolov</b>	<u>Podpis:</u>  Ing. Kateřina Klepáčková, vedoucí odboru rozvoje města
--	---